



**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**
University of the Peloponnese

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΑΦΜ: 999739279, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης
Έδρα: Ερυθρού Σταυρού 28 & Καρυωτάκη, 22 131 Τρίπολη
Τηλέφωνο: 2710 372130
Πληροφορίες: Κ Φραγκουδάκη
e-mail: elke@go.uop.gr - Url: <https://elke.uop.gr/>

Αρ. πρωτ.15424/07.07.2025

Ημερομηνία:07/07/2025

Υπ' αριθμ.06/2025 Διακήρυξη Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων

Για την ανάθεση υπηρεσιών για

«Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου»

στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο

**«Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών
και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)» MIS 6011212**

Με Ανοιχτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ

Με εκτιμώμενη αξία 2.617.135,60 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%

**Με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει βέλτιστης
σχέσης ποιότητας-τιμής**

Αρ. ΕΣΗΔΗΣ: 377134



**Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης**



Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	12
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	12
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	13
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	14
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	14
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	14
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	14
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	14
2.1.4 Γλώσσα	15
2.1.5 Εγγυήσεις	15
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	16
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	16
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	16
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	17
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	18
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	23
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	23
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	24
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	34
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	35
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	36
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	36
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	38
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	46
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	46
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	47
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί	47
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	48
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	48
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	48
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	51
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	51
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	52
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	52
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	53
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	53
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	55
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	55
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	57
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58



3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	60
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	62
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ)	64
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	65
4.3	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	65
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	65
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	66
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	68
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	68
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	69
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	70
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	71
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	72
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	72
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	72
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	75
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	76
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	78
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ.....	96
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	97
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ.....	98
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	100
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	101
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	102
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	107
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	108
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ (ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ).....	118
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – ΤΕΥΧΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ.....	119
	11.1. Γενικές Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου.....	119
	11.2 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ1: Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην Καινοτομία	122
	11.3 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ2: Σύνδεση Επιχειρήσεων με Καινοτομία.....	127
	11.4 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ3: Μητρώο Επιχειρήσεων και Προγραμμάτων.....	131
	11.5 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ4: Εφαρμοσμένες Δράσεις Καινοτομίας.....	139
	11.6 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ5: Οργάνωση & Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας .	141
	11.7 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ6: Διάχυση & Δημοσιότητα του Γραφείου Καινοτομίας..	148



1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	999739279
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση ¹	1020.E00682.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ερ. Σταυρού 28 & Καρυωτάκη
Πόλη	Τρίπολη
Ταχυδρομικός Κωδικός	22131
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL65 Πελοπόννησος
Τηλέφωνο	2710372130
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	elke@uop.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Καλλιόπη Φραγκουδάκη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://elke.uop.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Ν.Π.Δ.Δ., μη κεντρική αναθέτουσα αρχή (κατά την έννοια του άρθρου 2 παρ. 1 περ. 2 και 3 του ν. 4412/2016) και ανήκει στον Υποτομέα S1311: Κεντρική Κυβέρνηση - Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις (Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Α.Ε.), κατά τις υποδιαίρεσεις του άρθρου 14 του ν. 4270/14, όπως αποτυπώνεται και στο μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ», με σκοπό τη διαχείριση και αξιοποίηση των κονδυλίων επιστημονικής έρευνας, εκπαίδευσης, κατάρτισης, τεχνολογικής ανάπτυξης και καινοτομίας, καθώς και παροχής συναφών υπηρεσιών, προς επίτευξη του σκοπού του.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): <https://elke.uop.gr/>

¹ Βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να εκδίδουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια μέσω πιστοποιημένου παρόχου υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων τιμολόγησης για τις δημόσιες συμβάσεις



- δ) Δυνατότητα απευθείας πρόσβασης στα δημοσιευμένα στοιχεία και έγγραφα της Δημόσιας Σύμβασης υπάρχει μέσω του μοναδικού URL (ηλεκτρονική Διαδικτυακή διεύθυνση ιστοσελίδας): <https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/377134>

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Πελοποννήσου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: «61-90-4 Αποζημίωση τρίτων (υπεργολάβων) με τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών που δεν εντάσσονται στο προσωπικό του έργου (προμήθεια υπηρεσίας)», με σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2025 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ.2330/29.01.2025 (ΑΔΑ:ΨΧΑΣ469Β7Δ-ΚΟΔ) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025, με το υπ. 2045/29.01.2025 εγκεκριμένο αίτημα του ετήσιου προϋπολογισμού του έργου για το έτος 2025 (ΑΔΑ:6ΕΞ6469Β7Δ-2ΗΔ, ΑΔΑΜ:25REQ016220631), σε συνέχεια του πρωτογενούς αιτήματος του έργου (ΑΔΑΜ:25REQ016220635) για το ίδιο έτος

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υπόεργο Νο 1 της Πράξης : «Δράσεις Στήριξης της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης Μέσω της Συνεργασίας Περιφερειακών Επιχειρηματικών και Ερευνητικών Φορέων (Innovation Office)», η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2021-2027» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. 325820/ 29-10-2024 της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Πελοπόννησος» της Περιφέρειας Πελοποννήσου και έχει λάβει κωδικό MIS 6011212.

Η παρούσα σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση {Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)} και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η σύσταση και η λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου, με σκοπό την ευθυγράμμιση με τις απαιτήσεις της Εθνικής και Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης, καθώς και την περαιτέρω ενίσχυση και υποστήριξη του περιφερειακού οικοσυστήματος της καινοτομίας. Ειδικότερα, το Γραφείο θα συμβάλλει στην επιτάχυνση της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην καινοτομία, ενώ παράλληλα στόχος είναι να θωρακίσει την Περιφέρεια σε προκλήσεις της επόμενης Προγραμματικής Περιόδου. Παράλληλα, το Γραφείο στοχεύει στην ενημέρωση και υποστήριξη των επιχειρήσεων σε θέματα Έξυπνης Εξειδίκευσης και στην ενσωμάτωση της έρευνας και της καινοτομίας, που παράγεται στο Πανεπιστήμιο, σε υφιστάμενες επιχειρήσεις, προκειμένου να γεφυρωθεί το χάσμα μεταξύ καινοτομίας και αγοράς, συμβάλλοντας στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της Περιφέρειας. Αναλυτικότερες πληροφορίες, σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, παρέχονται στο Παράρτημα Ι.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :



CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV
79400000-8	Υπηρεσίες παροχής γενικών επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης
79411100-9	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα ανάπτυξης επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
79996000-2	Υπηρεσίες οργάνωσης επιχειρήσεων
75112000-4	Διοικητικές υπηρεσίες επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **δύο εκατομμυρίων εξακοσίων δεκαεπτά χιλιάδων εκατόν τριάντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτών (2.617.135,60 €)** μη συμπεριλαμβανομένου **ΦΠΑ 24 %** (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 3.245.248,14 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66)



«Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».

- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 44756/13-06-2024 (Β' 3380) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»



- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16



- του με αριθμ. πρωτ. 11446/29.11.2024 εγγράφου του τμήματος Μελετών της Διεύθυνσης Μελετών κι Γνωμοδοτήσεων της ΕΑΔΗΣΥ με θέμα: «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 5135/2024 (Α/147) σχετικά με το «Ψηφιακό τέλος συναλλαγής και άλλες διατάξεις» στην κράτηση υπέρ ΕΑΔΗΣΥ.»
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2022) 6513 final / 05.09.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Πελοπόννησος» 2021-2027 για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις για την ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα (CCI2021EL16FFPR013)
- την με ΑΠ 434081/11.12.2023, με Κωδικό Πρόσκλησης ΠΕΛ 38 και με Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ 5831 Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Πελοπόννησος» της Περιφέρειας Πελοποννήσου με τίτλο «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)», όπως αυτή έχει τροποποιηθεί με την ΠΕΛ38 υπ' αριθμ. 69391 / 04-03-2024, Παράταση προθεσμίας υποβολής προτάσεων.
- Το υπ' αριθμ. 13948/13.12.2023 έγγραφο του κ. Πρύτανη Πανεπιστημίου Πελοποννήσου προς τον Πρόεδρο της Περιφερειακού Συμβουλίου Επιμελητηρίων Ελλάδος.
- την υπ. αριθμ.35/19.12.2023 Απόφαση της 245^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ:6ΨΓΙ469Β7Δ-6ΗΚ) για την έγκριση εξουσιοδότησης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών Καθηγητή κ. Κατσή Αθανασίου για συντονισμό της προετοιμασίας υποβολής πρότασης στην Πρόσκληση της Περιφέρειας Πελοποννήσου με τίτλο: «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)
- Την υπ' αριθμ. 31/01/16.04.24 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ: 94ΞΝ469Β7Δ-ΩΤΝ) έγκριση της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του «Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» και των φορέων «Επιμελητήριο Αργολίδας», «Επιμελητήριο Αρκαδίας», «Επιμελητήριο Κορινθίας», «Επιμελητήριο Λακωνίας» και «Επιμελητήριο Μεσσηνίας» στο πλαίσιο του Προγράμματος «Πελοπόννησος», Κωδικός Πρόσκλησης: ΠΕΛ38 και Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 5831 , με τίτλο «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)»
- Την υπ' αριθμ. 31/02/16.04.24 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ: 9ΒΧΚ69Β7Δ-4ΔΑ) έγκριση Την έγκριση υποβολής πρότασης στην Πρόσκληση της Περιφέρειας Πελοποννήσου με τίτλο:«Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)», που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος «Πελοπόννησος», κωδικός Πρόσκλησης: ΠΕΛ38 και Α/ΑΠρόσκλησης ΟΠΣ: 5831
- Την υπ. αριθμ. 3/17.04.2024 της 259ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ:ΨΝΓΨ469Β7Δ-ΣΞΗ) για την έγκριση της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του «Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» και των φορέων «Επιμελητήριο Αργολίδας», «Επιμελητήριο Αρκαδίας», «Επιμελητήριο Κορινθίας», «Επιμελητήριο Λακωνίας» και «Επιμελητήριο Μεσσηνίας», στο πλαίσιο της Πρόσκλησης με τίτλο «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συ-



νεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)» που υλοποιείται μέσω του Προγράμματος «Πελοπόννησος», Κωδικός Πρόσκλησης: ΠΕΛ38 και Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 5831, όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της Απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος

- Την υπ. αριθμ.4/12.04.2024 Απόφαση της 258^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ:6ΝΖΕ469Β7Δ-ΓΧ3) για α) την έγκριση υποβολής πρότασης στην Πρόσκληση της Περιφέρειας Πελοποννήσου με τίτλο: «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)», που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος «Πελοπόννησος», Κωδικός Πρόσκλησης: ΠΕΛ38 και Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 5831, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής 22.04.2024 και β) τον ορισμό του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής κ. Αθανάσιου Κατσή ως Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου, με Αναπληρωτή Επιστημονικά Υπεύθυνο τον Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών κ. Σπυρίδωνα Συρμακέση
- Το με αρ. πρωτ. 105193/ΕΥΚΕ-ΧΕ 807/18.07.2024 έγγραφο της ΕΥΚΕ-ΧΕ σχετικά με τη γνωμοδότηση επί της αίτησης χρηματοδότησης που υποβλήθηκε στα πλαίσια Πρόσκλησης του Προγράμματος Πελοπόννησος με κωδικό ΠΕΛ38 και τίτλο «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)»ου σχεδίου πρόσκλησης
- Την υπ. αριθμ.325820/ 29.10.2024 Απόφαση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος Πελοπόννησος (ΑΔΑ:66ΣΣ7Λ1-39Θ) για την Ένταξη της Πράξης «Δράσεις Στήριξης της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης Μέσω της Συνεργασίας Περιφερειακών Επιχειρηματικών και Ερευνητικών Φορέων (Innovation Office)» με Κωδικό ΟΠΣ 6011212 στο Πρόγραμμα «Πελοπόννησος 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Μια πιο ανταγωνιστική και έξυπνη Ευρώπη μέσω της προώθησης του καινοτόμου και έξυπνου οικονομικού μετασχηματισμού, καθώς και της περιφερειακής ψηφιακής διασυνδεσιμότητας»
- Την υπ αριθ'42/23/01.11.2024 Απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου για την έγκριση σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης για την Πράξη με τίτλο «Δράσεις Στήριξης της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης Μέσω της Συνεργασίας Περιφερειακών Επιχειρηματικών και Ερευνητικών Φορέων (Innovation Office)» με Κωδικό ΟΠΣ 6011212 στο Πρόγραμμα Πελοπόννησος 2021-2027.(ΑΔΑ: 9ΙΧ8469Β7Δ-9Τ5)
- Το υπ'αριθ. 23237/04.11.2024 Έντυπο Αποδοχής Διαχείρισης Έργου
- Την υπ. αριθμ.50/05.11.2024 Απόφαση της 284ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ:9Π6Ι469Β7Δ-40Χ) για α) την αποδοχή του έργου «Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας» στο πλαίσιο της Πράξης «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας Περιφερειακών Επιχειρηματικών και Ερευνητικών Φορέων (Innovation Office)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6011212,β) τον ορισμό του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής κ. Αθανάσιου Κατσή ως Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου και τον ορισμό του Καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών κ. Σπυρίδωνα Συρμακέση ως Αναπληρωτή Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου και γ) την έγκριση συνολικού προϋπολογισμού και ετήσιου προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024 του έργου
- Την υπ. αριθμ. πρωτ.179228/19.06.2025 (αρ.εισερχ. πρωτ. ΕΛΚΕ 13918/19.06.2025) θετική γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Προγράμματος «ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ» της Περιφέρειας Πελοποννήσου για το σχέδιο του τεύχους και την διαδικασία σύμφωνα με την οποία θα προκηρυχθεί το Υπόεργο "Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας" της πράξης "Δράσεις Στήριξης της Επιχειρηματικής



Ανακάλυψης Μέσω της Συνεργασίας Περιφερειακών Επιχειρηματικών και Ερευνητικών Φορέων (Innovation Office)" με κωδικό ΟΠΣ "6011212", συνολικού προϋπολογισμού «3.245.248,14» (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

- Την υπ. αριθμ.7/01.07.2025 Απόφαση της 311^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ:6ΔΜΒ469Β7Δ-1ΩΔ) για την έγκριση του τελικού σχεδίου Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του «Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» του «ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» και των φορέων «Επιμελητήριο Αργολίδας», «Επιμελητήριο Αρκαδίας», «Επιμελητήριο Κορινθίας», «Επιμελητήριο Λακωνίας» και «Επιμελητήριο Μεσσηνίας», στο πλαίσιο του έργου «Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας» στο πλαίσιο της Πράξης «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας Περιφερειακών Επιχειρηματικών και Ερευνητικών Φορέων (Innovation Office)» (Κ.Α. 80817) με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6011212, όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της Απόφασης
- Την με αριθμ. πρωτ.15231/3.07.2025 προγραμματική σύμβαση μεταξύ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, του Επιμελητηρίου Αργολίδας, του Επιμελητηρίου Αρκαδίας, του Επιμελητηρίου Κορινθίας, του Επιμελητηρίου Λακωνίας και του Επιμελητηρίου Μεσσηνίας για το έργο «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών επιχειρηματικών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)»
- η απόφαση με αρ. πρωτ.2330/29.01.2025 (ΑΔΑ:ΨΧΑΣ469Β7Δ-ΚΟΔ) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2025, με το υπ. 2045/29.01.2025 εγκεκριμένο αίτημα του ετήσιου προϋπολογισμού του έργου για το έτος 2025 (ΑΔΑ:6ΕΞ6469Β7Δ-2ΗΔ, ΑΔΑΜ:25REQ016220631), σε συνέχεια του πρωτογενούς αιτήματος του έργου (ΑΔΑΜ:25REQ016220635) για το ίδιο έτος
- Την υπ. αριθμ.2/24.06.2025 Απόφαση της 310^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ:Ψ6ΣΤ469Β7Δ-9ΩΛ) για : α) την έγκριση διενέργειας Διεθνούς Διαγωνισμού άνω των ορίων με τη χρήση του ΕΣΗΔΗΣ (Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός) για την παροχή υπηρεσιών «Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου», στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με τίτλο: «Δράσεις στήριξης της επιχειρηματικής ανακάλυψης μέσω της συνεργασίας περιφερειακών και ερευνητικών φορέων (Innovation Office)» (Κ.Α. 80817) και MIS 6011212, με Ανοιχτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με εκτιμώμενη αξία 2.617.135,60 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι 3.245.248,14 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής και β) την έγκριση τεχνικών προδιαγραφών του ανωτέρω Διεθνούς Διαγωνισμού, όπως παρουσιάζεται στο Παράρτημα της παρούσας Απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος.
- Την. υπ. αριθμ.3/24.06.2025 Απόφαση της 310^{ης} Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (ΑΔΑ: 63ΤΨ469Β7Δ-5ΔΚ) για: α) την έγκριση τεύχους Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων με τη χρήση του ΕΣΗΔΗΣ (Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός) για την παροχή υπηρεσιών, Υποέργο 1 με τίτλο: «Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου», με Ανοιχτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ, με εκτιμώμενη αξία 2.617.135,60 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι 3.245.248,14 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, όπως αυτό παρατίθεται στο παράρτημα της παρούσας Απόφασης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος. β) τον ορισμό των Επιτροπών του Διαγωνισμού



1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 12/8/2025 και ώρα 14:00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 04/07/2025 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Ημερήσια περιφερειακή εφημερίδα ΠΡΩΙΝΟΣ ΜΟΡΙΑΣ, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 07/07/2025

Εβδομαδιαία περιφερειακή εφημερίδα ΑΡΓΟΛΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 07/07/2025

Ημερήσια περιφερειακή εφημερίδα ΚΟΡΙΝΘΙΑΚΗ ΗΜΕΡΑ, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 07/07/2025

Ημερήσια περιφερειακή εφημερίδα ΛΑΚΩΝΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 07/07/2025

Ημερήσια περιφερειακή εφημερίδα ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ, με ημερομηνία αποστολής προς δημοσίευση 07/07/2025

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): <https://elke.uop.gr/> στη διαδρομή: Αρχική ► Διαγωνισμοί

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης για την παρούσα διαδικασία στον Ελληνικό Τύπο καταβάλλονται από την αναθέτουσα αρχή εντός των προθεσμιών του άρθρου 69 Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από την αναθέτουσα αρχή και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο από τη σύμβαση.



1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 438077-2025 ΟΙ Σ 127/2025 07/07/2025 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ:25PROC017168599) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής



Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το



ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

[βλ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ VII]

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση



εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **πενήντα δύο χιλιάδων τριακοσίων σαράντα δύο ευρώ και εβδομήντα ενός λεπτών (52.342,71 €)**.

[βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII]

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.



2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του



Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Δεν εφαρμόζεται. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:



(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλυσίδας που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.



Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού



Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή. Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.



Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη τού εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν:

Α) μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τα τελευταία τρία (3) χρόνια (δηλαδή για τα έτη 2022, 2023, 2024) **τουλάχιστον ίσο με το 100 % του προϋπολογισμού** της προς ανάθεση σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, **ήτοι ίσο ή μεγαλύτερο από δύο εκατομμύρια εξακόσιες δεκαεπτά χιλιάδες εκατόν τριάντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτά (2.617.135,60 €).**

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο **μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών** για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον **ίσος με το 100 % του προϋπολογισμού** της προς ανάθεση σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, **ήτοι ίσος ή μεγαλύτερος από δύο εκατομμύρια εξακόσιες δεκαεπτά χιλιάδες εκατόν τριάντα πέντε ευρώ και εξήντα λεπτά (2.617.135,60 €).**

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω ελάχιστη απαίτηση δύναται να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Β) θετικό καθαρό αποτέλεσμα προ φόρων για κάθε μία εκ των τριών τελευταίων κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023, 2024).



Σε περίπτωση ενώσεως οικονομικών φορέων η απαίτηση αυτή πρέπει να πληρείται από κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων ξεχωριστά. Η ζητούμενη επάρκεια δεν επηρεάζεται από το ποσοστό συμμετοχής του κάθε φορέα στην ένωση / κοινοπραξία.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.6.1 Τεχνική ικανότητα

Όσον αφορά στην **τεχνική ικανότητα** για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς ή/και να συμμετέχουν στην υλοποίηση:

- 1) ενός (1) έργου ανάδειξης, προώθησης και ενίσχυσης της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας σε περιφερειακό επίπεδο, προϋπολογισμού τουλάχιστον ίσου ή μεγαλύτερου του 50% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου χωρίς ΦΠΑ, ήτοι 1.308.567,80 €, στο πλαίσιο του οποίου να έχουν εκτελεστεί ή/και να εκτελούνται σωρευτικά οι κάτωθι δράσεις:
 - σχεδιασμός, δημιουργία, ανάπτυξη και λειτουργία δομών, το οποίο να περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης σε τουλάχιστον πενήντα (50) επιχειρήσεις σε τοπικό ή/και περιφερειακό επίπεδο
 - σχεδιασμό και εκπόνηση ερευνών/μελετών για την αξιολόγηση της ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο,
 - σχεδιασμό και υλοποίηση μέτρων ή/και δράσεων στήριξης και ανάπτυξης της καινοτόμου επιχειρηματικότητας και δικτύωσης με άλλα οικοσυστήματα στην Ελλάδα και το εξωτερικό
 - υποστήριξη επιχειρηματικής ανάπτυξης (τεχνική συνδρομή, αξιολόγηση και παρακολούθηση υλοποίησης επιχειρηματικών σχεδίων),
- 2) Τουλάχιστον πέντε (5) έργων στον άξονα της ενίσχυσης και ανάπτυξης της καινοτόμου επιχειρηματικότητας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό ή/και διεθνές επίπεδο, εκ των οποίων τουλάχιστον τα τρία (3) να έχουν ανατεθεί από ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα και να έχουν χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους.
- 3) Τουλάχιστον τριών (3) έργων στο γνωστικό πεδίο της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών για την επιχειρηματική ανάπτυξη, εκ των οποίων τουλάχιστον τα δύο (2) να έχουν χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους,
- 4) Τουλάχιστον τριών (3) έργων με αντικείμενο την συμβουλευτική υποστήριξη/καθοδήγηση για την εύρεση δυνητικών επενδυτών ή/και την πρόσβαση στη διεκδίκηση χρηματοδοτικών κεφαλαίων από ευρωπαϊκά ή/και εθνικά χρηματοδοτικά εργαλεία.
- 5) Τουλάχιστον τριών (3) έργων τα οποία να αφορούν σε δράσεις διοργάνωσης εκδηλώσεων, προβολής και διάχυσης αποτελεσμάτων της καινοτόμου επιχειρηματικότητας εκ των οποίων τουλάχιστον τα δύο (2) να έχουν ανατεθεί από ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα.
- 6) Τουλάχιστον δύο (2) έργων σχετικά με τον σχεδιασμό και ανάπτυξη Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων.
- 7) Τουλάχιστον ενός (1) έργου με αντικείμενο την διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων – σεμιναρίων στον άξονα της καινοτομίας ή/και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης, το οποίο να έχει ανατεθεί από ακαδημαϊκό/ερευνητικό ίδρυμα.
- 8) Τουλάχιστον ενός (1) έργου σχεδιασμού, οργάνωσης και λειτουργίας συνεργατικών σχηματισμών (Cluster) προώθησης της Επιχειρηματικότητας, Ανταγωνιστικότητας και Εξωστρέφειας σε



τοπικό ή/και περιφερειακό επίπεδο το οποίο να έχει χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους.

Μια σύμβαση μπορεί να καλύπτει περισσότερα του ενός αντικείμενα.

Προς απόδειξη των ανωτέρω οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να δηλώσουν τις κυριότερες συμβάσεις παροχής παρόμοιων ή συναφών έργων, και **συνοπτική περιγραφή των κυριότερων έργων, αντίστοιχων με το προκηρυσσόμενο**, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του αποδέκτη του έργου (Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσης).

Σημειώνεται ότι για τη διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού, η Αναθέτουσα Αρχή θα λαμβάνει υπόψη και θα αξιολογεί στοιχεία σχετικών υπηρεσιών που εκτελέστηκαν/υλοποιήθηκαν και πριν από την τελευταία τριετία. (προβλ. Παράρτημα ΧΙΙ, μέρος Β΄ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6.2 Επαγγελματική ικανότητα – Ομάδα έργου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και επαγγελματικού τύπου δεξιότητες για την υλοποίηση του Έργου. **Συγκεκριμένα, ο υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να συστήσει Ομάδα Έργου, για την οποία θα κριθεί αποκλειστικά στο επίπεδο της διαγωνιστικής διαδικασίας και η οποία θα έχει κατ' ελάχιστον τη δομή που παρουσιάζεται παρακάτω.**

- **Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ)**, ο οποίος θα έχει τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου, τη διοίκηση, την πρόοδο και το συντονισμό όλων των μελών της ομάδας έργου, θα είναι υπεύθυνος για τη διασφάλιση της ποιότητας του έργου, καθώς και την τήρηση όλων των προδιαγραφών πληρότητας που θέτει η Αναθέτουσα Αρχή. Επίσης θα αναλάβει τη λειτουργική εκπροσώπηση του Αναδόχου για το συγκεκριμένο έργο, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής
- **Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (ΑΥΕ)**, ο οποίος υποβοηθάει και αναπληρώνει τον Υπεύθυνο Έργου στα καθήκοντά του
- **Συντονιστής σε θέματα Καινοτομίας (ΣΚ)**, ο οποίος θα αναλάβει τον συντονισμό και την παρακολούθηση των εφαρμοσμένων δράσεων καινοτομίας και θα παρέχει κατευθύνσεις σε ειδικότερα θέματα για την ενίσχυση της καινοτομίας, που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του έργου και την υποστήριξη των επιχειρήσεων, προκειμένου να διασφαλίζεται η άρτια εκτέλεση του Έργου
- **Συντονιστής σε θέματα Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΣΕΕ)**, ο οποίος θα αναλάβει τον συντονισμό των δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης και θα παρέχει κατευθύνσεις προς όλα τα μέρη της Τετραπλής έλικας, προκειμένου να διασφαλίζεται η άρτια εκτέλεση του Έργου
- **Εμπειρογνώμονες**, με την προαπαιτούμενη επιστημονική και επαγγελματική κατάρτιση, οι οποίοι θα υποστηρίζουν κατά περίπτωση τις εργασίες του Αναδόχου, και θα παρέχουν κατευθύνσεις σε ειδικότερα θέματα που θα προκύψουν κατά την υλοποίηση του έργου και την υποστήριξη των επιχειρήσεων, προκειμένου να διασφαλίζεται η άρτια εκτέλεση του Έργου.

Οι **Εμπειρογνώμονες** διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:



- **Εμπειρογνώμονες σε θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας** (Ε.Ε.Κ: 8 στελέχη) οι οποίοι θα υποστηρίξουν τον Ανάδοχο στην υλοποίηση των δράσεων επιχειρηματικής ανακάλυψης, σύνδεσης επιχειρήσεων με καινοτομία και των εφαρμοσμένων δράσεων καινοτομίας
- **Εμπειρογνώμονες Πληροφορικής** (Ε.ΠΛ: 4 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίξουν τον Ανάδοχο στις εργασίες για το Μητρώο Επιχειρήσεων.

- **Σύμβουλοι**, μέλη της Ομάδας Έργου που θα αναλάβουν την εκτέλεση των επιμέρους εργασιών και την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών.

Οι **Σύμβουλοι** διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- **Σύμβουλοι Μηχανικοί** (ΣΜ: 3 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίξουν τον Ανάδοχο στην παροχή των υπηρεσιών που προβλέπονται για τις δράσεις επιχειρηματικής ανακάλυψης, τη σύνδεση των επιχειρήσεων με την καινοτομία, το μητρώο επιχειρήσεων, τις εφαρμοσμένες δράσεις καινοτομίας και την οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας
- **Σύμβουλοι Διαχείρισης Έργων** (ΣΔΕ: 5 στελέχη), οι οποίοι θα υποστηρίξουν τον Ανάδοχο στην παροχή των υπηρεσιών για τη διαχείριση και οργάνωση όλων των ενεργειών που προβλέπονται για τις δράσεις επιχειρηματικής ανακάλυψης, τη σύνδεση των επιχειρήσεων με την καινοτομία, το μητρώο επιχειρήσεων, τις εφαρμοσμένες δράσεις καινοτομίας και την οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας.

1. Υπεύθυνος Έργου (Project Manager):

Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στην περιοχή της οικονομικής ή/και στρατηγικής ανάλυσης,
- τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στον συντονισμό και στη διοίκηση Ομάδων Έργου,
- τουλάχιστον δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα:

- ο δημιουργία και ανάπτυξη θεσμών προώθησης καινοτομίας και επιχειρηματικότητας
- ο καινοτόμου επιχειρηματικότητας
- ο ανάλυση και οικονομική Αξιολόγηση σχεδίων επενδύσεων

- να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στο πεδίο των Συστημάτων Τεχνολογίας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, με συμμετοχή σε περισσότερα από δέκα (10) έργα στους τομείς της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας, της μεταφοράς τεχνολογίας/ τεχνογνωσίας ή/και των αναπτυξιακών πολιτικών.

- αποδεδειγμένη εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και τουλάχιστον 5ετή εμπειρία στον συντονισμό ή / και την επιτελική διαχείριση προγραμμάτων υποστήριξης καινοτομίας, μεταφοράς τεχνολογίας και επιχειρηματικότητας

2. Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου (Deputy Project Manager):

Σελίδα 26



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,
- τουλάχιστον δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στη διοίκηση και τον συντονισμό Ομάδων Έργου, και
- να διαθέτει προηγούμενη διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στον τομέα της διαχείρισης έργων
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων σε συνεργασία με ακαδημαϊκά ή/και ερευνητικά ιδρύματα
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα:
 - α) συμβουλευτικής ή/και υποστήριξης σε φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα
 - β) παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών για την υποστήριξη της αναπτυξιακής προοπτικής επιχειρήσεων
 - γ) ανάπτυξης ή/και υποστήριξης δράσεων στον άξονα της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης

3. Συντονιστής σε θέματα Έξυπνης Εξειδίκευσης (Smart Specialization Manager):

Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών
- τουλάχιστον δέκα (10) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, στον σχεδιασμό, τη διαχείριση και την παρακολούθηση αναπτυξιακών προγραμμάτων και διαρθρωτικών ταμείων
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά στην κοινωνικοοικονομική ανάπτυξη σε περιφερειακό ή/και εθνικό επίπεδο
- τουλάχιστον τρία (3) έργα στο πεδίο της καινοτομίας και της στρατηγικής της έρευνας, σε ακαδημαϊκά ιδρύματα

4. Συντονιστής σε θέματα καινοτομίας (Innovation Manager):

Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα,
- τουλάχιστον τρία (3) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, ως συντονιστής ή αναπληρωτής συντονιστής σε προγράμματα επιχειρηματικότητας, με τουλάχιστον ένα (1) από αυτά να περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών εξατομικευμένης συμβουλευτικής και καθοδήγησης σε τουλάχιστον πενήντα (50) επιχειρήσεις και προϋπολογισμού τουλάχιστον ίσου ή μεγαλύτερου του 50% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου χωρίς ΦΠΑ,
- με συμμετοχή σε περισσότερα από δέκα (10) έργα στο πεδίο της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας, ή/και της μεταφοράς τεχνολογίας ή/και των οικονομικών της τεχνολογίας σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ ερευνητικά ιδρύματα, εκ των οποίων:
 - τουλάχιστον τρία (3) έργα να αφορούν σε δράσεις στήριξης λειτουργίας κόμβου ή/και θερμοκοιτίδας καινοτόμου επιχειρηματικότητας,



- τουλάχιστον τρία (3) έργα να αφορούν σε δράσεις υποστήριξης γραφείων μεταφοράς τεχνολογίας
- με συμμετοχή σε τουλάχιστον τρία (3) έργα με αντικείμενο τη διαμόρφωση διαδικασιών σε φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα

• **ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΕΕΚ):**

5. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της καινοτομίας ή/και της στρατηγικής,
- να διαθέτει προηγούμενη διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στους τομείς της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης,
- να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική εμπειρία στο πεδίο των Συστημάτων Τεχνολογίας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, με συμμετοχή σε περισσότερα από δέκα (10) έργα στους τομείς της επιχειρηματικότητας, της καινοτομίας, της μεταφοράς τεχνολογίας/ τεχνογνωσίας ή/και των αναπτυξιακών πολιτικών,
- αποδεδειγμένη εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και με τουλάχιστον 5ετή ειδική επαγγελματική εμπειρία στον συντονισμό ή / και την επιτελική διαχείριση προγραμμάτων υποστήριξης καινοτομίας, μεταφοράς τεχνολογίας και επιχειρηματικότητας

6. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Κοινωνικών Επιστημών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στο πεδίο των Κοινωνικών Επιστημών,
- να διαθέτει προηγούμενη ερευνητική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στο πεδίο των Κοινωνικών Επιστημών και της Εκπαιδευτικής Πολιτικής, με συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) συγχρηματοδοτούμενο έργο σε αυτά τα γνωστικά πεδία,
- να διαθέτει ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου, με συμμετοχή σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα στη θεματική κατηγορία της ενίσχυσης της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης και της καινοτομίας,
- να διαθέτει τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε έργα και μελέτες αναπτυξιακής στρατηγικής σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς,
- με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα στον τομέα της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών στη διαχείριση, ωρίμανση και υλοποίηση έργων και μελετών,
- με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα στον τομέα της παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα διεκδίκησης χρηματοδότησης έργων, εκ των οποίων τουλάχιστον τα δύο (2) να αφορούν σε θέματα καινοτόμου επιχειρηματικότητας ή/ και επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης



7. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δέκα (10) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της οικονομικής και στρατηγικής ανάλυσης,
- να διαθέτει προηγούμενη επαγγελματική ή διδακτική εμπειρία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στο πεδίο των οικονομικών της τεχνολογίας, της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας
- να διαθέτει ερευνητική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και συγκεκριμένα να έχει συμμετάσχει ως μέλος ερευνητικής ομάδας έργου σε τουλάχιστον δύο (2) έργα σχεδιασμού περιφερειακής στρατηγικής Έρευνας και καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση και σε τουλάχιστον ένα (1) έργο το οποίο να αφορά τη Διαδικασία της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (Entrepreneurial Discovery)
- τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε έργα οικονομικής ανάπτυξης, αξιολόγησης στρατηγικών της καινοτομίας, και μεταφοράς τεχνολογίας σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα, εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) να είναι συγχρηματοδοτούμενα
- να διαθέτει εμπειρία στη διοργάνωση και τον συντονισμό τουλάχιστον δέκα (10) εκδηλώσεων σε θέματα επιχειρηματικότητας και καινοτομίας.

8. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_4: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δέκα (10) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού,
- ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε έργα παροχής υπηρεσιών συμβούλου σε συνεργασία με φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα (1) έτος να αφορά εμπειρία σε δράσεις στρατηγικού σχεδιασμού και ανάπτυξης φορέων και οργανισμών ή εκπόνησης και παρακολούθησης υλοποίησης επιχειρηματικών σχεδίων
- συμμετοχή σε τουλάχιστον δύο (2) έργα στον άξονα της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης και της καινοτομίας τα οποία να έχουν ανατεθεί από ακαδημαϊκό ή ερευνητικό ίδρυμα και τουλάχιστον το ένα (1) να έχει χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή ευρωπαϊκούς πόρους
- εμπειρία στη διοργάνωση και τον συντονισμό τουλάχιστον πέντε (5) εκπαιδευτικών εκδηλώσεων ή ημερίδων ή σεμιναρίων σε θέματα επιχειρηματικότητας σε συνεργασία με φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα.

9. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_5: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
- ερευνητική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και συγκεκριμένα να έχει συμμετάσχει ως μέλος ερευνητικής ομάδας έργου σε τουλάχιστον δύο (2) έργα σχεδιασμού περιφερειακής στρατηγικής Έρευνας και καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση και σε τουλάχιστον ένα (1) έργο το οποίο να αφορά τη Διαδικασία της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (Entrepreneurial Discovery)



- εμπειρία στη διοικητική και τεχνική υποστήριξη σε τουλάχιστον τρία (3) έργα σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα στους τομείς της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) να είναι συγχρηματοδοτούμενα,
- να έχει διατελέσει μέλος οργανωτικής επιτροπής για τη διοργάνωση τουλάχιστον ενός (1) συνεδρίου με αντικείμενο την καινοτομία ή/και τη βιώσιμη ανάπτυξη

10. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_6: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στην περιοχή των Οικονομικών της Καινοτομίας και της Τεχνολογίας,
- ερευνητική εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου και συγκεκριμένα να έχει συμμετάσχει ως μέλος ερευνητικής ομάδας έργου σε τουλάχιστον δύο (2) έργα σχεδιασμού περιφερειακής στρατηγικής Έρευνας και καινοτομίας για την Έξυπνη Εξειδίκευση και σε τουλάχιστον ένα (1) έργο το οποίο να αφορά τη Διαδικασία της Επιχειρηματικής Ανακάλυψης (Entrepreneurial Discovery)
- με εμπειρία στην εκτέλεση τουλάχιστον πέντε (5) έργων σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα στους τομείς της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, εκ των οποίων τουλάχιστον δύο (2) να είναι συγχρηματοδοτούμενα

11. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_7: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών
- με συμμετοχή ως μέλος της ομάδας έργου σε τουλάχιστον:
 - (α) τρία (3) έργα στο πεδίο της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας, ή/και της μεταφοράς τεχνολογίας/ τεχνογνωσίας τα οποία να έχουν ανατεθεί από ακαδημαϊκά ή ερευνητικά ιδρύματα, εκ των οποίων τουλάχιστον ένα (1) έργο να αφορά στη στήριξη λειτουργίας κόμβου ή/και θερμοκοιτίδας καινοτόμου επιχειρηματικότητας
 - (β) ένα (1) έργο με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης ή/και καθοδήγησης ανθρώπινου δυναμικού (mentoring/coaching)
 - (γ) ένα (1) έργο στους άξονες του στρατηγικού ή/και του επιχειρησιακού σχεδιασμού

12. Στέλεχος_Ε.Ε.Κ_8: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών
- να διαθέτει προηγούμενη διδακτική εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, έχοντας δημοσιευμένο επιστημονικό έργο στους τομείς της καινοτομίας ή/και της επιχειρηματικότητας



- να έχει συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) ερευνητικό έργο στους άξονες της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης, το οποίο να έχει χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους,

• **ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ:**

13. Στέλεχος_Ε.ΠΛ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον είκοσι (20) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της πληροφορικής ή/και της διαχείρισης δικτύων
- τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία, σωρευτικά, σε θέματα αξιοποίησης τεχνολογιών ή/και διαχείρισης δικτύων και επικοινωνιών ή/και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης,
- να έχει διατελέσει ως Επιστημονικός Υπεύθυνος σε τουλάχιστον μία (1) δομή υποστήριξης της επιχειρηματικότητας σε συνεργασία με ακαδημαϊκά /ερευνητικά ιδρύματα

14. Στέλεχος_Ε.ΠΛ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- Τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών στον τομέα της πληροφορικής
- Ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην ανάλυση, σχεδίαση ανάπτυξη και εγκατάσταση πληροφοριακών συστημάτων καθώς και στη διαχείριση και ανάλυση δεδομένων.
- Συμμετοχή ως μέλος ομάδας έργου σε τουλάχιστον δύο (2) ερευνητικά έργα στον άξονα των τεχνολογιών πληροφορικής, εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα (1) να έχει χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους.

15. Στέλεχος_Ε.ΠΛ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (10) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:

- Τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών
- Ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών στην ανάλυση, σχεδίαση ανάπτυξη και εγκατάσταση πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών καθώς και σε θέματα ασφάλειας πληροφοριών και διαλειτουργικότητας συστημάτων

16. Στέλεχος_Ε.ΠΛ_4: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία, και:

- τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Πληροφορικής,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,



- τουλάχιστον πέντε (5) έτη ειδική επαγγελματική εμπειρία στην ανάπτυξη και διαχείριση βάσεων δεδομένων και διαδικτυακών υπηρεσιών και εφαρμογών, στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και τεχνική υποστήριξη συστημάτων πληροφορικής ή/και λογισμικού ή/και ιστοσελίδων

• **ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ - ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ:**

17. Σύμβουλος_ΣΜ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από πέντε (5) έτη και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
- με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα παροχής υπηρεσιών συμβούλου σε φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα
- Εμπειρία σε τουλάχιστον πέντε (5) έργα μεταφοράς τεχνολογίας/τεχνογνωσίας ή/και στρατηγικού σχεδιασμού ή/και καινοτομίας εκ των οποίων τουλάχιστον τα δύο (2) να έχουν ανατεθεί από ακαδημαϊκό ή/και ερευνητικό ίδρυμα και τουλάχιστον το ένα (1) να έχει χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους.

18. Σύμβουλος_ΣΜ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό δίπλωμα στον τομέα της μηχανικής,
- με συμμετοχή σε τουλάχιστον δέκα (10) έργα που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών συμβούλου σε δημόσιους ή/και ιδιωτικούς φορείς.
- με εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα ακαδημαϊκών ή/και ερευνητικών ιδρυμάτων.
- με συμμετοχή στην υλοποίηση τουλάχιστον ενός (1) συγχρηματοδοτούμενου έργου στο πεδίο της υποστήριξης της αναπτυξιακής προοπτικής επιχειρήσεων (θερμοκοιτίδα, επιταχυντής, κόμβος επιχειρηματικότητας κ.λπ.)

19. Σύμβουλος_ΣΜ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία μεγαλύτερη από πέντε (5) έτη και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Μηχανικών,
- Ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα υποστήριξης της επιχειρηματικότητας σε τοπικό ή/και περιφερειακό επίπεδο μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων με έμφαση την τεχνολογία στην τοπική/περιφερειακή οικονομική ανάπτυξη - συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) ερευνητικό έργο στους άξονες της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης, το οποίο να έχει χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους,



• **ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΈΡΓΩΝ:**

20. Σύμβουλος_ΣΔΕ_1: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με γενική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, κλάδου ΠΕ Οικονομίας ή Διοίκησης Επιχειρήσεων,
- με ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέματα διοικητικής υποστήριξης και διαχείρισης διαδικασιών προμηθειών και συμβάσεων φορέων του δημοσίου.
- με εμπειρία σε τουλάχιστον τρία (3) έργα παροχής υπηρεσιών συμβούλου,
- με εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) έργο με αντικείμενο τον στρατηγικό σχεδιασμό ή/και την αναβάθμιση ποιότητας των διαδικασιών ακαδημαϊκών/ερευνητικών ιδρυμάτων,
- με εμπειρία σε τουλάχιστον ένα (1) συγχρηματοδοτούμενο έργο στο πεδίο της υποστήριξης της αναπτυξιακής προοπτικής επιχειρήσεων (θερμοκοιτίδα, επιταχυντής, κόμβος επιχειρηματικότητας κ.λπ.)

21. Σύμβουλος_ΣΔΕ_2: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,
- ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα ακαδημαϊκών ή/και ερευνητικών ιδρυμάτων, έχοντας συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) έργο στον άξονα της καινοτομίας και την επιχειρηματικότητα έντασης γνώσης.

22. Σύμβουλος_ΣΔΕ_3: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,
- ειδική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα ακαδημαϊκών ή/και ερευνητικών ιδρυμάτων, έχοντας συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα (1) έργο στον άξονα της καινοτομίας και την επιχειρηματικότητα έντασης γνώσης.

23. Σύμβουλος_ΣΔΕ_4: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον πέντε (5) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού,
- μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό τίτλο σπουδών,
- με συμμετοχή σε τουλάχιστον:
 - (α) πέντε (5) έργα σε συνεργασία με ακαδημαϊκά/ερευνητικά ιδρύματα, εκ των οποίων τουλάχιστον τα δύο (2) να είναι στους άξονες του στρατηγικού ή/και του επιχειρησιακού σχεδιασμού
 - (β) τρία (3) έργα παροχής υπηρεσιών συμβούλου σε συνεργασία με φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα (1) να αφορά σε δράσεις υποστήριξης λειτουργικών διαδικασιών
 - (γ) ένα (1) έργο με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών εκπαίδευσης ή/και καθοδήγησης ανθρώπινου δυναμικού (mentoring/coaching)



24. Σύμβουλος_ΣΔΕ_5: Έναν (1) επιστήμονα Ανώτατης Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, με τουλάχιστον τρία (3) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία και:

- με τίτλο σπουδών ΑΕΙ ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων εξωτερικού, ΠΕ Οικονομίας ή/Διοίκησης Επιχειρήσεων
- τρία (3) έργα παροχής υπηρεσιών συμβούλου σε συνεργασία με φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα
- δύο (2) έργα στον άξονα της καινοτόμου επιχειρηματικότητας ή/και επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα (1) να έχει χρηματοδοτηθεί από εθνικούς ή/και ευρωπαϊκούς πόρους,

Ως αποδεικτικά μέσα για την βεβαίωση της εμπειρίας της ομάδας έργου, λαμβάνονται υπόψη βιογραφικά σημειώματα συνοδευόμενα, ενδεικτικά αλλά όχι περιοριστικά, από σχετικές συμβάσεις, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, εντάλματα πληρωμών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργων, βεβαιώσεις εμπειρίας, υπεύθυνες δηλώσεις, αντίγραφα τίτλων σπουδών κ.λπ.

Ο Ανάδοχος μπορεί να προτείνει, εφόσον το κρίνει απαραίτητο για την ορθή εκτέλεση του έργου, και επιπλέον άτομα.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα παρακάτω πρότυπα:

- α)** ISO 9001:2015 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης Ποιότητας
- β)** ISO 14001:2015 ή μεταγενέστερο για το σύστημα Περιβαλλοντικής διαχείρισης
- γ)** ISO 27001:2013 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης της ασφάλειας των Πληροφοριών
- δ)** ISO 27701:2019 ή μεταγενέστερο για το σύστημα Διαχείρισης Πληροφοριών Απορρήτου
- ε)** ISO 37001:2016 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης καταπολέμησης της Δωροδοκίας
- στ)** ISO 22301:2019 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας

Τα ανωτέρω πρότυπα ISO πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού να καλύπτουν κατ' ελάχιστον τα εξής πεδία πιστοποίησης: α) Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε φορείς του Δημόσιου Τομέα, β) Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε Θέματα Στρατηγικής Διαχείρισης, γ) Υπηρεσίες Μεταφοράς Τεχνολογίας/Τεχνογνωσίας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων αρκεί το ένα μέλος να πληροί την ανωτέρω προϋπόθεση.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.



Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[I].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.



2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.



Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.



γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα Χ της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.



Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού



φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με



τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Χ της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.



B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.) για το έτος αυτό.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.).

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:



(α) Κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που παρασχέθηκαν και ο οποίος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία εμπειρίας:

Αναλυτικότερα:

(i) Τα στοιχεία εμπειρίας θα περιλαμβάνονται σε πίνακα και θα είναι τα κάτωθι:

α. Τίτλος της σύμβασης

β. Ονομασία Αναδόχου (Μεμονωμένη επιχείρηση ή Κοινοπραξία) της σύμβασης.

γ. Εργοδότης (αποδέκτης).

δ. Ημερομηνίες έναρξης - περαίωσης της σύμβασης

ε. Τελική αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.

στ. Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης

(ii) Ο πίνακας αυτός συνοδεύεται, εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, από συμβάσεις ή/και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται οι παρεχόμενη υπηρεσία και θα αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησης της και θα βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων και εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.

(β) Πίνακα, βάσει του υποδείγματος στο Παράρτημα IV της παρούσας, με την προτεινόμενη στελέχωση της ομάδας έργου

(γ) Βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου με αναφορά στους τίτλους σπουδών, τα επαγγελματικά προσόντα και τη σχετική με το προκηρυσσόμενο έργο εμπειρία. Από τα βιογραφικά σημειώματα θα αποδεικνύονται ευθέως και χωρίς άλλη αναγκασία πληροφορία ή διευκρίνιση η εξειδίκευση και η εμπειρία με τα καθήκοντα που αναλαμβάνουν όπως προκύπτει από το ρόλο που προτείνεται να έχουν στην ομάδα έργου.

Τα βιογραφικά θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση αποδοχής της συμμετοχής κάθε μέλους της ομάδας έργου και στην οποία αναγράφεται επίσης ότι τα δηλούμενα στοιχεία στο βιογραφικό είναι αληθή. Σε περίπτωση εξωτερικών συνεργατών απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση συνεργασίας.

Τέλος, τα βιογραφικά συνοδεύονται από τα αντίγραφα των τίτλων σπουδών.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

α) ISO 9001:2015 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης Ποιότητας

β) ISO 14001:2015 ή μεταγενέστερο για το σύστημα Περιβαλλοντικής διαχείρισης

γ) ISO 27001:2013 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης της ασφάλειας των Πληροφοριών

δ) ISO 27701:2019 ή μεταγενέστερο για το σύστημα Διαχείρισης Πληροφοριών Απορρήτου

ε) ISO 37001:2016 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης καταπολέμησης της Δωροδοκίας

στ) ISO 22301:2019 ή μεταγενέστερο για το σύστημα διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας

Τα ανωτέρω πρότυπα ISO πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού να καλύπτουν κατ' ελάχιστον τα εξής πεδία πιστοποίησης: α) Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε φορείς του Δημόσιου Τομέα, β) Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών σε Θέματα Στρατηγικής Διαχείρισης, γ) Υπηρεσίες Μεταφοράς Τεχνολογίας/Τεχνογνωσίας.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την



εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνοι δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.



Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.



2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Κατανόηση του αντικειμένου, των απαιτήσεων και των στόχων του Έργου, ενσωμάτωσή τους στην τεχνική προσφορά.	20%
K2	Εντοπισμός, ανάλυση και τρόποι πρόβλεψης/αποφυγής/επίλυσης προβλημάτων, κινδύνων και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του έργου	20%
K3	Προγραμματισμός - σχεδιασμός του συνόλου των δράσεων και μελετών του έργου, ανάλυση της κάθε φάσης και οργάνωση παραδοτέων, κατάρτιση χρονοδιαγράμματος, καταλληλότητα και ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος του Έργου.	30%
K4	Οργάνωση και αποτελεσματικότητα Ομάδας Έργου. Σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου. Ανάλυση και ορθότητα τεκμηρίωσης αυτών.	30%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Το ειδικότερο περιεχόμενο των επί μέρους κριτηρίων αξιολόγησης συνίσταται στα εξής:

K1. Κατανόηση του αντικειμένου, των απαιτήσεων και των στόχων του Έργου, ενσωμάτωσή τους στην τεχνική προσφορά.

Εξετάζεται και αξιολογείται η σαφήνεια και η πληρότητα της πρότασης με σκοπό να εκτιμηθεί ο βαθμός κατανόησης του συμβατικού αντικειμένου από τους προσφέροντες, ειδικά ως προς τις ιδιαίτερες απαιτήσεις υλοποίησής του σε σχέση με το περιβάλλον υλοποίησης, τις ανάγκες και τους στόχους του έργου.

K2. Εντοπισμός, ανάλυση και τρόποι πρόβλεψης/αποφυγής/επίλυσης προβλημάτων, κινδύνων και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του έργου.

Αξιολογείται η ικανότητα εκτίμησης και ανάλυσης των πιθανών κινδύνων για την ομαλή υλοποίηση των επιμέρους παραδοτέων και του συνόλου του έργου.

K3. Προγραμματισμός - σχεδιασμός του συνόλου των δράσεων και μελετών του έργου, ανάλυση της κάθε φάσης και οργάνωση παραδοτέων, κατάρτιση χρονοδιαγράμματος, καταλληλότητα και ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Βαθμολογείται η ποιότητα, η σαφήνεια και η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας και ανάλυσης της κάθε φάσης του έργου και των παραδοτέων αυτού, καθώς και η ορθότητα του προτεινόμενου χρονοδιαγράμματος και η συμβατότητά του με την προτεινόμενη μεθοδολογία και τις συμβατικές απαιτήσεις.

K4. Οργάνωση και αποτελεσματικότητα Ομάδας Έργου. Σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου. Ανάλυση και ορθότητα τεκμηρίωσης αυτών.



Αξιολογείται η παρουσίαση της δομής, της οργάνωσης και της σύνθεσης της Ομάδας Έργου και η αναλυτική περιγραφή του Σχήματος Διοίκησης του Έργου. Επίσης, αξιολογείται η επαρκής περιγραφή των καθηκόντων του κάθε μέλους σε σχέση με την εκπόνηση των Παραδοτέων και την εκτέλεση των Εργασιών. Τέλος, εξετάζεται ο βαθμός κάλυψης των αναγκών του έργου από τα προσόντα, τις αρμοδιότητες και τους ρόλους των στελεχών της Ομάδας Έργου.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Βαθμολόγηση τεχνικής προσφοράς :

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2ο) δεκαδικό ψηφίο.

Όπου «σν» είναι ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου ανάθεσης Κν

και ισχύει $\sigma_1 + \sigma_2 + \dots + \sigma_n = 1$

Ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς ορίζεται σε $\sigma T = 80\%$.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Το κριτήριο που αφορά στην αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας $\sigma O = 20\%$.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

$$A = 80\% (T/T_{\max}) + 20\% (O/O_{\min})$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό

σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Δεν εφαρμόζεται.



2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο των περιγραφόμενων υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά ή την αίτηση συμμετοχής τους και να την υποβάλουν εκ νέου έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, χωρίς να απαιτούνται πλέον ενέργειες, όπως σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα, μέσω της Επικοινωνίας προς την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και σχετικές ενέργειες απόσυρσης («αποκλεισμού») της προσφοράς από χρήστη της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. 44756/13-06-2024 (Β' 3380) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα



οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. 44756/13-06-2024 (Β' 3380) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας».

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. 44756/13-06-2024 (Β' 3380) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφάκελους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών



(εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από



διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί



Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπερβολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά καταρτίζεται σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς.

Η τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, βεβαίωση της Αναθέτουσας Αρχής περί επίσκεψης στην περιοχή εφαρμογής του έργου και γνώσης των τοπικών συνθηκών των έργων και Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου με την οποία θα δηλώνει ότι έχει λάβει πλήρη γνώση των συνθηκών και τυχόν προβλημάτων, που θα αντιμετωπίσει κατά την διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπερβολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης:

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις μπορεί να υπόκεινται με βάση τα προβλεπόμενα του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας Διακήρυξης.



2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,



δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.



3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 26/08/2025 και ώρα 14:00
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.



Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να



γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομίστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομίστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων



συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».



Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της [παρ. 4 του άρθρου 372](#) του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο [άρθρο 79Α](#) του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του [άρθρου 104](#) του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.



3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθμ. 44756/13-06-2024 (Β' 3380) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 64233/8.6.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας».

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση



προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θιγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου [Διοικητικό Εφετείο της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής]. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της



απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.



Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.



4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης, ήτοι στο ποσό των **εκατό τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και σαράντα δύο λεπτών (104.685,42 €)**, και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.



4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή



εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή



αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.



5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Προκαταβολή: Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού έως 30 % της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και την καταβολή του εναπομείναντος υπολοίπου της συμβατικής αξίας, τμηματικά, μετά την παράδοση/παραλαβή των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης.

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης αυτής μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των έντοκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Η απόσβεση της προκαταβολής δύναται να γίνεται σταδιακά σε κάθε τμηματική καταβολή αμοιβής κατά τα ανωτέρω, κατόπιν συνεννόησης μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου, ως εξής:

- με παρακράτηση ποσοστού έως 25% επί της αμοιβής έκαστου παραδοτέου που παραλαμβάνεται τμηματικά.

β) Τμηματικές καταβολές: Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, με την παράδοση/παραλαβή των εκάστοτε Παραδοτέων της σύμβασης και εντός τριάντα (30) ημερών από την έκδοση του πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής του έργου/ Παραδοτέου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις μπορεί να υπόκεινται με βάση τα προβλεπόμενα του ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.



Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας ο ανάδοχος υποχρεούται να εκδίδει και να υποβάλλει ηλεκτρονικά τιμολόγια μέσω πιστοποιημένου παρόχου υπηρεσιών ηλεκτρονικής έκδοσης στοιχείων τιμολόγησης για τις δημόσιες συμβάσεις.

Στα ηλεκτρονικά τιμολόγια ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ο κωδικοποιημένος Ενάριθμος».

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2. της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο, είτε από ποσό που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάρπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι την επιστροφή της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.
- δ) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στις διατάξεις του ν.



4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.



5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.



6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τριάντα έξι (36) μήνες.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

Πίνακας 1. Διάρκεια σύμβασης – Χρόνοι παράδοσης

Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*Μ1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)
1^ο Υποέργο «Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας»		
ΠΕ1: Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην Καινοτομία		
1.1 Μελέτες για την Ανά- λυση του Οικοσυστή- ματος της Περιφέ- ρειας Πελοποννήσου	Οκτώ (8) Μελέτες	- Μ8 (παράδοση 2 μελετών) - Μ15 (παράδοση 3 μελετών) - Μ30 (παράδοση 3 μελε-



Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*Μ1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)
		τών)
1.2 Εργαστήρια Τεκμηρίωσης και Αξιολόγησης Μελετών	Οκτώ (8) Αναφορές Αποτελεσμάτων των Εργαστηρίων	- Μ9 (παράδοση 2 αναφορών αποτελεσμάτων των εργαστηρίων) - Μ16 (παράδοση 3 αναφορών αποτελεσμάτων των εργαστηρίων) - Μ31 (παράδοση 3 αναφορών αποτελεσμάτων των εργαστηρίων)
1.3 Συνεντεύξεις με Εμπειρογνώμονες στις Περιφερειακές Εξειδικεύσεις της Περιφέρειας	Τρεις (3) Εκθέσεις Αναφοράς Συνεντεύξεων	- Μ9 (ολοκλήρωση 4 συνεντεύξεων) - Μ16 (ολοκλήρωση 8 συνεντεύξεων) - Μ31 (ολοκλήρωση 8 συνεντεύξεων)
1.4 Πρωτογενείς Έρευνες στην Τετραπλή Έλικά	Δύο (2) Εκθέσεις Αποτελεσμάτων Ερευνών	- Μ14 (ολοκλήρωση αποτελεσμάτων 1^{ης} έρευνας) - Μ28 (ολοκλήρωση αποτελεσμάτων 2^{ης} έρευνας)
1.5 Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση των Αποτελεσμάτων για την Προετοιμασία της Επόμενης Προγραμματικής Περίόδου	Μελέτη Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης και Μελέτη Βιωσιμότητας του Γραφείου Καινοτομίας	Μ24 & Μ36 (ολοκλήρωση μελέτης)
ΠΕ2: Σύνδεση Επιχειρήσεων με Καινοτομία		
2.1 Εντοπισμός Καινοτομιών & Πατεντών	Μελέτη Εντοπισμού Καινοτομιών & Πατεντών	Μ5 (ολοκλήρωση μελέτης)
2.2 Προετοιμασία	Εξαμηνιαίες Αναφορές Προε-	Μ6, Μ12, Μ18, Μ24,



Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*M1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)
Επιχειρήσεων για Επιχειρηματική Ανακάλυψη	τοιμασίας Επιχειρήσεων	M30 & M36
ΠΕ3: Μητρώο Επιχειρήσεων και Προγραμμάτων		
3.1 Μεθοδολογία Δεικτών	Μελέτη Μεθοδολογίας Δεικτών	M5 (ολοκλήρωση μελέτης)
3.2 Πληροφοριακό Σύστημα	- Μελέτη Αρχιτεκτονικής του Πληροφοριακού Συστήματος - Λειτουργικό Πληροφοριακό Σύστημα - Τεχνικά Φυλλάδια Χρήσης για Χρήστες & Διαχειριστές - Ετήσια Αναφορά Δεικτών και Προγραμμάτων	- M5 (ολοκλήρωση μελέτης) - M10 (ολοκλήρωση συστήματος) - M10 (τεχνικά φύλλα) - M12, M24 & M36 (αναφορές)
ΠΕ4: Εφαρμοσμένες Δράσεις Καινοτομίας		
4.1 Βιομηχανικά Διδακτορικά	Ετήσιες Αναφορές Υλοποίησης Βιομηχανικών Διδακτορικών	M12, M24 & M36
4.2 Πιλοτικές Εφαρμογές	Ετήσιες Αναφορές Υλοποίησης Πιλοτικών Εφαρμογών	M12, M24 & M36
ΠΕ5: Οργάνωση & Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας		
5.1 Οργάνωση Γραφείου	- Εξοπλισμός Γραφείου και Πληροφορικής - Αναφορά Διαμόρφωσης χώρου	M5
5.2 Στελέχωση Γραφείου & Διαδικασία Επιλογής Ανθρώπινου Δυναμικού	Εξαμηνιαίες Αναφορές Στελεχών	M6, M12, M18, M24, M30 & M36
ΠΕ6: Διάχυση & Δημοσιότητα του		



Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*Μ1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)
Γραφείου Καινοτομίας		
6.1 Επικοινωνιακή Στρατηγική	- Μελέτη Επικοινωνιακής Στρατηγικής - Λειτουργική Ιστοσελίδα - Τεύχη Χρήσης Ιστοσελίδας	- M3 (ολοκλήρωση μελέτης) - M5 (ολοκλήρωση ιστοσελίδας) - M5 (τεύχη χρήσης)
6.2 Δημιουργία Κοινότητας	Μελέτη Δημιουργίας Κοινότητας	M3 (ολοκλήρωση μελέτης)
6.3 Προβολή - Διαφήμιση	Δύο (2) Αναφορές Προβολής - Διαφήμισης	M15 & M36
6.4 Πολυσυνέδρια	Τέσσερις (4) Αναφορές Πολυσυνεδρίων	Τον μήνα εκτέλεσης του κάθε Πολυσυνεδρίου

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και



γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Εάν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν εφαρμόζεται. Διατηρείται για λόγους αρίθμησης.



6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης αποτελεί η σύσταση και η λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου, με σκοπό την ευθυγράμμιση με τις απαιτήσεις της Εθνικής και Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης, καθώς και την περαιτέρω ενίσχυση και υποστήριξη του περιφερειακού οικοσυστήματος της καινοτομίας. Ειδικότερα, το Γραφείο θα συμβάλλει στην επιτάχυνση της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην καινοτομία, ενώ, παράλληλα, στόχος είναι να θωρακίσει την Περιφέρεια σε προκλήσεις της επόμενης Προγραμματικής Περιόδου. Παράλληλα, το Γραφείο στοχεύει στην ενημέρωση και υποστήριξη των επιχειρήσεων σε θέματα Έξυπνης Εξειδίκευσης και στην ενσωμάτωση της έρευνας και της καινοτομίας, που παράγεται στο Πανεπιστήμιο, σε υφιστάμενες επιχειρήσεις, προκειμένου να γεφυρωθεί το χάσμα μεταξύ καινοτομίας και αγοράς, συμβάλλοντας στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της Περιφέρειας. Για την επίτευξη των στόχων θα εκπονηθούν συγκεκριμένες μελέτες, που αφορούν στην αποτύπωση του οικοσυστήματος της Περιφέρειας Πελοποννήσου, οι οποίες θα εστιάζουν στους βασικούς και οριζόντιους τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας και θα αναλύουν τις άμεσες και τις μελλοντικές ανάγκες, με σκοπό να καθοριστούν οι προτεραιότητες για δράσεις και επενδύσεις. Ακόμα, θα πραγματοποιηθεί η διεξαγωγή εργαστηρίων για την επικύρωση των αποτελεσμάτων των μελετών, καθώς και πρωτογενείς έρευνες για τη συλλογή δεδομένων από όλους του συμμετέχοντες στην τετραπλή έλικα. Με αυτόν τον τρόπο, η εν λόγω Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης προσαρμόζεται συνεχώς, με απώτερο σκοπό την ανάπτυξη της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης για την επόμενη Προγραμματική Περίοδο.

Επιπροσθέτως, βασική δράση του Γραφείου είναι ο εντοπισμός των καινοτομιών και πατεντών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και η σύνδεσή τους με επιχειρήσεις, συμβάλλοντας στη σύμπραξη των δύο κοινοτήτων (ακαδημαϊκής & επιχειρησιακής). Με την υλοποίηση των ανωτέρω δράσεων, παρέχεται πρακτική υποστήριξη στις ωφελούμενες επιχειρήσεις, αναπτύσσοντας περισσότερες νέες καινοτομικές δραστηριότητες στην επιχειρηματική τους στρατηγική. Επιπλέον, στη διασύνδεση μεταξύ των επιχειρήσεων και των ερευνητικών κέντρων, καθώς και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, θα συμβάλλει η ανάπτυξη ενός πληροφοριακού συστήματος-μητρώου επιχειρηματικότητας και έρευνας, το οποίο θα επιτρέπει τη διαχείριση των στοιχείων των επιχειρήσεων και των ερευνητικών/ακαδημαϊκών εργαστηρίων για την ανάπτυξη συνεργασιών. Παράλληλα, το πληροφοριακό σύστημα θα λειτουργεί ως εργαλείο καταγραφής και μέτρησης δεικτών, που σχετίζονται με την καινοτομική δυναμική των επιχειρήσεων της περιοχής.

Τέλος, στις συγκεκριμένες δράσεις συμπεριλαμβάνεται η παροχή υποστήριξης, στο πλαίσιο Βιομηχανικών Διδακτορικών και Πιλοτικών Εφαρμογών, συμβάλλοντας αποτελεσματικά στη διασύνδεση της ακαδημαϊκής και ερευνητικής κοινότητας με την επιχειρηματικότητα και την αγορά. Χρειάζεται να σημειωθεί, ότι στις εν λόγω δράσεις θα υπάρχει η δυνατότητα να συμμετέχουν και Διδάκτορες/Ερευνητές από διαφορετικά ακαδημαϊκά Ιδρύματα τόσο σε εθνικό, όσο και σε διεθνές επίπεδο. Η πράξη θα υλοποιηθεί σε 36 μήνες με Δικαιούχους το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και τα πέντε Επιμελητήρια της Περιφέρειας (Κορινθίας, Αργολίδας, Αρκαδίας, Μεσσηνίας και Λακωνίας).



Για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και τις δράσεις, που θα υλοποιήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθες προδιαγραφές, ανά Πακέτο Εργασίας του 1^{ου} Υποέργου «Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας».

ΠΕ1: Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην Καινοτομία

Το παρόν Πακέτο Εργασίας περιλαμβάνει ένα σύνολο αλληλένδετων ενεργειών, τις οποίες θα πρέπει ο Ανάδοχος να υλοποιήσει για την επιτυχή εφαρμογή της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην καινοτομία. Στόχος του πρώτου Πακέτου Εργασίας είναι ο εντοπισμός των πεδίων ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος και η ανάπτυξη επενδυτικών σχεδίων καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:

- **Π1.1: Ανάλυση του Οικοσυστήματος της Περιφέρειας Πελοποννήσου**

Η συγκεκριμένη δράση αναφέρεται στην εκπόνηση οκτώ (8) μελετών (Innovation Landscape Reports), οι οποίες θα είναι αναγκαίες για την ανάπτυξη της στρατηγικής της Καινοτομίας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, κατά την τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο και τα χρήσιμα αποτελέσματα των μελετών αυτών θα συμβάλλουν, κατά δεύτερο λόγο, στη λήψη αποφάσεων για την επόμενη Προγραμματική Περίοδο, μετά το έτος 2027. Στις μελέτες αυτές θα πρέπει να αναλύονται οι άμεσες και μελλοντικές ανάγκες των περιφερειακών εξειδικεύσεων της Περιφέρειας και θα αξιολογείται το περιφερειακό οικοσύστημα, αξιοποιώντας στοιχεία από όλες τις προγενέστερες μελέτες και εμπειρογνώμονες, που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί σε Ευρωπαϊκό, Εθνικό και Περιφερειακό επίπεδο και με βάση αυτές θα διαμορφωθούν οι απαιτήσεις και το περιεχόμενό τους. Για την αξιολόγηση του περιφερειακού οικοσυστήματος, ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει foresight exercises, οι οποίες θα συμβάλλουν στον προσδιορισμό των κλάδων – υποκλάδων, που θα αναλυθούν στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης. Χρειάζεται να σημειωθεί, ότι η μεθοδολογία θα περιλαμβάνει τόσο πρωτογενή, όσο και δευτερογενή έρευνα, διασφαλίζοντας την πληρέστερη κατανόηση του οικοσυστήματος, καθώς και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων από προηγούμενες μελέτες, με σκοπό να επικαιροποιηθούν όποιες τιμές είναι αναγκαίες, αλλά και να διασφαλιστεί ότι δε θα πραγματοποιηθούν εκ νέου μετρήσεις για θέματα και δείκτες του παρελθόντος, ούτε θα υπάρχουν επικαλύψεις σε θέματα που πραγματεύονται άλλοι φορείς. Επιπλέον, για την επίτευξη ποιοτικής αξιολόγησης, ο Ανάδοχος θα αναλύσει την τρέχουσα κατάσταση των οικοσυστημάτων καινοτομίας και των επιχειρηματικών οικοσυστημάτων στην περιοχή, εντοπίζοντας τα δυνατά σημεία και τις ευκαιρίες και διαμορφώνοντας τα σχέδια των επόμενων ετών. Έτσι, οι μελέτες θα συμβάλλουν στη χαρτογράφηση του τοπικού οικοσυστήματος καινοτομίας, για την παροχή βασικών δεδομένων και γνώσεων για την ενημέρωση των σχεδίων-στρατηγικών δράσης των επόμενων ετών. Συμπληρωματικά, ο Ανάδοχος θα διεξάγει εμπειριστωμένη αξιολόγηση των ικανοτήτων, των προκλήσεων και των ευκαιριών καινοτομίας στους βασικούς τομείς της Περιφέρειας και θα αναπτύξει σαφείς οδικούς χάρτες για τον εντοπισμό οδών διαφοροποίησης και βελτίωσης της αλυσίδας αξίας. Με την υλοποίηση αυτής της ενέργειας, θα διαμορφωθεί το στρατηγικό όραμα και θα εφαρμοστούν κατάλληλα σχέδια για την ενίσχυση της καινοτομίας, τη διαφοροποίηση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας στους τομείς προτεραιότητας.

- **Π1.2: Εργαστήρια Τεκμηρίωσης και Αξιολόγησης Μελετών**

Η εν λόγω δράση αναφέρεται στη διοργάνωση οκτώ (8) εργαστηρίων, τα οποία θα αξιολογούν και θα τεκμηριώνουν τα αποτελέσματα των μελετών των περιφερειακών εξειδικεύσεων. Οι εργαστηριακές δράσεις θα συμβάλλουν στην εξασφάλιση της ποιότητας και της αξιοπιστίας των μελετών, καθώς και θα επιτρέπουν την ενεργό συμμετοχή και συζήτηση μεταξύ των εμπειρογνομόνων του κλάδου, των εξειδικευμένων επιστημόνων, καθώς και των εκπροσώπων



από φορείς της τετραπλής έλικας. Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει, ότι στα εργαστήρια θα παρουσιαστούν, δοκιμαστούν / προσομοιωθούν και επικυρωθούν τα αποτελέσματα των μελετών (Π.1.1) για τις περιφερειακές απολήξεις, τις εξειδικευμένες αγορές ή τους κλάδους ή αλυσίδες αξίας. Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει την τεχνική αρτιότητα των εργαστηρίων (ενδεικτικά: catering).

- Π1.3: Συνεντεύξεις με Εμπειρογνώμονες στις Περιφερειακές Εξειδικεύσεις της Περιφέρειας**
 Στην παρούσα Δράση, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει τη διενέργεια είκοσι (20) συνεντεύξεων με εμπειρογνώμονες, που δραστηριοποιούνται σε επιλεγμένους κλάδους της περιφερειακής Στρατηγικής Καινοτομίας, με στόχο τη συλλογή χρήσιμων πληροφοριών και δεδομένων. Μέσα από την εν λόγω διαδικασία θα βελτιωθεί η κατανόηση, σχετικά με τις περιφερειακές εξειδικεύσεις και την καινοτομία, συμβάλλοντας στη λήψη αποτελεσματικότερων αποφάσεων.
- Π1.4: Πρωτογενείς Έρευνες στην Τετραπλή Έλικα**
 Η δράση αυτή περιλαμβάνει τη διεξαγωγή δύο (2) πρωτογενών ερευνών στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας, στους φορείς παροχής γνώσης (ερευνητικά/ακαδημαϊκά κέντρα), στην τοπική αυτοδιοίκηση και στους φορείς της κοινωνίας των πολιτών, για την επίδραση της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας. Οι συγκεκριμένες έρευνες θα διεξαχθούν σε δύο (2) διακριτούς κύκλους, προκειμένου να διασφαλιστεί η συγκέντρωση αξιόπιστων δεδομένων και η παρακολούθηση της εξέλιξης συγκεκριμένων δεικτών καινοτομίας και ανάπτυξης. Η σύγκριση των δύο ερευνών θα επιτρέψει την αξιολόγηση των παρεμβάσεων / μεταβολών, που έχουν υλοποιηθεί και θα συμβάλει στη διαμόρφωση τεκμηριωμένης στρατηγικής για την Περιφέρεια Πελοποννήσου ενόψει της επόμενης Προγραμματικής Περιόδου. Η συλλογή και ανάλυση των δεδομένων, που θα προκύψουν από τις έρευνες, θα αποτελέσει ένα πολύτιμο εργαλείο για τη λήψη αποφάσεων και την προσαρμογή των δράσεων και πολιτικών της Περιφέρειας, ώστε να ενισχυθεί η καινοτομία και η ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων και ερευνητικών φορέων.
- Π1.5: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση των Αποτελεσμάτων για την Προετοιμασία της Επόμενης Προγραμματικής Περιόδου**
 Στη συγκεκριμένη δράση, ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει την εκπόνηση μίας (1) μελέτης, η οποία θα έχει ως στόχο την αξιολόγηση και επικαιροποίηση των πληροφοριών και των στοιχείων, σχετικά με τις περιφερειακές εξειδικεύσεις, λαμβάνοντας υπόψιν τις νέες εξελίξεις και προκλήσεις, όπως θα έχουν προκύψει από τη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης και τις προηγούμενες δραστηριότητες του Γραφείου Καινοτομίας. Για τη διεξαγωγή της μελέτης αυτής, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί ενεργά με ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά μέσα και ομότιμες περιφέρειες, τοποθετώντας την Πελοπόννησο και το οικοσύστημά της σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσεων και βασικές αλυσίδες αξίας. Αποτέλεσμα των παραπάνω είναι η παροχή πολύτιμων πληροφοριών και αναλύσεων, σχετικά με τις περιφερειακές εξειδικεύσεις, καθώς και η διαμόρφωση της περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης για την επόμενη προγραμματική περίοδο, ενισχύοντας, παράλληλα, την ικανότητα καινοτομίας της Περιφέρειας με την ενσωμάτωση της Πελοποννήσου στα ευρωπαϊκά οικοσυστήματα καινοτομίας. Επιπλέον, ένα έτος πριν τη λήξη της Πράξης θα πρέπει να προβεί στην εκπόνηση μίας (1) Μελέτης Βιωσιμότητας, η οποία θα περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τις προτάσεις για τη βιωσιμότητα του Γραφείου Καινοτομίας, προκειμένου να διασφαλιστεί η συνεχής και αποδοτική λειτουργία του μετά τη λήξη της συγχρηματοδότησης.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 11.2 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ1.

ΠΕ2: Σύνδεση Επιχειρήσεων με Καινοτομία



Η επιλογή κατάλληλων επιχειρήσεων με έδρα στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, αποτελεί ουσιώδες βήμα προς την αποτελεσματική ενσωμάτωσή τους στον κόσμο της καινοτομίας, τόσο σε εθνικό, όσο και σε διεθνές επίπεδο. Η συγκεκριμένη διαδικασία αποτελεί κρίσιμο παράγοντα, καθώς συντελεί στη συνένωσή τους και στην περαιτέρω προώθηση της καινοτομίας στην εν λόγω περιοχή. Στο πλαίσιο του δεύτερου Πακέτου Εργασίας, προβλέπονται δύο (2) συγκεκριμένες δράσεις, οι οποίες αναλύονται παρακάτω:

- **Π2.1 Εντοπισμός Καινοτομιών & Πατεντών**

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο του δεύτερου Πακέτου Εργασίας για τον εντοπισμό και την ανάλυση καινοτομιών και πατεντών, θα αναλάβει τις παρακάτω δράσεις:

- Εντοπισμός Καινοτομιών και Πατεντών

Η αναζήτηση καινοτομιών και πατεντών, που θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο, θα διακρίνεται σε τρεις άξονες:

1. Επικοινωνία με Εργαστήρια του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σκοπό τον εντοπισμό των ερευνητικών δραστηριοτήτων και των πατεντών, που σχετίζονται με της τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας.
2. Συνεργασίες με άλλα Πανεπιστήμια και φορείς του ελληνικού οικοσυστήματος καινοτομίας, για την καταγραφή σχετικών ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνολογιών.
3. Χρήση εργαλείων εντοπισμού πατεντών, όπως το “*espacenet*”, για τη διερεύνηση και καταγραφή καινοτομιών και πατεντών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

- Εστίαση στους Τομείς Προτεραιότητας RIS3

Η αναζήτηση καινοτομιών και πατεντών θα επικεντρωθεί στους τομείς προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Πελοποννήσου. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην αξιοποίηση των ΠΟΠ και ΠΓΕ προϊόντων μέσω της έρευνας και της εφαρμογής νέων τεχνολογιών traceability για την παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας.

- Ανάλυση και Επιλογή Αποτελεσμάτων

Με βάση τις αναζητήσεις και τις πληροφορίες που θα προκύψουν από τις παραπάνω πηγές, ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στην ανάλυση και την επιλογή των πιο κατάλληλων καινοτομιών και πατεντών, που σχετίζονται με τους τομείς προτεραιότητας.

- Αναφορά και Ανάλυση Αποτελεσμάτων

Ο Ανάδοχος θα παράγει αναφορές και αναλύσεις των εντοπισμένων καινοτομιών και πατεντών, προσφέροντας σημαντικές πληροφορίες για τη δυναμική της καινοτομίας και ανάπτυξης στην περιοχή.

- Ανάδειξη Παραδειγμάτων Καινοτομίας

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παρουσίαση πρακτικών παραδειγμάτων καινοτομίας, τα οποία βρίσκονται σε ώριμο στάδιο εφαρμογής και δύναται να λειτουργήσουν ως πρότυπα για επιχειρήσεις που επιθυμούν να υιοθετήσουν ή να προσαρμόσουν παρόμοιες τεχνολογικές λύσεις.

- **Π2.2: Προετοιμασία Επιχειρήσεων για Επιχειρηματική Ανακάλυψη**

Η συγκεκριμένη δραστηριότητα αφορά στην εύρεση των κατάλληλων επιχειρήσεων, που να αντιστοιχούν επιτυχώς στις καινοτομίες και τις πατέντες, που έχουν εντοπιστεί και έχουν παρουσιάσει ενδιαφέρον. Ο Ανάδοχος θα συμβάλλει στη διαδικασία, συνδέοντας τις επιχειρήσεις με τους κατάλληλους ερευνητές. Σε αυτό το πλαίσιο, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την υλοποίηση συγκεκριμένων δράσεων για την προετοιμασία των επιχειρήσεων, όπως τη διοργάνωση και τον συντονισμό συναντήσεων, καθώς και την προώθηση της ανταλλαγής απόψεων και ιδεών μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητών. Παράλληλα, θα παρέχει εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες προς τις νεοφυείς και υφιστάμενες επιχειρήσεις, με



στόχο την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών. Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες θα εστιάζουν στη διαχείριση της καινοτομίας, την πρόσβαση σε τεχνογνωσία και την αξιοποίηση ερευνητικών ευρημάτων. Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει τις επιχειρήσεις στην πρόσβαση σε χρηματοδοτικά εργαλεία, ενημερώνοντάς τις για τις διαθέσιμες χρηματοδοτικές πηγές και τα προγράμματα ενίσχυσης της καινοτομίας. Αναλυτικότερα, οι υπηρεσίες αυτές είναι οι ακόλουθες:

- **Innovation Agoras**
Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει την καθιέρωση τακτικών αγορών καινοτομίας για τη σύνδεση επιχειρήσεων, πανεπιστημίων, επιχειρηματιών και άλλων ενδιαφερόμενων μερών για την προώθηση της συνεργασίας, της ανταλλαγής γνώσεων και της συν-καινοτομίας. Με την υλοποίηση της συγκεκριμένης δράσης, θα ενισχυθεί το τοπικό οικοσύστημα καινοτομίας με τη βελτίωση της συνεργασίας και τη δημιουργία ευκαιριών για κοινή E&A και καινοτόμο κουλτούρα, δημιουργώντας σταθερές πλατφόρμες γύρω από κοινά θέματα.
- **CEOs Clubs**
Ο Ανάδοχος θα οργανώσει σύντομα προγράμματα ανάπτυξης ικανοτήτων (CEOs Clubs) για την εκπαίδευση των τοπικών ΜμΕ στην κουλτούρα καινοτομίας, τα επιχειρηματικά μοντέλα, την υιοθέτηση τεχνολογίας και την ψηφιοποίηση. Σκοπός της συγκεκριμένης δράσης είναι η υποστήριξη των επιχειρήσεων, ώστε να βελτιώσουν την ανταγωνιστικότητά τους, ενισχύοντας την πολυπλοκότητα των προϊόντων και των υπηρεσιών και προωθώντας καινοτόμες πρακτικές και την υιοθέτηση της τεχνολογίας, δημιουργώντας, παράλληλα, μικρές κοινότητες για την ενίσχυση των δεσμών μεταξύ των επιχειρήσεων.
- **Δημιουργία Cluster Οργανισμών**
Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την οργάνωση ιδιωτικών συνεργατικών σχηματισμών (clusters) γύρω από στρατηγικές αλυσίδες αξίας, με στόχο την υλοποίηση των οδικών χαρτών καινοτομίας, σε τομείς όπου υπάρχει επαρκής κρίσιμη μάζα, καινοτομικό δυναμικό και προθυμία για συνεργασία. Βασικός στόχος της δημιουργίας cluster είναι η ενίσχυση της καινοτομίας στους βασικούς τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας, μέσω της προώθησης της συνεργασίας, του συντονισμού συλλογικών δράσεων και της ευθυγράμμισης των επιχειρήσεων με τους περιφερειακούς στόχους καινοτομίας.
- **Προώθηση Καινοτομίας, Βάσει Προκλήσεων (Συνεργασίες E&A)**
Αξιοποιώντας τις προηγούμενες δράσεις, ο Ανάδοχος θα ενισχύσει τις συνεργασίες μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητικών Ιδρυμάτων, με ιδιαίτερη έμφαση στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, προκειμένου να προωθηθεί η εφαρμοσμένη έρευνα και ανάπτυξη, που ανταποκρίνεται στις επιχειρηματικές προκλήσεις και ευκαιρίες. Με αυτόν τον τρόπο θα προσαρμοσθούν είτε θα αναπτυχθούν νέες λύσεις και τεχνολογίες, οι οποίες θα βελτιώσουν την ανταγωνιστικότητα και θα δημιουργήσουν μακροπρόθεσμη αξία.
- **Σύνδεση του Οικοσυστήματος με το Ευρωπαϊκό Επίπεδο**
Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει, ότι το Γραφείο Καινοτομίας θα συμμετέχει ενεργά σε ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά εργαλεία και συνεργασίες με άλλες Περιφέρειες, τοποθετώντας την Πελοπόννησο και το οικοσύστημά της σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσης και σε βασικές αλυσίδες αξίας. Στόχος της συγκεκριμένης δράσης είναι η ενίσχυση της καινοτομικής ικανότητας της Περιφέρειας μέσω της ενσωμάτωσης της Πελοποννήσου στα ευρωπαϊκά οικοσυστήματα καινοτομίας, δίνοντας τη δυνατότητα στις τοπικές επιχειρήσεις και τα ιδρύματα να επωφεληθούν από τη διεθνή συνεργασία, την ανταλλαγή γνώσεων και την πρόσβαση σε χρηματοδοτικές ευκαιρίες.



Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 11.3 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ2.

ΠΕ3: Μητρώο Επιχειρήσεων και Προγραμμάτων

Στο συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη δημιουργία ενός πλήρους λειτουργικού και ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για την υποστήριξη και τη βελτίωση των λειτουργιών του Γραφείου Καινοτομίας. Μέσω των παραδοτέων του θα αποτυπώσει τα αποτελέσματα της μέτρησης των επιδόσεων ως προς την επίτευξη των στόχων της Στρατηγικής RIS3.

Για την επίτευξη των παραπάνω, ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει τις παρακάτω υπηρεσίες/δράσεις:

- **Π3.1: Μεθοδολογία Δεικτών**

Για την επίτευξη της παρούσας δράσης, ο Ανάδοχος θα εκπονήσει σχετική μελέτη, η οποία αφορά στον προσδιορισμό συγκεκριμένων δεικτών μέτρησης της καινοτομίας και στη δυναμική των επιχειρήσεων στους άξονες προτεραιότητας της RIS3. Χρειάζεται να σημειωθεί, ότι οι δείκτες αποτελούν ένα συμβουλευτικό εργαλείο για το Γραφείο, συμβάλλοντας στη λήψη ορθότερων αποφάσεων και στη διαμόρφωση των ενεργειών, που θα ακολουθήσει η Περιφέρεια για την υλοποίηση της στρατηγικής της.

Να σημειωθεί, ότι η συγκεκριμένη μελέτη θα αποτελέσει βασική πηγή δεδομένων για την τροφοδότηση των ερωτηματολογίων, που θα διαμορφωθούν στο πλαίσιο της δραστηριότητας Π1.4 του πρώτου Πακέτου Εργασίας.

- **Π3.2: Πληροφοριακό Σύστημα**

Στο πλαίσιο της δράσης αυτής, το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί θα ενσωματώνει μηχανισμούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της καινοτομίας, μέσω της διαρκούς συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη λειτουργία ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- **Μητρώο Επιχειρήσεων και Προγραμμάτων**

Το Γραφείο Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου θα διασφαλίσει τη λειτουργία ενός πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα λειτουργεί με στόχο την αποτελεσματική διαχείριση των στοιχείων των επιχειρήσεων και των ερευνητικών/ακαδημαϊκών εργαστηρίων. Στο Μητρώο θα παρέχεται η δυνατότητα εγγραφής και καταχώρησης στοιχείων από τους διαχειριστές των επιχειρήσεων και αντίστοιχα από τους διαχειριστές των ερευνητικών εργαστηρίων.

Οι κυριότερες λειτουργίες του πληροφοριακού συστήματος είναι οι ακόλουθες:

- Καταχώρηση στοιχείων από τους ερευνητές και τους επιχειρηματίες, προκειμένου να διατηρείται ενημερωμένο το Μητρώο των επιχειρήσεων και των ερευνητικών εργαστηρίων
- Καταγραφή και επικαιροποίηση πληροφοριών, που αφορούν την ανάπτυξη και την εφαρμογή καινοτομιών τόσο στο Μητρώο των επιχειρήσεων, όσο και στο Μητρώο των ερευνητικών εργαστηρίων
- Παροχή πληροφοριών για νέες δράσεις και Ευρωπαϊκά Προγράμματα, που είναι διαθέσιμα στο πλαίσιο της καινοτομίας

Κύριος στόχος από τη λειτουργία του Μητρώου είναι η δημιουργία συνδέσεων μεταξύ επιχειρήσεων, ερευνητών και προγραμμάτων, προκειμένου να διεκδικήσουν χρηματοδότηση από τα συγκεκριμένα προγράμματα.

- **Σύστημα Δεικτών**



Η συγκεκριμένη δράση σχετίζεται με τη διαμόρφωση του κατάλληλου συστήματος, στο οποίο θα επιλέγονται οι δείκτες μέτρησης της μελέτης της δραστηριότητας 3.1 «Μελέτη Μεθοδολογίας Δεικτών» και θα παρουσιάζονται τα αποτελέσματά τους, γεγονός που θα βοηθήσει στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης. Για την ορθή παρουσίαση των τεχνικών απαιτήσεων του συστήματος θα εκπονηθεί και μελέτη της αρχιτεκτονικής του υποστηρικτικού συστήματος δεικτών, που θα αναλύει τις τεχνικές προδιαγραφές. Ακόμα, θα διαμορφωθούν και τεχνικά φυλλάδια χρήσης για τους χειριστές του συστήματος, ενώ θα διασφαλιστεί και η εκπαίδευσή τους.

Αναφορικά με το μητρώο επιχειρήσεων και προγραμμάτων, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την αποτελεσματική διαχείριση των στοιχείων των επιχειρήσεων και των ερευνητικών/ακαδημαϊκών εργαστηρίων. Ειδικότερα, στο μητρώο θα παρέχεται η δυνατότητα εγγραφής και καταχώρησης στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα από τους διαχειριστές των επιχειρήσεων και αντίστοιχα από τους διαχειριστές των ερευνητικών εργαστηρίων. Επιπλέον, θα παρέχονται πληροφορίες, σχετικά με τα Ευρωπαϊκά Προγράμματα και τα χρηματοδοτικά εργαλεία, τα οποία θα είναι διαθέσιμα.

Σχετικά με το σύστημα των δεικτών, ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει ένα κατάλληλο σύστημα, στο οποίο θα επιλέγονται οι δείκτες μέτρησης της μελέτης της δραστηριότητας Π3.1 και θα παρουσιάζονται τα αποτελέσματά τους, γεγονός που θα βοηθήσει στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης.

Παράλληλα, θα υλοποιηθεί μια ποιοτική αξιολόγηση της περιφερειακής ικανότητας καινοτομίας, η οποία θα αναλύσει την τρέχουσα κατάσταση των οικοσυστημάτων καινοτομίας και των επιχειρηματικών οικοσυστημάτων στην περιοχή. Στο πλαίσιο αυτό, θα εντοπιστούν τα δυνατά σημεία και οι ευκαιρίες που παρουσιάζονται, συμβάλλοντας στην αναγνώριση των πιο σχετικών ηγετών καινοτομίας, που θα συμμετάσχουν στις δραστηριότητες του Γραφείου Καινοτομίας. Επιπροσθέτως, το σύστημα των δεικτών θα ενσωματώνει μηχανισμούς παρακολούθησης και πληροφόρησης, συλλέγοντας στατιστικές πληροφορίες σχετικά με την περιφερειακή ανάπτυξη και την καινοτομία από δημόσιες και ιδιωτικές πηγές δεδομένων, όπως εμπορικά επιμελητήρια, εθνικές στατιστικές και έρευνες καινοτομίας. Μέσω αυτής της διαδικασίας, το σύστημα θα προσδιορίζει βασικούς δείκτες εκρών για την παρακολούθηση της προόδου της καινοτομίας, της τομεακής ανάπτυξης και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων του Γραφείου Καινοτομίας, ενισχύοντας τη λήψη αποφάσεων βάσει δεδομένων. Η ενσωμάτωση αυτών των δυνατοτήτων στο σύστημα των δεικτών θα διασφαλίζει τη συστηματική παρακολούθηση των επιδόσεων καινοτομίας, την καθοδήγηση των μελλοντικών πολιτικών και την παροχή αξιόπιστων δεδομένων για την τεκμηρίωση αποτελεσμάτων προς τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Στο πλαίσιο του πληροφοριακού, θα εξαχθούν αναφορές δεικτών και προγραμμάτων (Innovation Roadmaps), οι οποίες θα μπορούν να αξιοποιηθούν ως οδικός χάρτης καινοτομίας. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα ενσωματώσει την εμπειριστατωμένη αξιολόγηση των ικανοτήτων, των προκλήσεων και των ευκαιριών καινοτομίας στους βασικούς τομείς της Περιφέρειας. Παράλληλα, θα αναπτυχθούν σαφείς οδικοί χάρτες, οι οποίοι θα προσδιορίζουν οδούς διαφοροποίησης και βελτίωσης της αλυσίδας αξίας, παρέχοντας στρατηγικό όραμα και εφαρμόσιμα σχέδια για την ενίσχυση της καινοτομίας και της ανταγωνιστικότητας στους τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας.

Ο Ανάδοχος οφείλει να διασφαλίσει, ότι το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί δε θα περιέχει διαφημιστικό περιεχόμενο ή προωθητικές ενέργειες σχετιζόμενες με επιχειρήσεις, ωφελούμενους ή προϊόντα. Επίσης, πρέπει να εξασφαλίσει ότι δεν θα προκύψουν έσοδα από τη λειτουργία του συστήματος.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 11.4 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ3.



ΠΕ4: Εφαρμοσμένες Δράσεις Καινοτομίας

Το ΠΕ4 αναφέρεται σε συγκεκριμένες δράσεις, οι οποίες θα συμβάλλουν στην ανάπτυξη της έρευνας και της καινοτομίας, μέσω των Βιομηχανικών Διδακτορικών και των Πιλοτικών Εφαρμογών.

Παρακάτω αναφέρονται αναλυτικά οι δράσεις, στις οποίες θα πρέπει να συμβάλλει ο Ανάδοχος.

- **Π4.1: Βιομηχανικά Διδακτορικά**

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με ιδιωτικές επιχειρήσεις, που εντάσσονται στην Περιφέρεια, με το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, καθώς και με Διδακτορικούς φοιτητές τόσο από το εγχώριο, όσο και από το διεθνές περιβάλλον. Το πρόγραμμα υποστήριξης της εκπόνησης Βιομηχανικών Διδακτορικών θα αποτελείται από τρεις (3) ετήσιους κύκλους, στους οποίους θα συμμετέχουν συγκεκριμένες επιχειρήσεις ανά κύκλο. Για την υλοποίηση των Βιομηχανικών Διδακτορικών, ο Ανάδοχος θα προβεί σε συγκεκριμένες ενέργειες υποστήριξης των επιχειρήσεων, όπως:

- Εύρεση θεματικών ενοτήτων των διδακτορικών διατριβών, οι οποίες θα αφορούν στους άξονες προτεραιότητας της Περιφέρειας
- Εντοπισμός Διδασκόντων / Ερευνητών από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και από άλλα εθνικά και διεθνή ακαδημαϊκά Ιδρύματα, καθώς και επιχειρήσεων
- Αντιστοίχιση επιχειρήσεων με ερευνητές
- Υποστήριξη επιχειρήσεων στη διοργάνωση συναντήσεων, καθώς και στη διαμόρφωση του πλαισίου συνεργασίας
- Παρακολούθηση εξέλιξης των διαδικασιών και της συνεργασίας

- **Π4.2: Πιλοτικές Εφαρμογές**

Η συγκεκριμένη δράση είναι απαραίτητη στο πλαίσιο των ενεργειών του Γραφείου Καινοτομίας, καθώς θα επιφέρει τη δημιουργία και την ενδυνάμωση των σχέσεων των επιχειρήσεων, που εντάσσονται στην Περιφέρεια και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με κοινό στόχο την ενίσχυση και την προώθηση της καινοτομίας. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την οργάνωση και την υλοποίηση των Πιλοτικών Εφαρμογών, διασφαλίζοντας την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της διαδικασίας. Οι Πιλοτικές Εφαρμογές θα πραγματοποιηθούν σε πέντε (5) κύκλους, με τη συμμετοχή συγκεκριμένων επιχειρήσεων ανά κύκλο. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα συμβάλλει ενεργά στον εντοπισμό και την επικοινωνία τόσο με τις επιχειρήσεις, όσο και με τους Διδάκτορες και τους Ερευνητές, εξασφαλίζοντας την κατάλληλη προετοιμασία όλων των εμπλεκόμενων. Με την ολοκλήρωση του εντοπισμού και της επιλογής των ενδιαφερόμενων, ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στη διαδικασία αντιστοίχισης των επιχειρήσεων με τους κατάλληλους Διδάκτορες / Ερευνητές, λαμβάνοντας υπόψη τη συνάφεια των αντικειμένων τους και τις ανάγκες της κάθε συνεργασίας.

Στο πλαίσιο αυτό, θα ενσωματωθούν δράσεις, που υποστηρίζουν την ανάπτυξη ικανοτήτων και την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητικών ιδρυμάτων. Συγκεκριμένα, οι πιλοτικές εφαρμογές θα συνδεθούν με τα εντατικά προγράμματα ανάπτυξης ικανοτήτων (CEOs Clubs), όπως αυτά έχουν περιγραφεί στη δραστηριότητα Π2.2, με στόχο την εκπαίδευση των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στις πιλοτικές εφαρμογές στην κουλτούρα καινοτομίας, τα επιχειρηματικά μοντέλα, την υιοθέτηση τεχνολογίας και την ψηφιοποίηση.

Επιπλέον, οι Πιλοτικές Εφαρμογές θα λειτουργήσουν ως πλατφόρμα για την αξιοποίηση προηγούμενων δραστηριοτήτων και την ενθάρρυνση εταιρικών σχέσεων μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητικών ιδρυμάτων, ιδίως του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Μέσα από αυτές τις συνεργασίες, θα υποστηριχθεί η εφαρμοσμένη έρευνα και ανάπτυξη (Ε&Α), εστιάζοντας στην αντιμετώπιση επιχειρηματικών προκλήσεων και ευκαιριών. Παράλληλα, θα ενισχυθεί η



δυνατότητα των επιχειρήσεων να προσαρμόζουν ή να αναπτύσσουν νέες λύσεις και τεχνολογίες, βελτιώνοντας την ανταγωνιστικότητά τους και δημιουργώντας μακροπρόθεσμη αξία.

Τέλος, η ανωτέρω δράση Π4.2 θα αποτελέσει καταλύτη για την ενεργοποίηση μικρής κλίμακας πιλοτικών έργων, με σκοπό την επίδειξη, τη δοκιμή και τη συγκριτική αξιολόγηση καινοτόμων λύσεων στους τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας. Οι εφαρμογές αυτές, οι οποίες χαρακτηρίζονται ως «έτοιμες προς εφαρμογή», θα επιτρέψουν την ανάδειξη απτών παραδειγμάτων καινοτομίας που μπορούν να εμπνεύσουν την υιοθέτηση ή την προσαρμογή αντίστοιχων πρακτικών από άλλες επιχειρήσεις της Περιφέρειας, ενισχύοντας με αυτόν τον τρόπο τη διάχυση τεχνολογιών και την υιοθέτηση καινοτομικών μοντέλων λειτουργίας.

Να σημειωθεί, ότι ο Ανάδοχος θα παρέχει συνεχή υποστήριξη στις μεταγενέστερες διαδικασίες, συμβάλλοντας στη διοργάνωση των απαραίτητων συναντήσεων, στην ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών και στη διασφάλιση της αποτελεσματικής επικοινωνίας καθ' όλη τη διάρκεια των Πιλοτικών Εφαρμογών.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 11.5 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ4.

ΠΕ5: Οργάνωση & Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας

Το πέμπτο Πακέτο Εργασίας αναφέρεται στις κατάλληλες ενέργειες, που πρέπει να πραγματοποιηθούν από τον Ανάδοχο, για την κατάλληλη οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου, όσον αφορά τη διευθέτηση και τον καταμερισμό των εργασιών στα κατάλληλα Στελέχη, όσο και το οργανωμένο περιβάλλον, στο οποίο θα δραστηριοποιούνται.

Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αναπτύξει τις ακόλουθες δράσεις:

- **Π5.1: Οργάνωση Γραφείου**

Εξοπλισμός Πληροφορικής

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για τη διαμόρφωση του Γραφείου, το οποίο θα διαθέτει κατ' ελάχιστον τον ακόλουθο εξοπλισμό πληροφορικής για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων και των στελεχών:

- Ηλεκτρονικούς υπολογιστές (φορητούς ή/και σταθερούς) για όλα τα μέλη του Γραφείου της Περιφέρειας, ώστε να επιτελούν το έργο τους
- Περιφερειακά συστήματα υποστήριξης (ποντίκια, πληκτρολόγια, USB sticks, εξωτερικοί σκληροί δίσκοι κ.α.)
- Εξοπλισμός πληροφορικής για την υποστήριξη των καθημερινών δραστηριοτήτων των μελών (εκτυπωτές, εξοπλισμός τηλεφωνίας, υλικό υποστήριξης συναντήσεων και τηλε-διασκέψεων κ.α.)
- Εξοπλισμός υποστήριξης των εκδηλώσεων των δομών (multimedia projectors, συστήματα ήχου και εικόνας κ.α.)

Εξοπλισμός Γραφείου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τη διαμόρφωση του Γραφείου, το οποίο θα διαθέτει κατ' ελάχιστον τον ακόλουθο εξοπλισμό γραφείου για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων και των στελεχών:

- Έπιπλα και εξοπλισμός γραφείου για τις ανάγκες των μελών του Γραφείου, αλλά και των ωφελούμενων (γραφεία, καρέκλες γραφείων, τραπέζια συνεργασίας, ντουλάπες, χωρίσματα, φωτιστικά κ.α.)

Υπηρεσίες Λειτουργίας του Γραφείου



Ο Ανάδοχος θα προσφέρει ωράριο λειτουργίας, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ισχύον εργάσιμο ωράριο γραφείου τις εργάσιμες ημέρες. Η λήψη όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών για την διατήρηση της διαθεσιμότητας λειτουργίας του χώρου (π.χ. προληπτική και επανορθωτική συντήρηση, καθαρισμός κ.λπ.) αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου, τον οποίο βαρύνει οποιοδήποτε σχετικό κόστος (περιλαμβάνονται λογαριασμοί, παροχές τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών κ.λπ.). Ειδικότερα, οι υπηρεσίες για τη διασφάλιση των προδιαγραφών του Γραφείου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Εύρεση κατάλληλου χώρου, για τη λειτουργία του Γραφείου, με σύγχρονες προδιαγραφές, όπως:
 - Συνολική επιφάνεια τουλάχιστον ογδόντα (80) τ.μ. έως εκατόν πενήντα (150) τ.μ.
 - Ικανοποιητικός αριθμός WC για τα Στελέχη (τουλάχιστον 1), το οποίο θα είναι προσβάσιμο για ΑμεΑ
 - Ικανοποιητικός αριθμός ρευματοδοτών σε κάθε θέση εργασίας
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για τις ενέργειες, που απαιτούνται για τη συντήρηση του Γραφείου, τον καθαρισμό, αλλά και την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρισμού, ύδρευσης, τηλεπικοινωνιών και θέρμανσης, που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία του χώρου, καθώς επίσης και τη διασφάλιση της φύλαξης του χώρου.
- **Π5.2: Στελέχωση Γραφείου & Διαδικασία Επιλογής Ανθρώπινου Δυναμικού**
 Ιδιαίτερα σημαντική ενέργεια είναι η στελέχωση του Γραφείου Καινοτομίας για την οργάνωση και τον συντονισμό όλων των δράσεων και ενεργειών του έργου, για την αποτελεσματική λειτουργία του Γραφείου και την επίτευξη των αναμενόμενων στόχων. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διαμόρφωση του Γραφείου, που θα στελεχωθεί κατ' ελάχιστον με τις ακόλουθες ειδικότητες:
 - Επιστημονικά Υπεύθυνος
 Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος θα είναι αρμόδιος για την επιστημονική αρτιότητα του εκτελούμενου έργου και των δράσεων αυτού. Θα συνεργάζεται με τα αρμόδια στελέχη του Γραφείου για την αποτελεσματική προώθηση των δράσεων δικτύωσης, καθώς και την υλοποίηση των πράξεων παροχής συμβουλών προς ωφελούμενους. Ενδεικτικές αρμοδιότητες της συγκεκριμένης θέσης είναι: α) η συνεργασία με τα αρμόδια όργανα για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου, β) ο συντονισμός των δράσεων δικτύωσης, γ) η εκπόνηση ποιοτικού ελέγχου των δράσεων και δ) η υποστήριξη της διαδικασίας διασύνδεσης με τοπικούς φορείς, ενώσεις επιχειρήσεων, ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα.
 - Συντονιστής Γραφείου Καινοτομίας
 Ο Συντονιστής του Γραφείου Καινοτομίας θα είναι αρμόδιος για την οργάνωση, διαχείριση, εποπτεία και εκπόνηση του έργου, καθώς και την έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση όλων των δράσεων, που προβλέπονται στον σχεδιασμό. Ενδεικτικές αρμοδιότητες είναι: α) η γενική εποπτεία των δράσεων, β) η καθοδήγηση αρμόδιων, γ) η ενημέρωση της προόδου του Έργου στον Επιστημονικά Υπεύθυνο, δ) η οικονομική παρακολούθηση του Έργου, ε) η εκπόνηση του προγράμματος των δράσεων και στ) ο συντονισμός του προσωπικού του Γραφείου για την εκτέλεση των εργασιών.
 - Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης/Οικονομικής Διαχείρισης
 Ο Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης/Οικονομικής Διαχείρισης θα είναι αρμόδιος για την υποστήριξη του Συντονιστή, σε θέματα διοίκησης και οργάνωσης.
 - Στελέχη Υποστήριξης Λειτουργίας Γραφείου
 Τα Στελέχη Υποστήριξης Λειτουργίας Γραφείου θα είναι υπεύθυνα για α) τον συντονισμό και τη διοργάνωση των δράσεων, σχετικά με την καινοτομία-τεχνολογία και την



επιχειρηματική ανάπτυξη β) την ανάπτυξη επικοινωνιακών δράσεων και τη διαχείριση της πληροφορίας και γ) την παρακολούθηση των δεικτών απόδοσης του Γραφείου.

Στο πλαίσιο αυτό, θα διασφαλιστεί η σύνδεση του Γραφείου με τους δημόσιους φορείς που είναι αρμόδιοι για την περιφερειακή ανάπτυξη, καθώς και με εμβληματικά έργα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, τα οποία συμβάλλουν στην ενίσχυση της καινοτομίας στην Περιφέρεια, όπως ενδεικτικά οι δομές υποστήριξης επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης - UniStart Hubs και η Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας. Μέσω αυτής της ενέργειας, θα διασφαλιστεί η ύπαρξη ενός ισχυρού οργανωτικού και λειτουργικού πλαισίου, ικανού να συντονίσει και να ηγηθεί των προσπαθειών καινοτομίας στην Περιφέρεια, εξασφαλίζοντας τη βιωσιμότητα και την αποτελεσματικότητα των δράσεων.

Σημαντικός άξονας ανάπτυξης της καινοτομίας στην Περιφέρεια αποτελεί η δημιουργία συνεργατικών σχηματισμών οργανισμών (clusters), οι οποίοι θα συγκροτηθούν γύρω από στρατηγικές αλυσίδες αξίας. Το Γραφείο Καινοτομίας θα διευκολύνει τη δημιουργία και την οργάνωση αυτών των σχηματισμών, με στόχο την ενίσχυση της καινοτομίας στους τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας. Μέσω της προώθησης της συνεργασίας, της συλλογικής δράσης και της ευθυγράμμισης των επιχειρήσεων με τους περιφερειακούς στόχους καινοτομίας, θα επιτευχθεί η ενίσχυση του τοπικού οικοσυστήματος.

Παράλληλα, το Γραφείο Καινοτομίας θα επιδιώξει τη σύνδεση του περιφερειακού οικοσυστήματος καινοτομίας με το ευρωπαϊκό επίπεδο. Μέσω της ενεργούς συνεργασίας με ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά μέσα και Περιφέρειες με αντίστοιχες καινοτομικές πρωτοβουλίες, η Πελοπόννησος θα ενταχθεί σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσεων και βασικές αλυσίδες αξίας. Η στρατηγική αυτή θα συμβάλει στην ενίσχυση της ικανότητας καινοτομίας της Περιφέρειας, επιτρέποντας στις τοπικές επιχειρήσεις και ιδρύματα να επωφεληθούν από διεθνείς συνεργασίες, τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την πρόσβαση σε νέες ευκαιρίες χρηματοδότησης.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 11.6 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ5.

ΠΕ6: Διάχυση & Δημοσιότητα του Γραφείου Καινοτομίας

Οι δράσεις εξωστρέφειας, δημοσιότητας, διάχυσης και προβολής αποτελούν ένα σημαντικό κεφάλαιο των υπηρεσιών του Γραφείου Καινοτομίας και θα συνοδεύσουν το έργο σε όλη τη διάρκεια του. Οι δράσεις που θα χρειαστεί να εφαρμόσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του παρόντος Πακέτου Εργασίας παρουσιάζονται παρακάτω.

- **Π6.1: Επικοινωνιακή Στρατηγική**

Η επικοινωνιακή στρατηγική επικεντρώνεται στον σχεδιασμό του λογοτύπου, της ιστοσελίδας, καθώς και άλλων στοιχείων, που αφορούν στην εταιρική ταυτότητα. Η εν λόγω δράση συμβάλει στην αποτελεσματική προβολή των δραστηριοτήτων και των υπηρεσιών του Γραφείου προς το ευρύ κοινό. Ο Ανάδοχος θα χρειαστεί να εκπονήσει μία μελέτη, και να υλοποιήσει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενέργειες για τη σχεδιαστική διαδικασία του Γραφείου Καινοτομίας:

- **Branding Γραφείου**

- Δημιουργία λογοτύπου
- Templates για προσκλήσεις, προγράμματα και ευρύτερα στοιχεία που αφορούν στην ταυτότητα του Γραφείου
- Υλικό προώθησης (banners, kit εκδηλώσεων, αφίσες, επαγγελματικές κάρτες, ταμπιλάκια εσωτερικού χώρου, εξωτερική πινακίδα, αυτοκόλλητα για ντύσιμο τοίχων)



➤ **Ιστοσελίδα Γραφείου**

Η ιστοσελίδα του Γραφείου Καινοτομίας θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Συμβατότητα με κινητές συσκευές (Mobile Responsiveness): Η ιστοσελίδα πρέπει να προσαρμόζεται αυτόματα σε διάφορες οθόνες και μεγέθη συσκευών, όπως κινητά τηλέφωνα, tablet, και desktop υπολογιστές.
- Σωστή δομή URL: Οι διευθύνσεις URL των σελίδων πρέπει να είναι κατανοητές και ευανάγνωστες για τους αναγνώστες, αλλά και για τις μηχανές αναζήτησης.
- Ασφάλεια: Αυτό περιλαμβάνει την προστασία των δεδομένων των χρηστών μέσω χρήσης πρωτοκόλλων ασφαλείας, όπως το HTTPS και μέσω της αναβάθμισης του λογισμικού της ιστοσελίδας.
- Συμβατότητα με θέματα προσβασιμότητας: Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της ιστοσελίδας, η κατασκευή της και οι διαδικτυακές υπηρεσίες της, θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με το ν.4591/2019 (ΦΕΚ 19/Α/12.2.2019) για την ηλεκτρονική προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).

• **Π6.2: Δημιουργία Κοινότητας**

Η δημιουργία κοινότητας αναφέρεται στην αναζήτηση και εύρεση ενδιαφερόμενων για τις δράσεις του Γραφείου. Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει μία μελέτη, σχετικά με τη δημιουργία κοινότητας, η οποία θα περιλαμβάνει τους τρόπους και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη και τη δημιουργία κοινοτήτων. Τέλος, θα εξετάσει τα οφέλη που έχει η στρατηγική δημιουργίας κοινοτήτων για τη λειτουργία του Γραφείου και την επίτευξη του στόχου της διασύνδεσης των επιχειρήσεων με την ακαδημαϊκή κοινότητα. Απώτερος σκοπός είναι να προσδιοριστούν τα βήματα για την ανάπτυξη των κοινοτήτων της τετραπλής έλικας, καθώς και η παρουσίαση του προφίλ, που θα πρέπει να διαθέτουν οι ενδιαφερόμενοι, που θα συμμετάσχουν στις δράσεις του Γραφείου Καινοτομίας.

• **Π6.3: Προβολή – Διαφήμιση**

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την αποτελεσματική προώθηση και προβολή των δράσεων του Γραφείου, καθώς και την ενημέρωση της ευρύτερης κοινότητας. Στο πλαίσιο αυτό, θα αναπτυχθεί ένα ολοκληρωμένο σχέδιο επικοινωνίας, το οποίο θα στοχεύει στην καθιέρωση της ταυτότητας του Γραφείου Καινοτομίας, στην ανάδειξη του ρόλου του ως εστιακού σημείου για την καινοτομία στην περιοχή και στην ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με τα οφέλη της καινοτομίας. Προκειμένου να επιτευχθεί η εν λόγω δράση θα χρειαστεί ο Ανάδοχος να σχεδιάσει και να υλοποιήσει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες επικοινωνιακές ενέργειες:

- 100 Ηλεκτρονικές καμπάνιες (Facebook, LinkedIn, Instagram)
- 10 Καταχωρήσεις σε έντυπα ή ηλεκτρονικά μέσα
- 5 Καταχωρήσεις σε Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (τηλεόραση ή ραδιόφωνο ή έντυπα μέσα)
- Δημιουργία και διαχείριση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (Facebook, LinkedIn, Instagram)
- Κατασκευή 100 ψηφιακών banner
- Έντυπα μέσα (200 φυλλάδια, 200 μπλοκ σημειώσεων, 200 στυλό)

Μέσω των παραπάνω δράσεων, επιδιώκεται η ενίσχυση της προβολής και της αξιοπιστίας του Γραφείου, καθώς και η καλλιέργεια μιας νέας κουλτούρας, που θα ενθαρρύνει τη στροφή προς



την καινοτομία. Η αποτύπωση της προώθησης των δράσεων του Γραφείου θα αποτυπωθούν στις αντίστοιχες αναφορές προβολής – διαφήμισης (Innovation Monitor Report).

- **Π6.4: Πολυσυνέδρια**

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώσει και να πραγματοποιήσει τέσσερα (4) πολυσυνέδρια για την προώθηση των δράσεων του Γραφείου Καινοτομίας με τη συμμετοχή τουλάχιστον τριακοσίων (300) παρευρισκόμενων σε κάθε ένα από αυτά. Στο πλαίσιο του διαδραστικού χαρακτήρα των πολυσυνεδρίων, θα διοργανώνονται παράλληλα workshops, τα οποία θα επιτρέπουν τη συμμετοχή και την ενεργή εμπλοκή των παρευρισκόμενων. Στόχος της παρούσας δράσης είναι η ενίσχυση των σχέσεων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, της Περιφέρειας και των επιχειρήσεων, αναδεικνύοντας τις δράσεις του Γραφείου και ενημερώνοντάς τους για αυτές. Η θεματολογία των εκδηλώσεων θα καθορίζεται από τον Ανάδοχο και θα αφορά την τους Ειδικούς Στόχους και τους στόχους της RIS με ενδεικτικά θέματα τα ακόλουθα:

- Δράσεις ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας σε επίπεδο Περιφέρειας
- Βιωσιμότητα και προστασία του περιβάλλοντος & Παρουσίαση καινοτόμων λύσεων για την κλιματική αλλαγή
- Εκπαίδευση σε περιβαλλοντικά προγράμματα και υιοθέτηση ορθής περιβαλλοντικής συμπεριφοράς

Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει την τεχνική αρτιότητα των εργαστηρίων (ενδεικτικά: catering).

Στο πλαίσιο της ευρύτερης στρατηγικής ανάπτυξης του Γραφείου Καινοτομίας, θα επιδιωχθεί η ενεργή συνεργασία με ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά μέσα και ομότιμες περιφέρειες. Μέσω αυτής της διασύνδεσης, η Πελοπόννησος και το οικοσύστημά της θα ενταχθούν σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσεων και βασικές αλυσίδες αξίας, ενισχύοντας την ικανότητα καινοτομίας της περιφέρειας. Με τον τρόπο αυτό, οι τοπικές επιχειρήσεις και τα ακαδημαϊκά Ιδρύματα θα αποκτήσουν πρόσβαση σε διεθνείς συνεργασίες, νέες πηγές χρηματοδότησης και ευκαιρίες ανάπτυξης, συμβάλλοντας καθοριστικά στη βιώσιμη εξέλιξη του τοπικού οικοσυστήματος.

Περισσότερες πληροφορίες για την υλοποίηση των δράσεων παρατίθενται στο Παράρτημα 11.7 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ6.



ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ: 2.617.135,60 €

ΦΠΑ 24%: 628.112,54 €

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, με ΦΠΑ: 3.245.248,14 €

Πίνακας 2. Κατανομή οικονομικού αντικειμένου στα παραδοτέα

Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*M1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)	Μήνας Πληρωμής (M)	Ποσοστό Πληρωμής επί της Προσφοράς του υπο Π.Ε.
1^ο Υπόεργο «Σύσταση και Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας»				
ΠΕ1: Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην Καινοτομία				841.149,78 €
1.2 Μελέτες για την Ανάλυση του Οικοσυστήμα- τος της Περιφέ- ρειας Πελοπον- νήσου	Οκτώ (8) Μελέ- τες	- M8 (παράδοση 2 μελετών) - M15 (παράδοση 3 μελετών) - M30 (παράδοση 3 μελετών)		630.102,53 €
1.2 Εργαστήρια Τεκμηρίωσης και Αξιολόγησης Μελετών	Οκτώ (8) Ανα- φορές Αποτελε- σμάτων των Ερ- γαστηρίων	- M9 (παράδοση 2 αναφορών απο- τελεσμάτων των εργαστηρίων) - M16 (παράδοση 3 αναφορών α- ποτελεσμάτων των εργαστηρί- ων) - M31 (παράδοση 3 αναφορών α- ποτελεσμάτων των εργαστηρί- ων)		53.521,62 €



Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*Μ1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)	Μήνας Πληρωμής (Μ)	Ποσοστό Πληρωμής επί της Προσφοράς του υπο Π.Ε.
1.3 Συνεντεύξεις με Εμπειρογνώμονες στις Περιφερειακές Εξειδικεύσεις της Περιφέρειας	Τρεις (3) Εκθέσεις Αναφοράς Συνεντεύξεων	- M9 (ολοκλήρωση 4 συνεντεύξεων) - M16 (ολοκλήρωση 8 συνεντεύξεων) - M31 (ολοκλήρωση 8 συνεντεύξεων)		157.525,63 €
1.4 Πρωτογενείς Έρευνες στην Τετραπλή Έλικά	Δύο (2) Εκθέσεις Αποτελεσμάτων Ερευνών	- M14 (ολοκλήρωση αποτελεσμάτων 1^{ης} έρευνας) - M28 (ολοκλήρωση αποτελεσμάτων 2^{ης} έρευνας)		
1.5 Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση των Αποτελεσμάτων για την Προετοιμασία της Επόμενης Προγραμματικής Περίοδου	Μελέτη Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης και Μελέτη Βιωσιμότητας του Γραφείου Καινοτομίας	M24 & M36 (ολοκλήρωση μελέτης)		
ΠΕ2: Σύνδεση Επιχειρήσεων με Καινοτομία				470.453,52 €
2.1 Εντοπισμός Καινοτομιών & Πατεντών	Μελέτη Εντοπισμού Καινοτομιών & Πατεντών	M5 (ολοκλήρωση μελέτης)		98.453,52 €
2.2 Προετοιμασία Επιχειρήσεων για Επιχειρηματική	Εξαμηνιαίες Αναφορές Προετοιμασίας Επιχειρήσεων	M6, M12, M18, M24, M30 & M36		372.000,00 €



Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*Μ1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)	Μήνας Πληρωμής (Μ)	Ποσοστό Πληρωμής επί της Προσφοράς του υπο Π.Ε.
Ανακάλυψη				
ΠΕ3: Μητρώο Επιχειρήσεων και Προγραμμάτων				408.453,52 €
3.1 Μεθοδολογία Δεικτών	Μελέτη Μεθο- δολογίας Δει- κτών	M5 (ολοκλήρωση μελέτης)		98.453,52 €
3.2 Πληροφοριακό Σύστημα	- Μελέτη Αρχιτε- κτονικής του Πληροφοριακού Συστήματος - Λειτουργικό Πληροφοριακό Σύστημα - Τεχνικά Φυλλά- δια Χρήσης για Χρήστες & Δια- χειριστές - Ετήσια Αναφο- ρά Δεικτών και Προγραμμάτων	- M5 (ολοκλήρωση μελέτης) - M10 (ολοκλήρω- ση συστήματος) - M10 (τεχνικά φύλλα) - M12, M24 & M36 (αναφορές)		310.000,00 €
ΠΕ4: Εφαρμοσμένες Δράσεις Καινοτομίας				651.000,00 €
4.1 Βιομηχανικά Διδακτορικά	Ετήσιες Αναφο- ρές Υλοποίησης Βιομηχανικών Διδακτορικών	M12, M24 & M36		325.500,00 €
4.2 Πιλοτικές Εφαρμογές	Ετήσιες Αναφο- ρές Υλοποίησης Πιλοτικών Ε- φαρμογών	M12, M24 & M36		325.500,00 €



Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*Μ1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)	Μήνας Πληρωμής (Μ)	Ποσοστό Πληρωμής επί της Προσφοράς του υπο Π.Ε.
ΠΕ5: Οργάνωση & Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας				461.032,87 €
5.1 Οργάνωση Γραφείου	- Εξοπλισμός Γραφείου και Πληροφορικής - Αναφορά Διαμόρφωσης χώρου	M5		153.016,87 €
5.2 Στελέχωση Γραφείου & Διαδικασία Επιλογής Ανθρώπινου Δυναμικού	Εξαμηνιαίες Αναφορές Στελεχών	M6, M12, M18, M24, M30 & M36		308.016,00 €
ΠΕ6: Διάχυση & Δημοσιότητα του Γραφείου Καινοτομίας				413.158,45 €
6.1 Επικοινωνιακή Στρατηγική	- Μελέτη Επικοινωνιακής Στρατηγικής - Λειτουργική Ιστοσελίδα - Τεύχη Χρήσης Ιστοσελίδας	- M3 (ολοκλήρωση μελέτης) - M5 (ολοκλήρωση ιστοσελίδας) - M5 (τεύχη χρήσης)		44.304,08 €
6.2 Δημιουργία Κοινότητας	Μελέτη Δημιουργίας Κοινότητας	M3 (ολοκλήρωση μελέτης)		59.072,11 €
6.3 Προβολή - Διαφήμιση	Δύο (2) Αναφορές Προβολής - Διαφήμισης	M15 & M36		115.320,00 €



Πακέτα Εργασίας 1 ^{ου} Υποέργου	Παραδοτέα	Μήνας Παράδοσης (*Μ1 πρώτος μήνας υπογραφής της σύμβασης)	Μήνας Πληρωμής (Μ)	Ποσοστό Πληρωμής επί της Προσφοράς του υπο Π.Ε.
6.4 Πολυσυνέδρια	Τέσσερις (4) Α-ναφορές Πολυσυνεδρίων	Τον μήνα εκτέλεσης του κάθε Πολυσυνεδρίου		194.462,26 €



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΕΕΣ

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας [Promitheus ESPDint \(https://espdint.eprocurement.gov.gr/\)](https://espdint.eprocurement.gov.gr/), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της Διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Καταλόγου Παρόμοιων Συμβάσεων

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ: (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση ένωσης/Κξίας υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής)

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ()

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της σύμβασης, όπως αναγράφεται σ' αυτήν)

ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουςα Υπηρεσία)

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής)

ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία λήξης της Σύμβασης)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: (Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης από την οποία θα προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης)

ΑΜΟΙΒΗ: (Αναγράφεται η τελική αμοιβή της σύμβασης)

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ: (Ενδεικτικά: Σύμβαση, Βεβαίωση Εργοδότη, Βεβαίωση καλής εκτέλεσης, Τιμολόγια, Εντάλματα πληρωμών, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κ.λπ., σύμφωνα με τη διακήρυξη)



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα προτεινόμενης ομάδας έργου**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ:**

(Αναγράφεται το όνομα του υποψηφίου αναδόχου φυσικού ή νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του υποψηφίου ανάδοχου σχήματος)

A/A	Εταιρεία	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα	Έτη εργασιακής πείρας	Σχέση Εργασίας με την εταιρεία	Θέση στο έργο	Απασχόληση στο έργο (μήνες)
(α)	(β)	(γ)	(δ)	(ε)	(στ)	(ζ)	(η)
Συνολικοί προσφερόμενοι ανθρωπομήνες							

Επεξήγηση στηλών πίνακα:

α) A/A: στη στήλη αυτή αναγράφεται ο αύξων αριθμός του στελέχους της ομάδας έργου.

β) Εταιρεία: στη στήλη αυτή αναγράφεται η επωνυμία της εταιρείας (ή του φυσικού προσώπου) με την οποία συνεργάζεται το στέλεχος της ομάδας έργου.

γ) Ονοματεπώνυμο: στη στήλη αυτή αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του στελέχους της ομάδας έργου.

δ) Ειδικότητα: στη στήλη αυτή αναγράφεται η επαγγελματική ειδικότητα του στελέχους της ομάδας έργου ανάλογα με τους τίτλους σπουδών του.

ε) Έτη εργασιακής πείρας: στη στήλη αυτή αναγράφονται τα έτη πραγματικής εργασιακής πείρας του στελέχους της ομάδας έργου στην δηλούμενη επαγγελματική ειδικότητα.

στ) Σχέση εργασίας με την εταιρεία: στη στήλη αυτή αναγράφεται η σχέση εργασίας του στελέχους της ομάδας έργου με την εταιρεία (ή με το φυσικό πρόσωπο) σύμφωνα με τις παρακάτω κατηγορίες:

- Εταίρος ή μέτοχος,
- Υπάλληλος ή μόνιμος συνεργάτης με σύμβαση έργου
- Εξωτερικός συνεργάτης.

ζ) Θέση στο έργο: στη στήλη αυτή αναγράφονται οι αρμοδιότητες/καθήκοντα του στελέχους στο έργο

η) Απασχόληση στο έργο: στη στήλη αυτή αναγράφονται οι προσφερόμενοι ανθρωπομήνες του στελέχους στο έργο





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Η Τεχνική προσφορά θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα παρακάτω:

1. Τεχνική περιγραφή και ανάλυση των αντικειμένων της σύμβασης και σχολιασμό αυτών.
2. Εντοπισμό και επισήμανση των τυχόν προβλημάτων, κινδύνων και κρίσιμων θεμάτων για την άρτια, ομαλή και έγκαιρη εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης. Προτάσεις και μέθοδοι αντιμετώπισης και επιλύσεως.
3. Μεθοδολογία εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης και Χρονοδιάγραμμα ανάλυσης ενεργειών: Ανάλυση σε δραστηριότητες - ενέργειες και περιγραφή αυτών (work plan) και των παραδοτέων τους, με αναφορά στην αξιοποίηση του διατιθέμενου εξοπλισμού / λογισμικού. Παρουσίαση των προβλεπόμενων εσωτερικών διαδικασιών υλοποίησης του έργου (διαχείριση, επικοινωνία, διασφάλιση ποιότητας, κ.λπ.).
4. Παρουσίαση της χρονικής αλληλουχίας των δραστηριοτήτων του αντικειμένου της Σύμβασης με γραμμικό χρονοδιάγραμμα (Gantt Chart), συνοδευόμενο από σχετική περιγραφή/τεκμηρίωση.
5. Οργάνωση - Διοίκηση Ομάδας Έργου: Συνοπτική παρουσίαση των στελεχών της Ομάδας Έργου και των καθηκόντων που προβλέπεται να αναλάβουν για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης. Περιγραφή της Οργανωτικής Δομής της Ομάδας Έργου, συνοδευόμενη από σχηματικό διάγραμμα (Οργανόγραμμα) όπου θα εμφανίζονται τα δομικά στοιχεία του οργανογράμματος (π.χ. συντονιστής, κύριες/παραγωγικές και υποστηρικτικές μονάδες υλοποίησης της σύμβασης, κ.λπ.), οι συνδέσεις αυτών και η ιεραρχική τους εξάρτηση. Ανάλυση και τεκμηρίωση προτεινόμενων ανθρώπινων πόρων προκειμένου να αποδειχθεί η δυνατότητα παροχής των ζητούμενων από την διακήρυξη υπηρεσιών.
6. Συμπληρωμένο τον Πίνακα Προτεινόμενης Ομάδας Έργου του σχετικού Υποδείγματος του Παραρτήματος IV της παρούσας.
7. Ό,τι άλλο κρίνουν οι υποψήφιοι ότι θα συνεισφέρει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών τους σύμφωνα με τα κριτήρια που ορίζονται στη διακήρυξη.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:****ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:****ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:** Δ/νση.....,, Τ.Κ , τηλ.:, email:, website:
ΑΦΜ:, ΔΟΥ:

Αντικείμενο Έργου	Προσφερόμενη τιμή σε ευρώ (€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	Προσφερόμενη τιμή σε ευρώ (€) συμπεριλαμβανμένου ΦΠΑ
.....	€	€	€

Η Προσφορά περιλαμβάνει όλες τις αμοιβές και κόστη του έργου εισφορές και κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη σχετιζόμενη με το έργο δαπάνη, σύμφωνα με την Διακήρυξη.

Όλες οι επιβαρύνσεις και νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον Προσφέροντα δεν μεταβάλλονται κατά τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Ο χρόνος ισχύος της Προσφοράς είναι (.....) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

.....,/...../.....

Για την

.....

Νόμιμος Εκπρόσωπος



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**1. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής**

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ. για ευρώ

(Σύμφωνα με την παρ 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής της παρούσας)

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... υπέρ της εταιρείαςή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή τους στον διενεργούμενο διαγωνισμό σας, της για την ανάδειξη αναδόχου για την υπηρεσία: Υπ' αριθ. /20... **Ανοικτού Ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής με τίτλο «....» με Κωδικό ΟΠΣ**

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)



2. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς:.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ της εταιρείαςή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β), ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό σας, της με αντικείμενο την, σύμφωνα με την υπ' αρ.:

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)





1. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα).....

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα

παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των

ευρώ.....

υπέρ:

(i) [σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας]: της Εταιρίας (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ:

(διεύθυνση) ή

(ii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των Εταιρειών

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη

της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς

τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ,

ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο

του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του

έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό

τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ

(συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) πλέον τόκων επί

της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή

Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, στο



οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά

ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής

σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να

θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος

χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)___



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Σχέδιο Σύμβασης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

.....

[Τόπος]...../...../.....

Αριθ. πρωτ.....

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στ. σήμερα ημέρα

οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1., που εδρεύει..... με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)..... και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης νομίμως εκπροσωπούμεν... από τ....., σύμφωνα με (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2.Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμίακαι τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (ΑΦΜ:....., ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενο από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

1. την υπ' αριθμ. διακήρυξη (ΑΔΑΜ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

2. Την υπ' αριθμ. ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο, καθώς και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Την απόυπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016

4. Την απόυπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005»

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ. διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της

-οι υπ' αριθ. τεχνικές προδιαγραφές

-..... (Συμπληρώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και τα λοιπά σχετικά έγγραφα της σύμβασης) (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)

-η προσφορά του Αναδόχου.

4. Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την:



α) υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού

β) την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ για την προκαταβολή του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με το άρθρο 4.1 της διακήρυξης.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την: σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 202..... και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.....

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση, Ενάριθμος Έργου). Η Συλλογική Απόφαση που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ. (ΑΔΑΜ, ΑΔΑ).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο υποέργο Νο της Πράξης : «.....» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «.....» με βάση την Απόφαση Ένταξης με αρ. πρωτ. του και έχει λάβει κωδικό MIS Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

Άρθρο 3 Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από και μέχρι

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

Σελίδα 109



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμβασης σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3. καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε, πλέον ΦΠΑ.....%

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 της Διακήρυξης και συγκεκριμένα:

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και στα λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος βαρύνεται, ιδίως, με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός



προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του Αναδόχου καθυστερήσει πέραν των τριάντα (30) ημερών από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην Αναθέτουσα Αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή καθίσταται υπερήμερη από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν εφαρμόζεται.

Άρθρο 7

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης. Ειδικότερα:

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

α)..... β)..... κ.λ.π.

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης

Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και



καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 8

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 9 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα σε αυτό. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10

Υπεργολαβία

10.1.Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.



10.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της, συνημμένης στην παρούσα, ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 11

Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12

Ανωτέρα Βία

12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Σελίδα 113



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονόσ που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου. Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 13

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 15

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματα του άρθρου 5.3. της Διακήρυξης. υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)

Σελίδα 114



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκών δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.



Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email /τηλ.....).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον Ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 του του Γενικού Κανονισμού για την προστασία δεδομένων (ΓΚΠΔ). Ειδικότερα, ισχύουν τα ακόλουθα:

ο Ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία)

α) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της Αναθέτουσας Αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 του ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο III δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 του ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17 Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).



Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα [η αναφορά σε δύο αντίτυπα αφορά μόνο στην περίπτωση της ιδιόχειρης υπογραφής] αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....

.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής (για συμβάσεις άνω των ορίων)

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – Τεύχη Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων**11.1. Γενικές Υποχρεώσεις και Ευθύνες του Αναδόχου**

- I. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και έχει την πλήρη ευθύνη έναντι της Αναθέτουσας Αρχής να υλοποιήσει και να παραδώσει το σύνολο του υπηρεσιών που έχει αναλάβει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα και παραρτήματα της παρούσας, εκτελώντας όλες τις επιμέρους εργασίες που αυτό περιλαμβάνει και τηρώντας απαρέγκλιτα τους όρους και τις προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας.
- II. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου, στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Ο Ανάδοχος δύναται να αντικαταστήσει μέλος της Ομάδας Έργου του, κατόπιν σχετικού του αιτήματος, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, μόνο μετά από σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο τουλάχιστον ισοδύναμων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων με το μέλος της ομάδας που θα αντικαταστήσει. Για τον σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, υποβάλλοντας ταυτόχρονα αναλυτικό βιογραφικό του αντικαταστάτη, τουλάχιστον δύο (2) εβδομάδες πριν από την αντικατάσταση.
- III. Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και πλήρως υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού/ εξωτερικών συνεργατών/υπεργολάβων που θα απασχολήσει για την εκτέλεση του συγκεκριμένου έργου και οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας αρχής.
- IV. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας κατά την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου του, καθώς και από εξωτερικούς συνεργάτες και υπεργολάβους, σε περίπτωση που ρητώς δηλωθεί η συμμετοχή τους στην παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση πρόκλησης βλάβης ή ζημίας τρίτου από παράνομη ενέργεια στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης από τα ανωτέρω πρόσωπα, υποχρεούται μόνον ο Ανάδοχος προς αποκατάσταση αυτής.
- V. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/Κοινοπραξία, θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- VI. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/Κοινοπραξία και, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους και το ίδιο συμβατικό τίμημα.
- VII. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή εκκαθάρισης ενός εκ των μελών της ένωσης που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να



υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα αλληλεγγύως εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνον εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

- VIII. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να συνεργάζεται με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την παροχή των υπηρεσιών.
- IX. Σε περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης της σύμβασης λόγω ανωτέρας βίας, το βάρος απόδειξης βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο, ο οποίος οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
- X. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση όλων των φάσεων του έργου να τηρεί τους όρους χρήσης και την πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων, συμμορφούμενος με το Νόμο 4624/2019 και τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679, σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων (GDPR).
- XI. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 18 του ν.4412/2016, ως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- XII. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1 και 6.2 της Διακήρυξης, καθώς και να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τις Απαιτήσεις - Τεχνικές Προδιαγραφές της διακήρυξης και των Παραρτημάτων της, καθώς και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.
- XIII. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει η Αναθέτουσα Αρχή. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα ή την εμπρόθεσμη εκτέλεση της Σύμβασης και εφόσον ο Ανάδοχος μπορεί να το διαπιστώσει και να το αποδείξει, ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς υπαίτια καθυστέρηση την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες.
- XIV. Μετά τη λήξη της Σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σε αυτήν.
- XV. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για οποιαδήποτε κατάσταση, υπαρκτή ή ενδεχόμενη, σύγκρουσης συμφερόντων μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών, τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.
- XVI. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του ν. 4412/2016.
- XVII. Κατά την υλοποίηση του έργου τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας, ιδίως για έργα συγχρηματοδοτούμενα από την Ε.Ε., με την κατάλληλη σήμανση των παραδοτέων, είτε αυτά είναι σε ψηφιακή, είτε σε έντυπη μορφή. Σε κάθε ηλεκτρονική δημοσίευση ή έντυπη εκτύπωση στο πλαίσιο του συγκεκριμένου έργου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το



έμβλημα του Επιχειρησιακού Προγράμματος και το σήμα του ΕΣΠΑ. Για την ορθή ένθεση των λογοτύπων θα ακολουθούνται οι οδηγίες των σχετικών brand manuals.

- XVIII. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη Σύμβαση ή την Αναθέτουσα Αρχή.
- XIX. Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του Αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή τη Σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της Σύμβασης, ο Εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του ν.4412/2016.

11.1.1. Ειδικές Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

- I. Ο Ανάδοχος (και σε περίπτωση ένωσης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:
 - a. την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
 - b. την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
 - c. την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.
- II. Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, που απαιτούνται από τις αρμόδιες Ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

11.1.2. Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

- I. **Παροχή υφισταμένων στοιχείων** Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.
- II. **Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου** Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα την αμοιβή του Αναδόχου, κατά τους όρους του ν.4412/2016 και της παρούσας.
- III. **Συνεργασία με Διοίκηση**
- IV. **Συνεργασία με Υπηρεσιακούς Παράγοντες** Συμμόρφωση με το Νόμο 4624/2019 και τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679, σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων (GDPR)
- V. **Συμμόρφωση** με τις θεμελιώδεις αρχές που διέπουν τις δημόσιες συμβάσεις, βάσει και του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016

11.1.3. Κοινές μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου υποχρεώσεις

- I. Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με άλλες υπηρεσίες ταχυμεταφορών (courier) και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.



11.2 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ1: Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην Καινοτομία

Ο Ανάδοχος καλείται να υλοποιήσει ένα σύνολο αλληλένδετων ενεργειών, για την επιτυχή εφαρμογή της Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης στην καινοτομία. Στόχος του πρώτου Πακέτου Εργασίας είναι ο εντοπισμός των πεδίων ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος και η ανάπτυξη επενδυτικών σχεδίων καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προβεί στις ακόλουθες ενέργειες:

Π1.1: Ανάλυση του Οικοσυστήματος της Περιφέρειας Πελοποννήσου

Η συγκεκριμένη δράση αναφέρεται στην εκπόνηση οκτώ (8) μελετών (Innovation Landscape Reports), οι οποίες θα είναι αναγκαίες για την ανάπτυξη της στρατηγικής της Καινοτομίας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, κατά την τρέχουσα Προγραμματική Περίοδο και τα χρήσιμα αποτελέσματα των μελετών αυτών θα συμβάλλουν, κατά δεύτερο λόγο, στη λήψη αποφάσεων για την επόμενη Προγραμματική Περίοδο, μετά το έτος 2027. Στις μελέτες αυτές θα πρέπει να αναλύονται οι άμεσες και μελλοντικές ανάγκες των περιφερειακών εξειδικεύσεων της Περιφέρειας και θα αξιολογείται το περιφερειακό οικοσύστημα, αξιοποιώντας στοιχεία από όλες τις προγενέστερες μελέτες και εμπειρογνώμονες, που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί σε Ευρωπαϊκό, Εθνικό και Περιφερειακό επίπεδο και με βάση αυτές θα διαμορφωθούν οι απαιτήσεις και το περιεχόμενό τους.

Για την αξιολόγηση του περιφερειακού οικοσυστήματος, ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει foresight exercises, οι οποίες θα συμβάλλουν στον προσδιορισμό των κλάδων – υποκλάδων, που θα αναλυθούν στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης. Χρειάζεται να σημειωθεί, ότι η μεθοδολογία θα περιλαμβάνει τόσο πρωτογενή, όσο και δευτερογενή έρευνα, διασφαλίζοντας την πληρέστερη κατανόηση του οικοσυστήματος, καθώς και αξιοποίηση των αποτελεσμάτων από προηγούμενες μελέτες, με σκοπό να επικαιροποιηθούν όποιες τιμές είναι αναγκαίες, αλλά και να διασφαλιστεί ότι δε θα πραγματοποιηθούν εκ νέου μετρήσεις για θέματα και δείκτες του παρελθόντος, ούτε θα υπάρχουν επικαλύψεις σε θέματα που πραγματεύονται άλλοι φορείς.

Επιπλέον, για την επίτευξη ποιοτικής αξιολόγησης, ο Ανάδοχος θα αναλύσει την τρέχουσα κατάσταση των οικοσυστημάτων καινοτομίας και των επιχειρηματικών οικοσυστημάτων στην περιοχή, εντοπίζοντας τα δυνατά σημεία και τις ευκαιρίες και διαμορφώνοντας τα σχέδια των επόμενων ετών. Έτσι, οι μελέτες θα συμβάλλουν στη χαρτογράφηση του τοπικού οικοσυστήματος καινοτομίας, για την παροχή βασικών δεδομένων και γνώσεων για την ενημέρωση των σχεδίων-στρατηγικών δράσης των επόμενων ετών.

Συμπληρωματικά, ο Ανάδοχος θα διεξάγει εμπεριστατωμένη αξιολόγηση των ικανοτήτων, των προκλήσεων και των ευκαιριών καινοτομίας στους βασικούς τομείς της Περιφέρειας και θα αναπτύξει σαφείς οδικούς χάρτες για τον εντοπισμό οδών διαφοροποίησης και βελτίωσης της αλυσίδας αξίας. Με την υλοποίηση αυτής της ενέργειας, θα διαμορφωθεί το στρατηγικό όραμα και θα εφαρμοστούν κατάλληλα σχέδια για την ενίσχυση της καινοτομίας, τη διαφοροποίηση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας στους τομείς προτεραιότητας.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει, ώστε οι μελέτες να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, με έμφαση στις προσκλήσεις και τις ευκαιρίες
- Παρεμβάσεις σε Ευρωπαϊκό, Εθνικό και Περιφερειακό επίπεδο

Π1.2: Εργαστήρια Τεκμηρίωσης και Αξιολόγησης Μελετών

Σελίδα 122



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η εν λόγω δράση αναφέρεται στη διοργάνωση οκτώ (8) εργαστηρίων, τα οποία θα αξιολογούν και θα τεκμηριώνουν τα αποτελέσματα των μελετών των περιφερειακών εξειδικεύσεων. Οι εργαστηριακές δράσεις θα συμβάλλουν στην εξασφάλιση της ποιότητας και της αξιοπιστίας των μελετών, καθώς και θα επιτρέπουν την ενεργό συμμετοχή και συζήτηση μεταξύ των εμπειρογνομόνων του κλάδου, των εξειδικευμένων επιστημόνων, καθώς και των εκπροσώπων από φορείς της τετραπλής έλικας.

Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει, ότι στα εργαστήρια θα παρουσιαστούν, δοκιμαστούν / προσομοιωθούν και επικυρωθούν τα αποτελέσματα των μελετών (Π.1.1) για τις περιφερειακές απολήξεις, τις εξειδικευμένες αγορές ή τους κλάδους ή αλυσίδες αξίας. Ειδικότερα, σε κάθε εργαστήριο θα παρουσιάζονται τα αποτελέσματα των μελετών στους συμμετέχοντες, τα οποία θα αξιολογούνται με ποιοτικά και ποσοτικά κριτήρια, τα οποία θα προσδιοριστούν από τον Ανάδοχο. **Στα εργαστήρια θα συμμετέχει τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος από τις τέσσερις κατηγορίες της τετραπλής έλικας, ενώ συνολικά θα συμμετέχουν 20 άτομα.**

Ακόμα, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει την τεχνική αρτιότητα των εργαστηρίων, διασφαλίζοντας ενδεικτικά, όσα αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης:

Πίνακας 3. Πίνακας συμμόρφωσης για την τεχνική αρτιότητα των εργαστηρίων

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Οπτικοακουστικός εξοπλισμός	Εργαστήρια	8		
Φωτογραφική κάλυψη	Εργαστήρια	8		
Υπηρεσίες catering	Άτομα	160		
	Είδος	Νερό, καφές, σνακ		
Βοηθητικό Υλικό	Μπλοκ	A5		
	Ατζέντες	Ασπρόμαυρες, A4		
	Στυλό	Μπλε		
	Αφίσες	Έγχρωμες, A3		

Π1.3: Συνεντεύξεις με Εμπειρογνώμονες στις Περιφερειακές Εξειδικεύσεις της Περιφέρειας

Στην παρούσα Δράση, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει τη διενέργεια **είκοσι (20) συνεντεύξεων με εμπειρογνώμονες**, που δραστηριοποιούνται σε επιλεγμένους κλάδους της περιφερειακής Στρατηγικής Καινοτομίας, με στόχο τη συλλογή χρήσιμων πληροφοριών και δεδομένων. Μέσα από την εν λόγω διαδικασία θα βελτιωθεί η κατανόηση, σχετικά με τις περιφερειακές εξειδικεύσεις και την καινοτομία, συμβάλλοντας στη λήψη αποτελεσματικότερων αποφάσεων.

Για την υλοποίηση των συνεντεύξεων, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τα ακόλουθα στάδια προετοιμασίας:

- Καθορισμός στόχου και ερευνητικών ερωτημάτων



Κατά το στάδιο αυτό, ο Ανάδοχος θα προσδιορίσει με σαφήνεια ποιος είναι ο σκοπός των συνεντεύξεων και τι επιδιώκεται να διερευνηθεί. Τα ερευνητικά ερωτήματα καθοδηγούν τη διατύπωση του οδηγού συνέντευξης και τη στρατηγική επιλογής εμπειρογνομόνων.

- Χαρτογράφηση και επιλογή εμπειρογνομόνων
Ειδικότερα, η επιλογή των εμπειρογνομόνων θα γίνει από τον Ανάδοχο, με βάση συγκεκριμένα κριτήρια, τα οποία μεταξύ άλλων αφορούν στα ακόλουθα: α) το ακαδημαϊκό υπόβαθρο, β) το επαγγελματικό υπόβαθρο και γ) η εξειδίκευση και οι γνωστικές περιοχές δραστηριοποίησής τους
- Διαμόρφωση οδηγού συνέντευξης
Ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει έναν οδηγό, ο οποίος θα περιλαμβάνει βασικές θεματικές ενότητες και τις ερωτήσεις προς τους εμπειρογνώμονες, με στόχο να διασφαλιστεί η συνέπεια στη συλλογή δεδομένων. Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης θα συγκεντρώνονται τόσο ποιοτικά στοιχεία από την εμπειρία των συμμετεχόντων, όσο και ποσοτικά στοιχεία, μέσα από ερωτήσεις με χρήση της κλίμακας Likert.
- Προετοιμασία ενημερωτικού υλικού και φόρμας συγκατάθεσης
Πριν από κάθε συνέντευξη, ο εμπειρογνώμονας θα πρέπει να λάβει ενημερωτικό σημείωμα, που θα περιγράφει τον σκοπό της έρευνας, τη διάρκεια, τον τρόπο αξιοποίησης των δεδομένων και τα δικαιώματά του. Ο Ανάδοχος, επίσης, θα αναπτύξει και μία φόρμα συγκατάθεση για τη συμμετοχή και τη χρήση των πληροφοριών.
- Προγραμματισμός συνεντεύξεων
Οι συνεντεύξεις δύναται να πραγματοποιηθούν είτε διαδικτυακά ή δια ζώσης, με εκτιμώμενη διάρκεια τουλάχιστον μισή ώρα.

Π1.4: Πρωτογενείς Έρευνες στην Τετραπλή Έλικα

Η δράση αυτή περιλαμβάνει τη διεξαγωγή δύο (2) πρωτογενών ερευνών στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας, στους φορείς παροχής γνώσης (ερευνητικά/ακαδημαϊκά κέντρα), στην τοπική αυτοδιοίκηση και στους φορείς της κοινωνίας των πολιτών, για την επίδραση της Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης στις επιχειρήσεις της Περιφέρειας. Οι συγκεκριμένες έρευνες θα διεξαχθούν σε δύο (2) διακριτούς κύκλους, προκειμένου να διασφαλιστεί η συγκέντρωση αξιόπιστων δεδομένων και η παρακολούθηση της εξέλιξης συγκεκριμένων δεικτών καινοτομίας και ανάπτυξης. Η σύγκριση των δύο ερευνών θα επιτρέψει την αξιολόγηση των παρεμβάσεων / μεταβολών, που έχουν υλοποιηθεί και θα συμβάλει στη διαμόρφωση τεκμηριωμένης στρατηγικής για την Περιφέρεια Πελοποννήσου ενόψει της επόμενης Προγραμματικής Περιόδου. Η συλλογή και ανάλυση των δεδομένων, που θα προκύψουν από τις έρευνες, θα αποτελέσει ένα πολύτιμο εργαλείο για τη λήψη αποφάσεων και την προσαρμογή των δράσεων και πολιτικών της Περιφέρειας, ώστε να ενισχυθεί η καινοτομία και η ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων και ερευνητικών φορέων.

Για την υλοποίηση των πρωτογενών ερευνών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τα ακόλουθα:

- Καθορισμός μεθοδολογικού πλαισίου
Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τον τύπο της έρευνας (π.χ. ποσοτική), το δείγμα, τα εργαλεία συλλογής δεδομένων και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης. Με αυτόν τον τρόπο θα εξασφαλιστεί η επιστημονική εγκυρότητα και διαφάνεια στη διαδικασία.
- Διαμόρφωση ερωτηματολογίου
Ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει ερωτηματολόγιο κατάλληλο για τις τέσσερις κατηγορίες της τετραπλής έλικας, προσαρμοσμένο στους στόχους της δράσης και τους δείκτες καινοτομίας. Το εργαλείο αυτό θα αποτελέσει τη βασική πηγή άντλησης δεδομένων.
- Κατάρτιση πίνακα περιεχομένων και θεματικών ενοτήτων



Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει τη δομή, που θα αποτυπώνει τις θεματικές περιοχές της έρευνας, ώστε να διασφαλιστεί συνοχή μεταξύ των ερωτήσεων και των στόχων του έργου, διευκολύνοντας την ανάλυση και την εξαγωγή συμπερασμάτων.

- Δειγματοληψία και ενεργοποίηση συμμετοχών

Ο Ανάδοχος θα επιλέξει κατάλληλους εκπροσώπους από όλες τις ομάδες της τετραπλής έλικας και θα διασφαλίσει τουλάχιστον 50 απαντήσεις ανά κύκλο. Ειδικότερα, θα ενεργοποιήσει δίκτυα, επαφές και μεθόδους πρόσκλησης συμμετοχής.

- Συλλογή και διαχείριση δεδομένων

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη συλλογή και τη διαχείριση των δεδομένων, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν με τρόπους, που εξασφαλίζουν ακρίβεια και ασφάλεια (π.χ. ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια, ψηφιακή αποθήκευση), σύμφωνα με τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων.

- Ανάλυση αποτελεσμάτων

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει, ώστε τα δεδομένα να υποβληθούν σε στατιστική και συγκριτική επεξεργασία, ώστε να αναδειχθούν τάσεις, διαφοροποιήσεις και σημεία βελτίωσης ανά κατηγορία φορέων και ανά χρονική φάση.

- Συγγραφή εκθέσεων αποτελεσμάτων ερευνών

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει δύο (2) αναλυτικές εκθέσεις (μία σε κάθε κύκλο), με ευρήματα, ερμηνεία αποτελεσμάτων και τεκμηριωμένες προτάσεις για την ενίσχυση της στρατηγικής RIS. Επιπλέον, θα περιλαμβάνουν και σύγκριση μεταξύ των δύο φάσεων της έρευνας.

Π1.5: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση των Αποτελεσμάτων για την Προετοιμασία της Επόμενης Προγραμματικής Περιόδου

Στη συγκεκριμένη δράση, ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει την εκπόνηση μίας (1) μελέτης, η οποία θα έχει ως στόχο την αξιολόγηση και επικαιροποίηση των πληροφοριών και των στοιχείων, σχετικά με τις περιφερειακές εξειδικεύσεις, λαμβάνοντας υπόψιν τις νέες εξελίξεις και προκλήσεις, όπως θα έχουν προκύψει από τη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης και τις προηγούμενες δραστηριότητες του Γραφείου Καινοτομίας. Για τη διεξαγωγή της μελέτης αυτής, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί ενεργά με ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά μέσα και ομότιμες περιφέρειες, τοποθετώντας την Πελοπόννησο και το οικοσύστημά της σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσεων και βασικές αλυσίδες αξίας. Αποτέλεσμα των παραπάνω είναι η παροχή πολύτιμων πληροφοριών και αναλύσεων, σχετικά με τις περιφερειακές εξειδικεύσεις, καθώς και η διαμόρφωση της περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης για την επόμενη προγραμματική περίοδο, ενισχύοντας, παράλληλα, την ικανότητα καινοτομίας της Περιφέρειας με την ενσωμάτωση της Πελοποννήσου στα ευρωπαϊκά οικοσυστήματα καινοτομίας

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει, ώστε η μελέτη να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Αποτύπωση αποτελεσμάτων Διαδικασίας Επιχειρηματικής Ανακάλυψης
- Παρεμβάσεις για την Περιφερειακή Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης

Επιπλέον, ένα έτος πριν τη λήξη της Πράξης θα πρέπει να προβεί στην εκπόνηση μίας (1) Μελέτης Βιωσιμότητας, η οποία θα περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τις προτάσεις για τη βιωσιμότητα του Γραφείου Καινοτομίας, προκειμένου να διασφαλιστεί η συνεχής και αποδοτική λειτουργία του μετά τη λήξη της συγχρηματοδότησης.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει, ώστε η μελέτη να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:



- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Αποτύπωση αναγκών/πόρων για τη λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας
- Καλές πρακτικές και παραδείγματα σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο
- Προτάσεις και μέτρα διασφάλισης βιωσιμότητας



11.3 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ2: Σύνδεση Επιχειρήσεων με Καινοτομία

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την επιλογή κατάλληλων επιχειρήσεων με έδρα στην Περιφέρεια Πελοποννήσου και την αποτελεσματική ενσωμάτωσή τους στον κόσμο της καινοτομίας, τόσο σε εθνικό, όσο και σε διεθνές επίπεδο. Η συγκεκριμένη διαδικασία αποτελεί κρίσιμο παράγοντα, καθώς συντελεί στη συνένωσή τους και στην περαιτέρω προώθηση της καινοτομίας στην εν λόγω περιοχή. Στο πλαίσιο του δεύτερου Πακέτου Εργασίας, προβλέπονται δύο (2) συγκεκριμένες δράσεις, οι οποίες αναλύονται παρακάτω:

Π2.1 Εντοπισμός Καινοτομιών & Πατεντών

Ο Ανάδοχος, θα αναλάβει να εκπονήσει μία (1) μελέτη, η οποία θα περιλαμβάνει τα αποτελέσματα από τις ακόλουθες ενέργειες:

Εντοπισμός Καινοτομιών και Πατεντών

Η αναζήτηση καινοτομιών και πατεντών, που θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο, θα διακρίνεται σε τρεις άξονες:

1. Επικοινωνία με Εργαστήρια του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με σκοπό τον εντοπισμό των ερευνητικών δραστηριοτήτων και των πατεντών, που σχετίζονται με της τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας.
2. Συνεργασίες με άλλα Πανεπιστήμια και φορείς του ελληνικού οικοσυστήματος καινοτομίας, για την καταγραφή σχετικών ερευνητικών αποτελεσμάτων και τεχνολογιών.
3. Χρήση εργαλείων εντοπισμού πατεντών, όπως το “*esrascenet*”, για τη διερεύνηση και καταγραφή καινοτομιών και πατεντών σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Εστίαση στους Τομείς Προτεραιότητας RIS3

Η αναζήτηση καινοτομιών και πατεντών θα επικεντρωθεί στους τομείς προτεραιότητας της Περιφερειακής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (RIS3) της Πελοποννήσου. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην αξιοποίηση των ΠΟΠ και ΠΓΕ προϊόντων μέσω της έρευνας και της εφαρμογής νέων τεχνολογιών traceability για την παραγωγή προϊόντων υψηλής προστιθέμενης αξίας.

Ανάλυση και Επιλογή Αποτελεσμάτων

Με βάση τις αναζητήσεις και τις πληροφορίες που θα προκύψουν από τις παραπάνω πηγές, ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στην ανάλυση και την επιλογή των πιο κατάλληλων καινοτομιών και πατεντών, που σχετίζονται με τους τομείς προτεραιότητας.

Αναφορά και Ανάλυση Αποτελεσμάτων

Ο Ανάδοχος θα παράγει αναφορές και αναλύσεις των εντοπισμένων καινοτομιών και πατεντών, προσφέροντας σημαντικές πληροφορίες για τη δυναμική της καινοτομίας και ανάπτυξης στην περιοχή.

Ανάδειξη Παραδειγμάτων Καινοτομίας

Ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την παρουσίαση πρακτικών παραδειγμάτων καινοτομίας, τα οποία βρίσκονται σε ώριμο στάδιο εφαρμογής και δύνανται να λειτουργήσουν ως πρότυπα για επιχειρήσεις που επιθυμούν να υιοθετήσουν ή να προσαρμόσουν παρόμοιες τεχνολογικές λύσεις.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η μελέτη να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης



- Ανάλυση και επιλογή των καταλληλότερων καινοτομιών και πατεντών, που σχετίζονται με τους τομείς προτεραιότητας
- Ανάλυση και παρουσίαση αποτελεσμάτων των εντοπισμένων καινοτομιών και πατεντών
- Παρουσίαση πρακτικών παραδειγμάτων καινοτομίας

Π2.2: Προετοιμασία Επιχειρήσεων για Επιχειρηματική Ανακάλυψη

Η συγκεκριμένη δραστηριότητα αφορά στην εύρεση των κατάλληλων επιχειρήσεων, που να αντιστοιχούν επιτυχώς στις καινοτομίες και τις πατέντες, που έχουν εντοπιστεί και έχουν παρουσιάσει ενδιαφέρον. Ο Ανάδοχος θα συμβάλλει στη διαδικασία, συνδέοντας τις επιχειρήσεις με τους κατάλληλους ερευνητές. Σε αυτό το πλαίσιο, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την υλοποίηση συγκεκριμένων δράσεων για την προετοιμασία των επιχειρήσεων, όπως τη διοργάνωση και τον συντονισμό συναντήσεων, καθώς και την προώθηση της ανταλλαγής απόψεων και ιδεών μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητών. Παράλληλα, θα παρέχει εξειδικευμένες συμβουλευτικές υπηρεσίες προς τις νεοφυείς και υφιστάμενες επιχειρήσεις, με στόχο την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών. Οι συμβουλευτικές υπηρεσίες θα εστιάζουν στη διαχείριση της καινοτομίας, την πρόσβαση σε τεχνογνωσία και την αξιοποίηση ερευνητικών ευρημάτων. Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος θα υποστηρίζει τις επιχειρήσεις στην πρόσβαση σε χρηματοδοτικά εργαλεία, ενημερώνοντάς τις για τις διαθέσιμες χρηματοδοτικές πηγές και τα προγράμματα ενίσχυσης της καινοτομίας. Αναλυτικότερα, οι υπηρεσίες αυτές είναι οι ακόλουθες:

Innovation Agoras

Τα Innovation Agoras αποτελούν πεδία συνάντησης, όπου φορείς από το επιχειρηματικό, ερευνητικό, ακαδημαϊκό και κοινωνικό οικοσύστημα έρχονται σε επαφή με σκοπό τη συνεργασία, την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και την από κοινού διαμόρφωση καινοτόμων λύσεων. Στόχος των innovation agoras είναι να ενισχύσουν το τοπικό οικοσύστημα καινοτομίας, βελτιώνοντας τη συνεργασία και την αλληλεπίδραση μεταξύ των φορέων που εμπλέκονται στην παραγωγή, εφαρμογή και διάχυση της καινοτομίας. Ο Ανάδοχος θα φροντίσει, ώστε οι προαναφερόμενες δράσεις να λειτουργήσουν ως σταθερές πλατφόρμες διαλόγου και συν-δημιουργίας γύρω από κοινές θεματικές περιοχές, υποστηρίζοντας την ενεργή συμμετοχή των περιφερειακών επιχειρηματιών και τη σύνδεση με δράσεις καινοτομίας από άλλα ενταγμένα έργα καινοτομίας στην Περιφέρεια Πελοποννήσου, όπως ενδεικτικά το UniStart Hubs. Κατά τη διάρκεια των innovation agoras θα παρουσιάζονται καλές πρακτικές και παραδείγματα benchmarking από διαφορετικά περιβάλλοντα καινοτομίας, ώστε να ενισχυθεί η ανταλλαγή απόψεων μέσα από τη μετάδοση τεκμηριωμένης εμπειρίας και τη διάχυση καινοτόμων ιδεών. Σε αυτό το πλαίσιο, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει **την υλοποίηση δύο (2) αγορών καινοτομίας (innovation agoras)**, με τους συμμετέχοντες να ανέρχονται **σε τουλάχιστον είκοσι (20) άτομα ανά innovation agoras**, από διαφορετικούς κλάδους της τετραπλής έλικας. Με την υλοποίηση της συγκεκριμένης δράσης, θα ενισχυθεί το τοπικό οικοσύστημα καινοτομίας με τη βελτίωση της συνεργασίας και τη δημιουργία ευκαιριών για κοινή E&A και καινοτόμο κουλτούρα, δημιουργώντας σταθερές πλατφόρμες γύρω από κοινά θέματα.

CEOs Clubs

Τα CEOs Clubs πρόκειται για σύντομα, αλλά εντατικά προγράμματα ανάπτυξης ικανοτήτων (CEOs Clubs), για την κατάρτιση των τοπικών ΜμΕ στην καινοτόμο κουλτούρα, τα επιχειρηματικά μοντέλα, την υιοθέτηση τεχνολογιών και τον ψηφιακό μετασχηματισμό. Στόχος τους είναι η υποστήριξη των επιχειρήσεων, ώστε να βελτιώσουν την ανταγωνιστικότητά τους μέσω της αναβάθμισης των προϊόντων και υπηρεσιών τους, της προώθησης καινοτόμων πρακτικών και της υιοθέτησης τεχνολογιών, δημιουργώντας παράλληλα μικρές κοινότητες που ενισχύουν τη διασύνδεση μεταξύ των επιχειρήσεων.



Ο Ανάδοχος θα οργανώσει **δύο (2) σύντομα προγράμματα ανάπτυξης ικανοτήτων (CEOs Clubs)**, με τη συμμετοχή **τουλάχιστον δέκα (10) επιχειρηματιών ανά κύκλο**. Ενδεικτικά, ο Ανάδοχος θα σχεδιάσει και θα υλοποιήσει **βραχυχρόνια προγράμματα κατάρτισης, περίπου πέντε (5) ημερών**, εστιασμένων στην καινοτόμο στρατηγική και τη σύνδεσή της με την κερδοφορία και τη βιωσιμότητα της επιχείρησης. Επιπροσθέτως, στα CEOs Clubs θα παρουσιάζονται συγκεκριμένα, εξατομικευμένα εργαλεία, όπως τα business model canvases, μέθοδοι έρευνας αγοράς, καινοτομία προϊόντων, στρατηγικές παράδοσης ή ψηφιακός μετασχηματισμός.

Δημιουργία Cluster Οργανισμών

Η δημιουργία των Cluster Οργανισμών αναφέρεται στη διαμόρφωση και οργάνωση συγκεκριμένων ιδιωτικών οργανώσεων συστάδων γύρω από στρατηγικές αλυσίδες αξίας, για την υλοποίηση των οδικών χαρτών καινοτομίας. Βασικός στόχος της δημιουργίας cluster είναι η ενίσχυση της καινοτομίας στους βασικούς τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας, μέσω της προώθησης της συνεργασίας, του συντονισμού συλλογικών δράσεων και της ευθυγράμμισης των επιχειρήσεων με τους περιφερειακούς στόχους καινοτομίας. Για την αποτελεσματική σύσταση των συστάδων, ο Ανάδοχος θα αναγνωρίσει ηγετικούς φορείς σε κάθε τομέα, όπως ηγετικές εταιρείες, ερευνητικά κέντρα ή βιομηχανικοί σύνδεσμοι, οι οποίοι θα αναλάβουν την καθοδήγηση και το συντονισμό των cluster στις προτεραιότητες κάθε τομέα. Παράλληλα, θα δοθεί έμφαση στην παροχή κατάλληλης εκπαίδευσης προς τους διαχειριστές και τα διοικητικά συμβούλια των συστάδων, ώστε να κατανοούν και να καθοδηγούν τη λειτουργία τους σύμφωνα με τις ανάγκες ανταγωνιστικότητας και καινοτομίας των μελών τους. Στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για τη **σύσταση ενός (1) cluster με οκτώ (8) υποκατηγορίες ειδίκευσης σε κάθε τομέα προτεραιότητας της RIS3**. Το Cluster θα περιλαμβάνει **κατ' ελάχιστον είκοσι (20) ιδιωτικούς συνεργατικούς σχηματισμούς γύρω από στρατηγικές αλυσίδες αξίας**, με στόχο την υλοποίηση των οδικών χαρτών καινοτομίας, σε τομείς όπου υπάρχει επαρκής κρίσιμη μάζα, καινοτομικό δυναμικό και προθυμία για συνεργασία.

Προώθηση Καινοτομίας, Βάσει Προκλήσεων (Συνεργασίες E&A)

Αξιοποιώντας τις προηγούμενες δράσεις, ο Ανάδοχος θα ενισχύσει **τουλάχιστον πέντε (5) στοχευμένες συνεργασίες** μεταξύ επιχειρήσεων και ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων, με ιδιαίτερη έμφαση στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, προκειμένου να προωθηθεί η εφαρμοσμένη έρευνα και ανάπτυξη, που ανταποκρίνεται στις επιχειρηματικές προκλήσεις και ευκαιρίες. Οι συνεργασίες αυτές θα εκφράζονται είτε μέσω κοινών υποβολών σε χρηματοδοτικά εργαλεία, είτε μέσω μνημονίων συνεργασίας, είτε κοινών εγχειρημάτων. Με αυτόν τον τρόπο θα προσαρμοσθούν είτε θα αναπτυχθούν νέες λύσεις και τεχνολογίες, οι οποίες θα βελτιώσουν την ανταγωνιστικότητα και θα δημιουργήσουν μακροπρόθεσμη αξία. Στο πλαίσιο αυτής της διαδικασίας, ο Ανάδοχος καλείται να οργανώσει «προκλήσεις καινοτομίας» στους τομείς προτεραιότητας, οι οποίες θα προσκαλούν επιχειρήσεις και ερευνητές να προτείνουν λύσεις σε τοπικά και επιχειρηματικά προβλήματα, όπως για παράδειγμα βιώσιμες μέθοδοι κατασκευής ή γεωργία με αποδοτική χρήση νερού.

Σύνδεση του Οικοσυστήματος με το Ευρωπαϊκό Επίπεδο

Ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει, ότι το Γραφείο Καινοτομίας θα συμμετέχει ενεργά σε ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά εργαλεία και συνεργασίες με άλλες Περιφέρειες, τοποθετώντας την Πελοπόννησο και το οικοσύστημά της σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσης και σε βασικές αλυσίδες αξίας. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος μεριμνήσει **για τη συμμετοχή κάποιων εκ των εμπλεκόμενων μερών του Γραφείου Καινοτομίας σε τουλάχιστον δύο (2) ευρωπαϊκές πρωτοβουλίες ή δίκτυα συνεργασίας**, με στόχο την ανταλλαγή καλών πρακτικών, την προσπάσιμότητα σε ευρωπαϊκή τεχνογνωσία και χρηματοδοτικά εργαλεία, καθώς και την ενίσχυση της διεθνοποίησης του τοπικού οικοσυστήματος καινοτομίας. Στόχος της συγκεκριμένης δράσης είναι η ενίσχυση της καινοτομικής ικανότητας της Περιφέρειας μέσω της ενσωμάτωσης της Πελοποννήσου στα ευρωπαϊκά οικοσυστήματα καινοτομίας,



δίνοντας τη δυνατότητα στις τοπικές επιχειρήσεις και τα ιδρύματα να επωφεληθούν από τη διεθνή συνεργασία, την ανταλλαγή γνώσεων και την πρόσβαση σε χρηματοδοτικές ευκαιρίες.

Συγκεντρωτικά, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ενδεικτικά, όσα αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης για την προετοιμασία των επιχειρήσεων για Επιχειρηματική Ανακάλυψη:

Πίνακας 4. Πίνακας συμμόρφωσης δράσεων υποστήριξης επιχειρήσεων για Επιχειρηματική Ανακάλυψη

ΔΡΑΣΗ	ΜΟΝΑΔΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Innovation Agoras	Δράσεις	2		
	Συμμετέχοντες	20		
CEOs Clubs	Δράσεις	2		
	Συμμετέχοντες	10		
	Διάρκεια (ημέρες)	5		
Cluster Οργανισμοί	Αριθμός Cluster	1		
	Αριθμός Οργανισμών / Cluster	20		
Συνεργασίες Ε&Α	Αριθμός Συνεργασιών	5		
Ευρωπαϊκές Διασυνδέσεις	Ευρωπαϊκά Δίκτυα Συνεργασίας	2		



11.4 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ3: Μητρώο Επιχειρήσεων και Προγραμμάτων

Στο συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη δημιουργία ενός πλήρους λειτουργικού και ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος για την υποστήριξη και τη βελτίωση των λειτουργιών του Γραφείου Καινοτομίας. Μέσω των παραδοτέων του θα αποτυπώσει τα αποτελέσματα της μέτρησης των επιδόσεων ως προς την επίτευξη των στόχων της Στρατηγικής RIS3.

Για την επίτευξη των παραπάνω, ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει τις παρακάτω υπηρεσίες/δράσεις:

Π3.1: Μεθοδολογία Δεικτών

Για την επίτευξη της παρούσας δράσης, ο Ανάδοχος θα εκπονήσει σχετική μελέτη, η οποία αφορά στον προσδιορισμό συγκεκριμένων δεικτών μέτρησης της καινοτομίας και στη δυναμική των επιχειρήσεων στους άξονες προτεραιότητας της RIS3. Χρειάζεται να σημειωθεί, ότι οι δείκτες αποτελούν ένα συμβουλευτικό εργαλείο για το Γραφείο, συμβάλλοντας στη λήψη ορθότερων αποφάσεων και στη διαμόρφωση των ενεργειών, που θα ακολουθήσει η Περιφέρεια για την υλοποίηση της στρατηγικής της.

Να σημειωθεί, ότι η συγκεκριμένη μελέτη θα αποτελέσει βασική πηγή δεδομένων για την τροφοδότηση των ερωτηματολογίων, που θα διαμορφωθούν στο πλαίσιο της δραστηριότητας Π1.4 του πρώτου Πακέτου Εργασίας.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η μελέτη να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Προσδιορισμός δεικτών μέτρησης της καινοτομίας και της δυναμικής των επιχειρήσεων στους άξονες προτεραιότητας της RIS3
- Προτάσεις αξιοποίησης από το Γραφείο Καινοτομίας

Π3.2: Πληροφοριακό Σύστημα

Στο πλαίσιο της δράσης αυτής, το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί θα ενσωματώνει μηχανισμούς παρακολούθησης και αξιολόγησης της καινοτομίας, μέσω της διαρκούς συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη λειτουργία ενός ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

➤ Μητρώο Επιχειρήσεων και Προγραμμάτων

Το Γραφείο Καινοτομίας της Περιφέρειας Πελοποννήσου θα διασφαλίσει τη λειτουργία ενός πληροφοριακού συστήματος, το οποίο θα λειτουργεί με στόχο την αποτελεσματική διαχείριση των στοιχείων των επιχειρήσεων και των ερευνητικών/ακαδημαϊκών εργαστηρίων. Στο Μητρώο θα παρέχεται η δυνατότητα εγγραφής και καταχώρησης στοιχείων από τους διαχειριστές των επιχειρήσεων και αντίστοιχα από τους διαχειριστές των ερευνητικών εργαστηρίων.

Οι κυριότερες λειτουργίες του πληροφοριακού συστήματος είναι οι ακόλουθες:

- Καταχώρηση στοιχείων από τους ερευνητές και τους επιχειρηματίες, προκειμένου να διατηρείται ενημερωμένο το Μητρώο των επιχειρήσεων και των ερευνητικών εργαστηρίων
- Καταγραφή και επικαιροποίηση πληροφοριών, που αφορούν την ανάπτυξη και την εφαρμογή καινοτομιών τόσο στο Μητρώο των επιχειρήσεων, όσο και στο Μητρώο των ερευνητικών εργαστηρίων



- Παροχή πληροφοριών για νέες δράσεις και Ευρωπαϊκά Προγράμματα, που είναι διαθέσιμα στο πλαίσιο της καινοτομίας

Κύριος στόχος από τη λειτουργία του Μητρώου είναι η δημιουργία συνδέσεων μεταξύ επιχειρήσεων, ερευνητών και προγραμμάτων, προκειμένου να διεκδικήσουν χρηματοδότηση από τα συγκεκριμένα προγράμματα.

➤ **Σύστημα Δεικτών**

Η συγκεκριμένη δράση σχετίζεται με τη διαμόρφωση του κατάλληλου συστήματος, στο οποίο θα επιλέγονται οι δείκτες μέτρησης της μελέτης της δραστηριότητας 3.1 «Μελέτη Μεθοδολογίας Δεικτών» και θα παρουσιάζονται τα αποτελέσματά τους, γεγονός που θα βοηθήσει στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης. Για την ορθή παρουσίαση των τεχνικών απαιτήσεων του συστήματος θα εκπονηθεί και μελέτη της αρχιτεκτονικής του υποστηρικτικού συστήματος δεικτών, που θα αναλύει τις τεχνικές προδιαγραφές. Ακόμα, θα διαμορφωθούν και τεχνικά φυλλάδια χρήσης για τους χειριστές του συστήματος, ενώ θα διασφαλιστεί και η εκπαίδευσή τους.

Αναφορικά με το μητρώο επιχειρήσεων και προγραμμάτων, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει για την αποτελεσματική διαχείριση των στοιχείων των επιχειρήσεων και των ερευνητικών/ακαδημαϊκών εργαστηρίων. Ειδικότερα, στο μητρώο θα παρέχεται η δυνατότητα εγγραφής και καταχώρησης στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα από τους διαχειριστές των επιχειρήσεων και αντίστοιχα από τους διαχειριστές των ερευνητικών εργαστηρίων. Επιπλέον, θα παρέχονται πληροφορίες, σχετικά με τα Ευρωπαϊκά Προγράμματα και τα χρηματοδοτικά εργαλεία, τα οποία θα είναι διαθέσιμα.

Σχετικά με το σύστημα των δεικτών, ο Ανάδοχος θα διαμορφώσει ένα κατάλληλο σύστημα, στο οποίο θα επιλέγονται οι δείκτες μέτρησης της μελέτης της δραστηριότητας Π3.1 και θα παρουσιάζονται τα αποτελέσματά τους, γεγονός που θα βοηθήσει στη διαδικασία λήψης αποφάσεων και στη Διαδικασία Επιχειρηματικής Ανακάλυψης.

Παράλληλα, θα υλοποιηθεί μια ποιοτική αξιολόγηση της περιφερειακής ικανότητας καινοτομίας, η οποία θα αναλύσει την τρέχουσα κατάσταση των οικοσυστημάτων καινοτομίας και των επιχειρηματικών οικοσυστημάτων στην περιοχή. Στο πλαίσιο αυτό, θα εντοπιστούν τα δυνατά σημεία και οι ευκαιρίες που παρουσιάζονται, συμβάλλοντας στην αναγνώριση των πιο σχετικών ηγετών καινοτομίας, που θα συμμετάσχουν στις δραστηριότητες του Γραφείου Καινοτομίας. Επιπροσθέτως, το σύστημα των δεικτών θα ενσωματώνει μηχανισμούς παρακολούθησης και πληροφόρησης, συλλέγοντας στατιστικές πληροφορίες σχετικά με την περιφερειακή ανάπτυξη και την καινοτομία από δημόσιες και ιδιωτικές πηγές δεδομένων, όπως εμπορικά επιμελητήρια, εθνικές στατιστικές και έρευνες καινοτομίας. Μέσω αυτής της διαδικασίας, το σύστημα θα προσδιορίζει βασικούς δείκτες εκροών για την παρακολούθηση της προόδου της καινοτομίας, της τομεακής ανάπτυξης και του αντίκτυπου των δραστηριοτήτων του Γραφείου Καινοτομίας, ενισχύοντας τη λήψη αποφάσεων βάσει δεδομένων. Η ενσωμάτωση αυτών των δυνατοτήτων στο σύστημα των δεικτών θα διασφαλίζει τη συστηματική παρακολούθηση των επιδόσεων καινοτομίας, την καθοδήγηση των μελλοντικών πολιτικών και την παροχή αξιόπιστων δεδομένων για την τεκμηρίωση αποτελεσμάτων προς τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Στο πλαίσιο του πληροφοριακού, θα εξαχθούν αναφορές δεικτών και προγραμμάτων (Innovation Roadmaps), οι οποίες θα μπορούν να αξιοποιηθούν ως οδικός χάρτης καινοτομίας. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα ενσωματώσει την εμπεριστατωμένη αξιολόγηση των ικανοτήτων, των προκλήσεων και των ευκαιριών καινοτομίας στους βασικούς τομείς της Περιφέρειας. Παράλληλα, θα αναπτυχθούν σαφείς οδικοί χάρτες, οι οποίοι θα προσδιορίζουν οδούς διαφοροποίησης και βελτίωσης της αλυσίδας αξίας, παρέχοντας στρατηγικό όραμα και εφαρμόσιμα σχέδια για την ενίσχυση της καινοτομίας και της ανταγωνιστικότητας στους τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας.



Παρακάτω ακολουθεί αναλυτική περιγραφή για τις ενέργειες, που αφορούν την ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος.

➤ Εγκατάσταση και Άδεια Χρήσης

Ο Ανάδοχος θα εγκαταστήσει και θα χρησιμοποιήσει άδεια για πληροφοριακό σύστημα, προκειμένου να καλύπτει τις ανάγκες διαχείρισης, ενημέρωσης και δικτύωσης, ενώ ταυτόχρονα θα περιλαμβάνει όλες τις αναγκαίες πληροφοριακές υποδομές για την υποστήριξη και διαχείριση των ωφελούμενων.

➤ Ανάλυση Απαιτήσεων και Σχεδίαση Συστήματος

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διαδικασία της ανάλυσης απαιτήσεων και της σχεδίασης του συστήματος στην ανάπτυξη ενός πληροφοριακού συστήματος. Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, θα συγκεντρωθούν και θα αναλυθούν οι λειτουργικές και μη λειτουργικές απαιτήσεις του συστήματος από τους χρήστες και τους ενδιαφερόμενους φορείς. Αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνει συναντήσεις με τους ενδιαφερόμενους, συλλογή δεδομένων, ανάλυση διαδικασιών εργασίας και καταγραφή απαιτήσεων.

Κατά τη διάρκεια της σχεδίασης του συστήματος, θα καθοριστεί από τον ανάδοχο η αρχιτεκτονική του συστήματος και θα σχεδιαστεί ο τρόπος με τον οποίο θα λειτουργεί το σύστημα, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών επεξεργασίας, της δομής της βάσης δεδομένων και του δικτύου. Αυτό το στάδιο περιλαμβάνει και την ανάπτυξη λεπτομερών τεχνικών προδιαγραφών και διαγραμμάτων.

Η ανάλυση απαιτήσεων και η σχεδίαση συστήματος απαιτούν από τον ανάδοχο, επίσης, τη χρήση εργαλείων λογισμικού και τεχνολογικών πόρων, καθώς και τη διεξαγωγή συνεχούς επαγγελματικής εκπαίδευσης και εξειδίκευσης.

➤ Κωδικοποίηση και αξιοποίηση βάσεων δεδομένων

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την κωδικοποίηση του λογισμικού, την σύνδεση με βάση δεδομένων και τη δημιουργία του χρήσιμου περιβάλλοντος. Η κωδικοποίηση και η ανάπτυξη της βάσης δεδομένων θα πρέπει να διασφαλιστεί η προσεκτική σχεδίαση και υλοποίηση για τη διασφάλιση της αξιοπιστίας και της αποδοτικότητας του συστήματος. Τέλος, θα πρέπει να διασφαλιστεί η δημιουργία ενός χρήσιμου περιβάλλοντος περιλαμβάνει την εξέλιξη και τη βελτίωση της χρήσης του συστήματος με βάση τα αναγκαία εργαλεία και τις διαδικασίες.

➤ Διαδικασία Εντοπισμού και Επιδιόρθωσης Αστοχιών – Δοκιμαστική Λειτουργία

Ο ανάδοχος θα αναλάβει τη διαδικασία εγκατάστασης του πληροφοριακού συστήματος, λαμβάνοντας υπόψη το ενδεχόμενο ύπαρξης σφαλμάτων λόγω τεχνικών αστοχιών. Για τον λόγο αυτό θα πρέπει να μεριμνήσει πριν την δημόσια ανακοίνωση του συστήματος να πραγματοποιήσει ελέγχους (τόσο σε κλειστό κύκλο – συγκεκριμένοι χρήστες, όσο και σε ανοιχτό – δημόσια διαθέσιμο με σκοπό την δοκιμή του σε πραγματικές συνθήκες).

Κατά τη διαδικασία αυτή θα παρακολουθούνται σε καθημερινή βάση τα αρχεία καταγραφής των διακομιστών για τυχών εσφαλμένες αιτήσεις από πλευράς των επισκεπτών. Θα καταγράφονται οι εν λόγω αστοχίες και θα υπάρχει μέριμνα για την επίλυσή τους.

➤ Διαχείριση Δεδομένων

Το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να διαθέτει σχετική πολιτική απορρήτου και πολιτική διαχείρισης δεδομένων. Ειδικότερα, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη:

- Το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (πχ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κ.λπ., για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κ.λπ.)Τις βέλτιστες πρακτικές στον χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)



- Τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001)
- Διασφάλιση Προσβασιμότητας
Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο του Πληροφοριακού Συστήματος, θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με το ν.4591/2019 (ΦΕΚ 19/Α/12.2.2019) για την ηλεκτρονική προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «ΑΑ» (WCAG 2.0 level AA).
- Mobile Website
Επιπρόσθετα, καθώς η χρήση κινητών συσκευών (δηλαδή συσκευών μικρών διαστάσεων οθόνης, όπως smart phones και tablets) με πρόσβαση στο διαδίκτυο είναι ιδιαίτερα δημοφιλής πλέον, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την ανάπτυξη του mobile website μέσω του οποίου θα παρέχει στον επισκέπτη η δυνατότητα να διαθέτει πρόσβαση στο σύνολο του περιεχομένου της ιστοσελίδας από οποιοδήποτε σημείο βρίσκεται, πολλαπλασιάζοντας τη χρησιμότητα της παρεχόμενης πληροφορίας στο έπακρο.
- Διαχείριση των Χρηστών της Πλατφόρμας

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διαχείριση των αιτημάτων των χρηστών, βάσει των ακόλουθων απαιτήσεων:

- Απάντηση σε ειδικό σύστημα messaging για εξυπηρέτηση σε όποιον χρειάζεται είτε διευκρινίσεις, είτε βοήθεια για την υποβολή για 8 ώρες ανά ημέρα (5/7)
- Τηλεφωνική εξυπηρέτηση σε όποιον χρειάζεται είτε διευκρινίσεις, είτε βοήθεια για τις υπηρεσίες του Γραφείου για 8 ώρες ανά ημέρα (5/7)
- Απάντηση στα emails για εξυπηρέτηση σε όποιον χρειάζεται είτε διευκρινίσεις, είτε βοήθεια για τις υπηρεσίες του Γραφείου για 8 ώρες ανά ημέρα (5/7)
- Τεχνική Υποστήριξη
Ο Ανάδοχος θα προβλέψει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου που θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:
 - Διασφάλιση καλής λειτουργίας των εφαρμογών
 - Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας των εφαρμογών (bugs)
 - Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού
 - Προληπτική συντήρηση του συστήματος και των εφαρμογών, η οποία πρέπει να είναι πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του φορέα

Τέλος, ο Ανάδοχος οφείλει να διασφαλίσει, ότι το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτυχθεί δε θα περιέχει διαφημιστικό περιεχόμενο ή προωθητικές ενέργειες σχετιζόμενες με επιχειρήσεις, ωφελούμενους ή προϊόντα. Επίσης, πρέπει να εξασφαλίσει ότι δεν θα προκύψουν έσοδα από τη λειτουργία του συστήματος.

Πίνακας 5. Πίνακας συμμόρφωσης για το πληροφοριακό σύστημα του Γραφείου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Εγκατάσταση και Άδεια Χρήσης	Παραμετροποίηση πληροφοριακού συστήματος		
	Εγκατάσταση πληροφοριακού συστήματος		



	Άδεια για πληροφοριακό σύστημα έως το τέλος της διάρκειας του έργου		
Ανάλυση Απαιτήσεων	Ανάλυση απαιτήσεων		
	Σχεδίαση του συστήματος		
	Συγκέντρωση και ανάλυση λειτουργικών απαιτήσεων από τους χρήστες και τους ενδιαφερόμενους φορείς		
	Συγκέντρωση και ανάλυση μη λειτουργικών απαιτήσεων από τους χρήστες και τους ενδιαφερόμενους φορείς.		
	Συναντήσεις με τους ενδιαφερόμενους		
	Συλλογή δεδομένων		
	Ανάλυση διαδικασιών εργασίας		
	Καταγραφή απαιτήσεων		
	Ανάλυση απαιτήσεων		
Σχεδίαση Συστήματος	Καθορισμός αρχιτεκτονικής του συστήματος		
	Σχεδιασμός του τρόπου με τον οποίο θα λειτουργεί το σύστημα, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών επεξεργασίας, της δομής της βάσης δεδομένων και του δικτύου		
	Ανάπτυξη λεπτομερών τεχνικών προδιαγραφών και διαγραμμάτων		
	Αναφορά σε χρήση εργαλείων λογισμικού και τεχνολογικών πόρων		
	Αναφορά σε δράσεις συνεχούς επαγγελματικής εκπαίδευσης και εξειδίκευσης.		
	Δυνατότητα καταχώρησης στοιχείων από τους ερευνητές και τους επιχειρηματίες, προκειμένου να διατηρείται ενημερωμένο το Μητρώο των επιχειρήσεων και των ερευνητικών εργαστηρίων		
	Καταγραφή και επικαιροποίηση πληροφοριών, που αφορούν την		



	ανάπτυξη και την εφαρμογή καινοτομιών τόσο στο Μητρώο των επιχειρήσεων, όσο και στο Μητρώο των ερευνητικών εργαστηρίων		
	Παροχή πληροφοριών για νέες δράσεις και Ευρωπαϊκά Προγράμματα, που είναι διαθέσιμα στο πλαίσιο της καινοτομίας		
Κωδικοποίηση και αξιοποίηση βάσεων δεδομένων	Κωδικοποίηση του λογισμικού		
	Σύνδεση με βάση δεδομένων		
	Προσεκτική σχεδίαση και υλοποίηση για τη διασφάλιση της αξιοπιστίας και της αποδοτικότητας του συστήματος.		
	Δημιουργία ενός περιβάλλοντος περιλαμβάνει την εξέλιξη και τη βελτίωση της χρήσης του συστήματος		
Διαδικασία Εντοπισμού και Επιδιόρθωσης Αστοχιών – Δοκιμαστική Λειτουργία	Εγκατάσταση του πληροφοριακού συστήματος		
	Πραγματοποίηση ελέγχων (τόσο σε κλειστό κύκλο – συγκεκριμένοι χρήστες, όσο και σε ανοιχτό – δημόσια διαθέσιμο με σκοπό την δοκιμή του σε πραγματικές συνθήκες)		
	Παρακολούθηση σε καθημερινή βάση τα αρχεία καταγραφής των διακομιστών για τυχών εσφαλμένες αιτήσεις από πλευράς των επισκεπτών		
	Καταγραφή αστοχιών και μέριμνα για την επίλυσή τους.		
	Δοκιμαστική Λειτουργία 1 μήνα		
Διασφάλιση Προσβασιμότητας	Διασφάλιση πρόσβασης των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο του Πληροφοριακού Συστήματος		
	Συμμόρφωση με το ν.4591/2019 (ΦΕΚ 19/Α/12.2.2019) για την ηλε-		



	κτρονική προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).		
Mobile Website	Ανάπτυξη του mobile website μέσω του οποίου θα παρέχει στον επισκέπτη η δυνατότητα να διαθέτει πρόσβαση με χρήση κινητών συσκευών (δηλαδή συσκευών μικρών διαστάσεων οθόνης, όπως smart phones και tablets)		
Διαχείριση των Χρηστών της Πλατφόρμας	Απάντηση σε ειδικό σύστημα messaging για εξυπηρέτηση σε όποιον χρειάζεται είτε διευκρινίσεις, είτε βοήθεια για την υποβολή για 8 ώρες ανά ημέρα (5/7)		
	Τηλεφωνική εξυπηρέτηση σε όποιον χρειάζεται είτε διευκρινίσεις, είτε βοήθεια για τις υπηρεσίες του Γραφείου για 8 ώρες ανά ημέρα (5/7)		
	Απάντηση στα emails για εξυπηρέτηση σε όποιον χρειάζεται είτε διευκρινίσεις, είτε βοήθεια για τις υπηρεσίες του Γραφείου για 8 ώρες ανά ημέρα (5/7)		
Τεχνική Υποστήριξη	Διασφάλιση καλής λειτουργίας των εφαρμογών		
	Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας των εφαρμογών (bugs)		
	Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού		
	Προληπτική συντήρηση του συστήματος και των εφαρμογών, η οποία πρέπει να είναι πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του φορέα		
	Διαμόρφωση τεχνικά φυλλάδια χρήσης για τους χειριστές του συστήματος, ενώ θα διασφαλιστεί και η εκπαίδευσή τους		





11.5 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ4: Εφαρμοσμένες Δράσεις Καινοτομίας

Το ΠΕ4 αναφέρεται σε συγκεκριμένες δράσεις, οι οποίες θα συμβάλλουν στην ανάπτυξη της έρευνας και της καινοτομίας, μέσω των Βιομηχανικών Διδακτορικών και των Πιλοτικών Εφαρμογών.

Παρακάτω αναφέρονται αναλυτικά οι δράσεις, στις οποίες θα πρέπει να συμβάλλει ο Ανάδοχος.

Π4.1: Βιομηχανικά Διδακτορικά

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης δράσης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με ιδιωτικές επιχειρήσεις, που εντάσσονται στην Περιφέρεια, με το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου, καθώς και με Διδακτορικούς φοιτητές τόσο από το εγχώριο, όσο και από το διεθνές περιβάλλον. Το πρόγραμμα υποστήριξης της εκπόνησης Βιομηχανικών Διδακτορικών θα αποτελείται από τρεις (3) ετήσιους κύκλους υποστήριξης, στους οποίους θα συμμετέχουν συγκεκριμένες επιχειρήσεις ανά κύκλο υποστήριξης. Για την υλοποίηση των Βιομηχανικών Διδακτορικών, ο Ανάδοχος θα προβεί σε συγκεκριμένες ενέργειες υποστήριξης των επιχειρήσεων, όπως:

- Εύρεση θεματικών ενοτήτων των διδακτορικών διατριβών, οι οποίες θα αφορούν στους άξονες προτεραιότητας της Περιφέρειας
- Εντοπισμός Διδακτόρων / Ερευνητών από το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου και από άλλα εθνικά και διεθνή ακαδημαϊκά Ιδρύματα, καθώς και επιχειρήσεων
- Αντιστοίχιση επιχειρήσεων με ερευνητές
- Υποστήριξη επιχειρήσεων στη διοργάνωση συναντήσεων, καθώς και στη διαμόρφωση του πλαισίου συνεργασίας
- Παρακολούθηση εξέλιξης των διαδικασιών και της συνεργασίας

Συγκεντρωτικά, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ενδεικτικά, όσα αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης για τη διεξαγωγή των Βιομηχανικών Διδακτορικών:

Πίνακας 6. Πίνακας συμμόρφωσης της δράσης των Βιομηχανικών Διδακτορικών

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Αριθμός κύκλων υποστήριξης	3		
Διάρκεια κύκλου υποστήριξης	Ετήσια		
Αριθμός επιχειρήσεων	50		
Ώρες υποστήριξης / επιχείρηση	35		

Π4.2: Πιλοτικές Εφαρμογές

Η συγκεκριμένη δράση είναι απαραίτητη στο πλαίσιο των ενεργειών του Γραφείου Καινοτομίας, καθώς θα επιφέρει τη δημιουργία και την ενδυνάμωση των σχέσεων των επιχειρήσεων, που εντάσσονται στην Περιφέρεια και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με κοινό στόχο την ενίσχυση και την προώθηση της καινοτομίας. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την οργάνωση και την υλοποίηση των Πιλοτικών Εφαρμογών, διασφαλίζοντας την τεχνική και διοικητική υποστήριξη της διαδικασίας. Οι Πιλοτικές Εφαρμογές θα πραγματοποιηθούν σε πέντε (5) κύκλους υποστήριξης, με τη συμμετοχή συγκεκριμένων επιχειρήσεων ανά κύκλο. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα συμβάλλει ενεργά στον εντοπισμό και την επικοινωνία τόσο με τις επιχειρήσεις, όσο και με τους Διδάκτορες και τους Ερευνητές, εξασφαλίζοντας την κατάλληλη προετοιμασία όλων των εμπλεκόμενων. Με την ολοκλήρωση του εντοπισμού και της επιλογής των



ενδιαφερόμενων, ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στη διαδικασία αντιστοίχισης των επιχειρήσεων με τους κατάλληλους Διδάκτορες / Ερευνητές, λαμβάνοντας υπόψη τη συνάφεια των αντικειμένων τους και τις ανάγκες της κάθε συνεργασίας.

Στο πλαίσιο αυτό, θα ενσωματωθούν δράσεις, που υποστηρίζουν την ανάπτυξη ικανοτήτων και την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητικών ιδρυμάτων. Συγκεκριμένα, οι πιλοτικές εφαρμογές θα συνδεθούν με τα εντατικά προγράμματα ανάπτυξης ικανοτήτων (CEOs Clubs), όπως αυτά έχουν περιγραφεί στη δραστηριότητα Π2.2, με στόχο την εκπαίδευση των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στις πιλοτικές εφαρμογές στην κουλτούρα καινοτομίας, τα επιχειρηματικά μοντέλα, την υιοθέτηση τεχνολογίας και την ψηφιοποίηση.

Επιπλέον, οι Πιλοτικές Εφαρμογές θα λειτουργήσουν ως πλατφόρμα για την αξιοποίηση προηγούμενων δραστηριοτήτων και την ενθάρρυνση εταιρικών σχέσεων μεταξύ επιχειρήσεων και ερευνητικών ιδρυμάτων, ιδίως του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Μέσα από αυτές τις συνεργασίες, θα υποστηριχθεί η εφαρμοσμένη έρευνα και ανάπτυξη (Ε&Α), εστιάζοντας στην αντιμετώπιση επιχειρηματικών προκλήσεων και ευκαιριών. Παράλληλα, θα ενισχυθεί η δυνατότητα των επιχειρήσεων να προσαρμόζουν ή να αναπτύσσουν νέες λύσεις και τεχνολογίες, βελτιώνοντας την ανταγωνιστικότητά τους και δημιουργώντας μακροπρόθεσμη αξία.

Τέλος, η ανωτέρω δράση Π4.2 θα αποτελέσει καταλύτη για την ενεργοποίηση μικρής κλίμακας πιλοτικών έργων, με σκοπό την επίδειξη, τη δοκιμή και τη συγκριτική αξιολόγηση καινοτόμων λύσεων στους τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας. Οι εφαρμογές αυτές, οι οποίες χαρακτηρίζονται ως «έτοιμες προς εφαρμογή», θα επιτρέψουν την ανάδειξη απτών παραδειγμάτων καινοτομίας που μπορούν να εμπνεύσουν την υιοθέτηση ή την προσαρμογή αντίστοιχων πρακτικών από άλλες επιχειρήσεις της Περιφέρειας, ενισχύοντας με αυτόν τον τρόπο τη διάχυση τεχνολογιών και την υιοθέτηση καινοτομικών μοντέλων λειτουργίας.

Να σημειωθεί, ότι ο Ανάδοχος θα παρέχει συνεχή υποστήριξη στις μεταγενέστερες διαδικασίες, συμβάλλοντας στη διοργάνωση των απαραίτητων συναντήσεων, στην ενίσχυση της συνεργασίας μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών και στη διασφάλιση της αποτελεσματικής επικοινωνίας καθ' όλη τη διάρκεια των Πιλοτικών Εφαρμογών.

Συγκεντρωτικά, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ενδεικτικά, όσα αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης για τη διεξαγωγή των Πιλοτικών Εφαρμογών:

Πίνακας 7. Πίνακας συμμόρφωσης της δράσης των Πιλοτικών Εφαρμογών

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Αριθμός κύκλων υποστήριξης	5		
Διάρκεια κύκλου υποστήριξης	Εξάμηνος		
Αριθμός επιχειρήσεων	50		
Ώρες υποστήριξης / επιχείρηση	35		



11.6 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ5: Οργάνωση & Λειτουργία του Γραφείου Καινοτομίας

Το πέμπτο Πακέτο Εργασίας αναφέρεται στις κατάλληλες ενέργειες, που πρέπει να πραγματοποιηθούν από τον Ανάδοχο, για την κατάλληλη οργάνωση και λειτουργία του Γραφείου, όσον αφορά τη διευθέτηση και τον καταμερισμό των εργασιών στα κατάλληλα Στελέχη, όσο και το οργανωμένο περιβάλλον, στο οποίο θα δραστηριοποιούνται.

Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αναπτύξει τις ακόλουθες δράσεις:

Π5.1: Οργάνωση Γραφείου

Εξοπλισμός Πληροφορικής

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για τη διαμόρφωση του Γραφείου, το οποίο θα διαθέτει κατ' ελάχιστον τον ακόλουθο εξοπλισμό πληροφορικής για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων και των στελεχών:

- Ηλεκτρονικούς υπολογιστές (φορητούς ή/και σταθερούς) για όλα τα μέλη του Γραφείου της Περιφέρειας, ώστε να επιτελούν το έργο τους
- Περιφερειακά συστήματα υποστήριξης (ποντίκια, πληκτρολόγια, USB sticks, εξωτερικοί σκληροί δίσκοι κ.α.)
- Εξοπλισμός πληροφορικής για την υποστήριξη των καθημερινών δραστηριοτήτων των μελών (εκτυπωτές, εξοπλισμός τηλεφωνίας, υλικό υποστήριξης συναντήσεων και τηλεδιασκέψεων κ.α.)
- Εξοπλισμός υποστήριξης των εκδηλώσεων των δομών (multimedia projectors, συστήματα ήχου και εικόνας κ.α.)

Ακολούθως παρουσιάζεται ο πίνακας συμμόρφωσης, ο οποίος αφορά στον εξοπλισμό πληροφορικής:

Πίνακας 8. Πίνακας συμμόρφωσης για εξοπλισμό πληροφορικής

ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑ-ΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Σταθερός Η/Υ	Οθόνη	Ναι	2		
	Τύπος Σκληρού Δίσκου	SSD			
	Μέγεθος Μνήμης	≥ 8 GB			
	Χωρητικότητα	≥ 240 GB			
	Επεξεργαστής	≥ 6			
Φορητός Η/Υ	Οθόνη	≥ 13.3"	6		
	Μέγεθος Μνήμης	≥ 16 GB			
	Χωρητικότητα	≥ 256 GB			
	Επεξεργαστής	≥ 6			
Πολυμηχάνημα Laser Color	Έγχρωμος Laser	Ναι	1		
	Αυτόματη Εκτύπωση	Ναι			



ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑ- ΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Αυτόματη Εκτύπωση Διπλής Όψης	Ναι			
	Μέγεθος Εκτύπωσης	A4 ή/και A5 ή/και Photo			
	Συνδεσιμότητα	WiFi ή/και Ether- net ή/και USB			
	Αυτόματη Σάρωση	Ναι			
Multimedia Pro- jector	Φωτεινότητα	≥ 2800	1		
Τηλεόραση	Διαγώνιος Οθόνης	$\geq 50''$	1		
	Ευκρίνεια	4K Ultra HD			
	WiFi	Ναι			
	Είσοδοι	$\geq 2 \times \text{HDMI}$			
Τηλέφωνο	Οθόνη	Ναι	2		
	Αναγνώριση Κλήσης	Ναι			
	Δυνατότητα Επανά- κλήσης	Ναι			
	Τηλεφωνικός Κατά- λογος	≥ 40 Επαφές			
WiFi Router	Συχνότητα Λειτουργ- γίας	2.4/5 GHz	1		
	Θύρες	USB ή/και LAN ή/και WAN			
Tablet	Διαγώνιος Οθόνης	$\geq 10''$	6		
	Μνήμη RAM	≥ 4 GB			
	Αποθηκευτικός Χώ- ρος	≥ 32 GB			
	Σύνδεση WiFi	Ναι			
USB	Χωρητικότητα	≤ 128 GB	8		
UPS	Χωρητικότητα	8800mAh	1		
Περιφερειακά	Ποντίκια: Ανάλυση κίνησης	≤ 1000 dpi	6		
	Headsets: Αντίσταση	≥ 30 ohm			



ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑ- ΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	Ηχεία: Ισχύς (Watt)	$\geq 6W$			
	Καλώδια (HDMI): Μήκος	$\geq 1m$			

Εξοπλισμός Γραφείου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για τη διαμόρφωση του Γραφείου, το οποίο θα διαθέτει κατ' ελάχιστον τον ακόλουθο εξοπλισμό γραφείου για την εξυπηρέτηση των αναγκών των ωφελούμενων και των στελεχών:

- Έπιπλα και εξοπλισμός γραφείου για τις ανάγκες των μελών του Γραφείου, αλλά και των ωφελούμενων (γραφεία, καρέκλες γραφείων, τραπέζια συνεργασίας, ντουλάπες, χωρίσματα, φωτιστικά κ.α.)

Ακολούθως παρουσιάζεται ο πίνακας συμμόρφωσης, ο οποίος αφορά στον εξοπλισμό γραφείου:

Πίνακας 9. Πίνακας συμμόρφωσης για εξοπλισμό γραφείου

ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γραφεία Εργασίας	Διαστάσεις	Πλάτος: $\geq 140cm$, Βάθος: $\geq 60cm$	6		
	Υλικό	Ξύλο ή Μέταλλο ή Με- λαμίνη			
Καρέκλες Γραφείου	Τροχήλατη	Ναι	6		
	Υλικό	Υφασμα ή Τεχνητό Δέρμα			
Καρέκλες Επισκε- πτών	Υλικό	Υφασμα ή Τεχνητό Δέρμα ή Πλαστικό ή Ξύλο	12		
Σετ Τραπέζι Συνε- δριάσεων	Θέσεις	≥ 6 Άτομα	1		
	Υλικό	Υφασμα ή Τεχνητό Δέρμα ή Ξύλο ή Μέ- ταλλο			
Χωρίσματα Γρα- φείων	Υλικό	Αδιαφανή ή Διάφανα	14		
Ντουλάπες	Διαστάσεις	Πλάτος: $\leq 160cm$, Ύψος: $\geq 120cm$	2		
	Υλικό	Ξύλο ή Μελαμίνη ή			



ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
		Πλαστικό ή Μέταλλο			
Συρταριέρες	Αριθμός Συρταριών	≥ 3	2		
	Υλικό	Ξύλο ή Μελαμίνη ή Μέταλλο ή Πλαστικό			
Φωτιστικά Σώματα	Χρώμα Φωτός	Λευκό Γενικής Χρήσης ή Θερμό Λευκό ή Λευκό	2		
	Λάμπες LED	Ναι			
	Υλικό	Αλουμίνιο ή Πλαστικό ή Μέταλλο			
Υποπόδια	Υλικό	Πλαστικό ή Μέταλλο	6		
Κάδοι Άχρηστων / Ανακύκλωσης	Υλικό	Μέταλλο ή Ατσάλι ή Πλαστικό	3		
Καταστροφέας Εγγράφων	Δυνατότητα Καταστροφής Χαρτιών, Συνδετήρων, Συρραπτικών	Ναι	1		
	Ένδειξη Γεμάτου Κάδου	Ναι			
	Χωρητικότητα Κάδου	$\geq 10 \text{ lt}$			
	Ταυτόχρονη Κοπή Φύλλων	≥ 10 Φύλλα			
Πολύπριζα	Υποδοχές	≥ 3	5		
	Προστασία από Υπέρταση	Ναι			
Σετ Οργάνωσης Γραφείου	Υλικό	Δερματίνη ή Μέταλλο ή Ξύλο	6		
Πυροσβεστήρες	Είδος	Πυροσβεστήρας Χειρός	3		
	Χωρητικότητα	$\geq 2 \text{ kg}$ ή $\geq 2 \text{ Lt}$			

Υπηρεσίες Λειτουργίας του Γραφείου



Ο Ανάδοχος θα προσφέρει ωράριο λειτουργίας, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ισχύον εργάσιμο ωράριο γραφείου τις εργάσιμες ημέρες. Η λήψη όλων των απαιτούμενων υπηρεσιών για την διατήρηση της διαθεσιμότητας λειτουργίας του χώρου (π.χ. προληπτική και επανορθωτική συντήρηση, καθαρισμός κ.λπ.) αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου, τον οποίο βαρύνει οποιοδήποτε σχετικό κόστος (περιλαμβάνονται λογαριασμοί, παροχές τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών κ.λπ.). Ειδικότερα, οι υπηρεσίες για τη διασφάλιση των προδιαγραφών του Γραφείου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Εύρεση κατάλληλου χώρου, για τη λειτουργία του Γραφείου, με σύγχρονες προδιαγραφές, όπως:
 - Συνολική επιφάνεια τουλάχιστον ογδόντα (80) τ.μ. έως εκατόν πενήντα (150) τ.μ.
 - Ικανοποιητικός αριθμός WC για τα Στελέχη (τουλάχιστον 1), το οποίο θα είναι προσβάσιμο για ΑμεΑ
 - Ικανοποιητικός αριθμός ρευματοδοτών σε κάθε θέση εργασίας
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για τις ενέργειες, που απαιτούνται για τη συντήρηση του Γραφείου, τον καθαρισμό, αλλά και την παροχή υπηρεσιών ηλεκτρισμού, ύδρευσης, τηλεπικοινωνιών και θέρμανσης, που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία του χώρου, καθώς επίσης και τη διασφάλιση της φύλαξης του χώρου.

Ειδικότερα, αναφορικά με την απαίτηση για την προσβασιμότητα ΑΜΕΑ, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει τις ακόλουθες ενδεικτικές προδιαγραφές για τον χώρο, όπου αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα συμμόρφωσης:

Πίνακας 10. Πίνακας συμμόρφωσης για την προσβασιμότητα ΑΜΕΑ στον χώρο του Γραφείου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δάπεδο και επιφάνειες	Μη ολισθηρότητα του δαπέδου		
	Σωστή διαστασιολόγηση των σημείων εισόδου - εξόδου		
	Συνεπίπεδες εισόδους με τον περιβάλλοντα χώρο. Όπου αυτό δεν είναι εφικτό, θα πρέπει να υπάρχει ράμπα		
Χώρος υγιεινής για εμποδιζόμενα άτομα	Τουλάχιστον ένα WC		
	Κατάλληλα διαμορφωμένος εξοπλισμός για να εξυπηρετεί εμποδιζόμενα άτομα		
Ανελκυστήρας (Σε περίπτωση που ο χώρος δεν βρίσκεται επί του ισόγειου)	Διαστάσεις που επιτρέπουν την είσοδο αμαξιδίου ή άλλων βοηθημάτων		
	Διακόπτες κλήσεως του ανελκυστήρα σε ύψος μεταξύ 90 και 120 cm		
Σε περίπτωση υψομετρικής διαφοράς (μπαλκόνι, σκάλες)	Στηθαία ή κιγκλιδώματα ή συνδυασμός των δύο		
	Χειρολαβή από αντιολισθητικό υλικό		

Π5.2: Στελέχωση Γραφείου & Διαδικασία Επιλογής Ανθρώπινου Δυναμικού



Ιδιαίτερα σημαντική ενέργεια είναι η στελέχωση του Γραφείου Καινοτομίας για την οργάνωση και τον συντονισμό όλων των δράσεων και ενεργειών του έργου, για την αποτελεσματική λειτουργία του Γραφείου και την επίτευξη των αναμενόμενων στόχων. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα φροντίσει για τη διαμόρφωση του Γραφείου, που θα στελεχωθεί κατ' ελάχιστον με τις ακόλουθες ειδικότητες:

- Επιστημονικά Υπεύθυνος
Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος θα είναι αρμόδιος για την επιστημονική αρτιότητα του εκτελούμενου έργου και των δράσεων αυτού. Θα συνεργάζεται με τα αρμόδια στελέχη του Γραφείου για την αποτελεσματική προώθηση των δράσεων δικτύωσης, καθώς και την υλοποίηση των πράξεων παροχής συμβουλών προς ωφελούμενους. Ενδεικτικές αρμοδιότητες της συγκεκριμένης θέσης είναι: α) η συνεργασία με τα αρμόδια όργανα για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου, β) ο συντονισμός των δράσεων δικτύωσης, γ) η εκπόνηση ποιοτικού ελέγχου των δράσεων και δ) η υποστήριξη της διαδικασίας διασύνδεσης με τοπικούς φορείς, ενώσεις επιχειρήσεων, ακαδημαϊκά Ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα.
- Συντονιστής Γραφείου Καινοτομίας
Ο Συντονιστής του Γραφείου Καινοτομίας θα είναι αρμόδιος για την οργάνωση, διαχείριση, εποπτεία και εκπόνηση του έργου, καθώς και την έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση όλων των δράσεων, που προβλέπονται στον σχεδιασμό. Ενδεικτικές αρμοδιότητες είναι: α) η γενική εποπτεία των δράσεων, β) η καθοδήγηση αρμόδιων, γ) η εποπτεία για την έγκαιρη και αποτελεσματική υλοποίηση του έργου, δ) ο καθορισμός των δράσεων, της σύνταξης των απαιτήσεων και τις εκπόνησης του χρονοδιαγράμματος, ε) η εποπτεία για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων, στ) ο συντονισμός και η εποπτεία όλων των εμπλεκόμενων μερών, ε) η διοργάνωση των δράσεων σε συνεργασία με την ομάδα της διοργάνωσης των δράσεων, ζ) η διαχείριση παραπόνων, η) η ενημέρωση της προόδου του έργου στον Επιστημονικά Υπεύθυνο, θ) η οικονομική παρακολούθηση του έργου, ι) η εκπόνηση του προγράμματος των δράσεων και κ) ο συντονισμός του προσωπικού του Γραφείου για την εκτέλεση των εργασιών.
- Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης/Οικονομικής Διαχείρισης
Ο Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης/Οικονομικής Διαχείρισης θα είναι αρμόδιος για την υποστήριξη του Συντονιστή, σε θέματα διοίκησης και οργάνωσης. Ταυτόχρονα, θα είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τη διαχείριση των οικονομικών του δικτύου, ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική και σύμφωνη με τις προδιαγραφές κατανομή των πόρων. Ακόμα, στις αρμοδιότητές του θα είναι και η τήρηση αρχείου με όλα τα απαραίτητα έγγραφα για τη λειτουργία του δικτύου.
- Στελέχη Υποστήριξης Λειτουργίας Γραφείου
Τα Στελέχη Υποστήριξης Λειτουργίας Γραφείου θα είναι υπεύθυνα για α) τον συντονισμό και τη διοργάνωση των δράσεων, σχετικά με την καινοτομία-τεχνολογία και την επιχειρηματική ανάπτυξη, β) την ανάπτυξη επικοινωνιακών δράσεων και τη διαχείριση της πληροφορίας και γ) την παρακολούθηση των δεικτών απόδοσης του Γραφείου.

Η προτεινόμενη απασχόληση των ανωτέρω στελεχών του Γραφείου, σε ανθρωπομήνες, παρουσιάζεται στον ακόλουθο πίνακα συμμόρφωσης.

Πίνακας 11. Ανθρωπομήνες απασχόλησης στελεχών του Γραφείου Καινοτομίας

ΣΤΕΛΕΧΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΕΛΕΧΩΝ	ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ
Επιστημονικά Υπεύθυνος	1	18
Συντονιστής Γραφείου Καινοτομίας	1	36



ΣΤΕΛΕΧΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΕΛΕ- ΧΩΝ	ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ
Υπεύθυνος Διοικητικής Υποστήριξης/Οικονομικής Διαχείρισης	1	36
Στελέχη Υποστήριξης Λειτουργίας Γραφείου	3	108 (3 Στελέχη x 36 Ανθρωπομήνες)

Στο πλαίσιο αυτό, θα διασφαλιστεί η σύνδεση του Γραφείου με τους δημόσιους φορείς που είναι αρμόδιοι για την περιφερειακή ανάπτυξη, καθώς και με εμβληματικά έργα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, τα οποία συμβάλλουν στην ενίσχυση της καινοτομίας στην Περιφέρεια, όπως ενδεικτικά οι δομές υποστήριξης επιχειρηματικότητας έντασης γνώσης - UniStart Hubs και η Μονάδα Μεταφοράς Τεχνολογίας. Μέσω αυτής της ενέργειας, θα διασφαλιστεί η ύπαρξη ενός ισχυρού οργανωτικού και λειτουργικού πλαισίου, ικανού να συντονίζει και να ηγηθεί των προσπάθειών καινοτομίας στην Περιφέρεια, εξασφαλίζοντας τη βιωσιμότητα και την αποτελεσματικότητα των δράσεων.

Σημαντικός άξονας ανάπτυξης της καινοτομίας στην Περιφέρεια αποτελεί η δημιουργία συνεργατικών σχηματισμών οργανισμών (clusters), οι οποίοι θα συγκροτηθούν γύρω από στρατηγικές αλυσίδες αξίας. Το Γραφείο Καινοτομίας θα διευκολύνει τη δημιουργία και την οργάνωση αυτών των σχηματισμών, με στόχο την ενίσχυση της καινοτομίας στους τομείς προτεραιότητας της Περιφέρειας. Μέσω της προώθησης της συνεργασίας, της συλλογικής δράσης και της ευθυγράμμισης των επιχειρήσεων με τους περιφερειακούς στόχους καινοτομίας, θα επιτευχθεί η ενίσχυση του τοπικού οικοσυστήματος.

Παράλληλα, το Γραφείο Καινοτομίας θα επιδιώξει τη σύνδεση του περιφερειακού οικοσυστήματος καινοτομίας με το ευρωπαϊκό επίπεδο. Μέσω της ενεργούς συνεργασίας με ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά μέσα και Περιφέρειες με αντίστοιχες καινοτομικές πρωτοβουλίες, η Πελοπόννησος θα ενταχθεί σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσεων και βασικές αλυσίδες αξίας. Η στρατηγική αυτή θα συμβάλει στην ενίσχυση της ικανότητας καινοτομίας της Περιφέρειας, επιτρέποντας στις τοπικές επιχειρήσεις και Ιδρύματα να επωφεληθούν από διεθνείς συνεργασίες, τη μεταφορά τεχνογνωσίας και την πρόσβαση σε νέες ευκαιρίες χρηματοδότησης.



11.7 Ελάχιστες Απαιτούμενες Προδιαγραφές για ΠΕ6: Διάχυση & Δημοσιότητα του Γραφείου Καινοτομίας

Οι δράσεις εξωστρέφειας, δημοσιότητας, διάχυσης και προβολής αποτελούν ένα σημαντικό κεφάλαιο των υπηρεσιών του Γραφείου Καινοτομίας και θα συνοδεύσουν το έργο σε όλη τη διάρκεια του. Οι δράσεις που θα χρειαστεί να εφαρμόσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση του παρόντος Πακέτου Εργασίας παρουσιάζονται παρακάτω.

Π6.1: Επικοινωνιακή Στρατηγική

Η επικοινωνιακή στρατηγική επικεντρώνεται στον σχεδιασμό του λογοτύπου, της ιστοσελίδας, καθώς και άλλων στοιχείων, που αφορούν στην εταιρική ταυτότητα. Η εν λόγω δράση συμβάλει στην αποτελεσματική προβολή των δραστηριοτήτων και των υπηρεσιών του Γραφείου προς το ευρύ κοινό. Ο Ανάδοχος θα χρειαστεί να εκπονήσει μία μελέτη, και να υλοποιήσει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενέργειες για τη σχεδιαστική διαδικασία του Γραφείου Καινοτομίας:

➤ Branding Γραφείου

- Δημιουργία λογοτύπου
- Templates για προσκλήσεις, προγράμματα και ευρύτερα στοιχεία που αφορούν στην ταυτότητα του Γραφείου
- Υλικό προώθησης (banners, κιτ εκδηλώσεων, αφίσες, επαγγελματικές κάρτες, ταμπέλες εσωτερικού χώρου, εξωτερική πινακίδα, αυτοκόλλητα για ντύσιμο τοίχων)

Συγκεντρωτικά, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ενδεικτικά, όσα αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης για το branding του Γραφείου Καινοτομίας:

Πίνακας 12. Πίνακας συμμόρφωσης για το branding του Γραφείου

ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δημιουργία λογοτύπου	Χρωματισμός	Έγχρωμη & ασπρόμαυρη εκδοχή		
Templates για προσκλήσεις	Χρωματισμός	Έγχρωμο (σε σύνδεση με το λογότυπο)		
	Διάσταση	A5		
	Ποσότητα	2		
Banners	Είδος	Πτυσσόμενο (roll up)		
	Διαστάσεις	Πλάτος: 80 cm – 100 cm Ύψος: 180 cm – 200 cm		
	Ποσότητα	3		
Κιτ εκδηλώσεων	Είδος	Back drop		
	Διαστάσεις	Σε διαστάσεις που θα καθοριστούν		



ΕΙΔΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
		από τον χώρο της εκάστοτε εκδήλωσης		
	Ποσότητα	4		
Αφίσες	Χρωματισμός	Έγχρωμα (σε σύνδεση με το λογότυπο)		
	Διάσταση	A3		
	Ποσότητα	10		
Επαγγελματικές κάρτες	Ποσότητα	100 / στέλεχος		
	Χρωματισμός	Έγχρωμες		
Ταμπέλες / Αυτοκόλλητα	Ταμπελάκια εσωτερικού χώρου (σημάνσεις)	ΝΑΙ		
	Εξωτερική πινακίδα	Απαίτηση με βάση τον κανόνα δημοσιότητας του ΕΣΠΑ		
	Αυτοκόλλητα για ντύσιμο τοίχων	Απαίτηση με βάση τον κανόνα δημοσιότητας του ΕΣΠΑ		

➤ **Ιστοσελίδα Γραφείου**

Η ιστοσελίδα του Γραφείου Καινοτομίας θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Συμβατότητα με κινητές συσκευές (Mobile Responsiveness): Η ιστοσελίδα πρέπει να προσαρμόζεται αυτόματα σε διάφορες οθόνες και μεγέθη συσκευών, όπως κινητά τηλέφωνα, tablet, και desktop υπολογιστές.
- Σωστή δομή URL: Οι διευθύνσεις URL των σελίδων πρέπει να είναι κατανοητές και ευανάγνωστες για τους αναγνώστες, αλλά και για τις μηχανές αναζήτησης.
- Ασφάλεια: Αυτό περιλαμβάνει την προστασία των δεδομένων των χρηστών μέσω χρήσης πρωτοκόλλων ασφαλείας, όπως το HTTPS και μέσω της αναβάθμισης του λογισμικού της ιστοσελίδας.
- Συμβατότητα με θέματα προσβασιμότητας: Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της ιστοσελίδας, η κατασκευή της και οι διαδικτυακές υπηρεσίες της, θα πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με το ν.4591/2019 (ΦΕΚ 19/Α/12.2.2019) για την ηλεκτρονική προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).

Η ιστοσελίδα του Γραφείου Καινοτομίας θα πρέπει να περιλαμβάνει ενδεικτικά τις εξής καρτέλες περιήγησης:

- Αρχική σελίδα: Θα παρουσιάζεται το Γραφείο, καθώς, οι στόχοι του και το Ανθρώπινο Δυναμικό



- Υπηρεσίες/Εργο: θα περιγράφονται αναλυτικά οι υπηρεσίες που προσφέρει το Γραφείο καινοτομίας
- Δίκτυο φορέων θα παρουσιάζονται όλοι οι φορείς που αποτελούν τον πυρήνα της συνεργασίας με το Γραφείο Καινοτομίας
- Παρουσίαση δεικτών: θα παρουσιάζονται ορισμένοι δείκτες, που αφορούν την καινοτομία, για τις περιοχές που εντάσσονται στην Περιφέρεια Πελοποννήσου
- Ανακοινώσεις: θα αναφέρονται οι προηγούμενες δράσεις που έχουν υλοποιηθεί, καθώς και τα προγραμματιζόμενα πολυσυνέδρια, παρέχοντας όλες τις χρήσιμες πληροφορίες (θεματικές ενότητες, τοποθεσία, ώρα, ομιλητές κ.λπ.)
- Επικοινωνία: θα υπάρχει φόρμα επικοινωνίας για ερωτήσεις και σχόλια των ενδιαφερόμενων, καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας (email, τηλέφωνο, διεύθυνση) του Γραφείου Καινοτομίας
- Συχνές ερωτήσεις: στη συγκεκριμένη ενότητα θα παρουσιάζεται το σύνολο των συχνότερων ερωτήσεων με τις αντίστοιχες απαντήσεις
- Mobile version: στην ιστοσελίδα θα επιτρέπεται η ορθή ανάγνωσή της και από κινητό τηλέφωνο

Συγκεντρωτικά, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ενδεικτικά, όσα αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης για την ιστοσελίδα του Γραφείου Καινοτομίας:

Πίνακας 13. Πίνακας συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της ιστοσελίδας του Γραφείου

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Mobile Responsiveness	ΝΑΙ		
Σωστή δομή URL	ΝΑΙ		
Ασφάλεια μέσω χρήσης πρωτοκόλλων	ΝΑΙ		
Συμβατότητα με θέματα προσβασιμότητας	ΝΑΙ		
Αρχική σελίδα	ΝΑΙ		
Υπηρεσίες/Εργο	ΝΑΙ		
Δίκτυο φορέων	ΝΑΙ		
Παρουσίαση δεικτών	ΝΑΙ		
Ανακοινώσεις	ΝΑΙ		
Επικοινωνία	ΝΑΙ		
Συχνές ερωτήσεις	ΝΑΙ		
Mobile version	ΝΑΙ		

Όλα τα ανωτέρω θα περιλαμβάνονται στη μελέτη, όπου ο Ανάδοχος θα φροντίσει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο



- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Ανάλυση στόχων επικοινωνίας
- Branding και εταιρική ταυτότητα
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη ιστοσελίδας
- Εφαρμοσμένες καλές πρακτικές εξωστρέφειας και branding

Π6.2: Δημιουργία Κοινότητας

Η δημιουργία κοινότητας αναφέρεται στην αναζήτηση και εύρεση ενδιαφερόμενων για τις δράσεις του Γραφείου. Ο Ανάδοχος θα εκπονήσει μία μελέτη, σχετικά με τη δημιουργία κοινότητας, η οποία θα περιλαμβάνει τους τρόπους και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη και τη δημιουργία κοινοτήτων. Τέλος, θα εξετάσει τα οφέλη που έχει η στρατηγική δημιουργίας κοινοτήτων για τη λειτουργία του Γραφείου και την επίτευξη του στόχου της διασύνδεσης των επιχειρήσεων με την ακαδημαϊκή κοινότητα. Απώτερος σκοπός είναι να προσδιοριστούν τα βήματα για την ανάπτυξη των κοινοτήτων της τετραπλής έλικας, καθώς και η παρουσίαση του προφίλ, που θα πρέπει να διαθέτουν οι ενδιαφερόμενοι, που θα συμμετάσχουν στις δράσεις του Γραφείου Καινοτομίας.

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει ώστε η μελέτη να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες ενότητες:

- Εισαγωγικό πλαίσιο
- Μεθοδολογία που ακολουθείται για την υλοποίηση της μελέτης
- Στρατηγική δημιουργίας και ενίσχυσης της κοινότητας
- Καθορισμός προφίλ μελών κοινότητας
- Οφέλη δημιουργίας κοινότητας
- Συμπεράσματα και προτάσεις

Π6.3: Προβολή – Διαφήμιση

Ο Ανάδοχος θα φροντίσει για την αποτελεσματική προώθηση και προβολή των δράσεων του Γραφείου, καθώς και την ενημέρωση της ευρύτερης κοινότητας. Στο πλαίσιο αυτό, θα αναπτυχθεί ένα ολοκληρωμένο σχέδιο επικοινωνίας, το οποίο θα στοχεύει στην καθιέρωση της ταυτότητας του Γραφείου Καινοτομίας, στην ανάδειξη του ρόλου του ως εστιακού σημείου για την καινοτομία στην περιοχή και στην ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με τα οφέλη της καινοτομίας. Προκειμένου να επιτευχθεί η εν λόγω δράση θα χρειαστεί ο Ανάδοχος να σχεδιάσει και να υλοποιήσει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες επικοινωνιακές ενέργειες:

- 100 Ηλεκτρονικές καμπάνιες (Facebook, LinkedIn, Instagram)
- 10 Καταχωρήσεις σε έντυπα ή ηλεκτρονικά μέσα
- 5 Καταχωρήσεις σε Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (τηλεόραση ή ραδιόφωνο ή έντυπα μέσα)
- Δημιουργία και διαχείριση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (Facebook, LinkedIn, Instagram)
- Κατασκευή 100 ψηφιακών banner
- Έντυπα μέσα (200 φυλλάδια, 200 μπλοκ σημειώσεων, 200 στυλό)

Μέσω των παραπάνω δράσεων, επιδιώκεται η ενίσχυση της προβολής και της αξιοπιστίας του Γραφείου, καθώς και η καλλιέργεια μιας νέας κουλτούρας, που θα ενθαρρύνει τη στροφή προς την καινοτομία. Η αποτύπωση της προώθησης των δράσεων του Γραφείου θα αποτυπωθούν στις αντίστοιχες αναφορές προβολής – διαφήμισης (Innovation Monitor Report).



Συγκεντρωτικά, στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης αναγράφονται ενδεικτικά οι επικοινωνιακές ενέργειες, όπου ο Ανάδοχος θα κληθεί να υλοποιήσει για την κατάλληλη προβολή – διαφήμιση του Γραφείου Καινοτομίας:

Πίνακας 14. Πίνακας συμμόρφωσης για την προβολή – διαφήμιση του Γραφείου

ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ - ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Ηλεκτρονικές καμπάνιες	Ψηφιακές καμπάνιες σε όλους τους λογαριασμούς μέσων κοινωνικής δικτύωσης του Γραφείου (Facebook, LinkedIn, Instagram)	100	
Καταχωρήσεις σε έντυπα ή ηλεκτρονικά μέσα	Καταχωρήσεις σε έντυπα μέσα (Επιστημονικά περιοδικά, αναγνωρισμένες ενημερωτικές καθημερινές εφημερίδες, ενημερωτικές ιστοσελίδες)	10	
Καταχωρήσεις σε Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης	Διαφημίσεις σε τηλεόραση, ραδιόφωνο (αναφορές σε δελτία τύπου)	5	
Δημιουργία και διαχείριση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης	Δημιουργία λογαριασμών του Γραφείου σε Facebook, LinkedIn, Instagram	1	
Κατασκευή ψηφιακών banner	Ψηφιακά banners για το Facebook και το Instagram	100	
Υλικό marketing	Μπλοκ σημειώσεων	200	
	Φυλλάδια	200	
	Στυλό	200	

Π6.4: Πολυσυνέδρια

Στο πλαίσιο του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώσει και να πραγματοποιήσει τέσσερα (4) πολυσυνέδρια για την προώθηση των δράσεων του Γραφείου Καινοτομίας με τη συμμετοχή τουλάχιστον τριακοσίων (300) παρευρισκόμενων σε κάθε ένα από αυτά. Στο πλαίσιο του διαδραστικού χαρακτήρα των πολυσυνεδρίων, θα διοργανώνονται παράλληλα workshops, τα οποία θα επιτρέπουν τη συμμετοχή και την ενεργή εμπλοκή των παρευρισκόμενων. Στόχος της παρούσας δράσης είναι η ενίσχυση των σχέσεων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, της Περιφέρειας και των επιχειρήσεων, αναδεικνύοντας τις δράσεις του Γραφείου και ενημερώνοντάς τους για αυτές. Η θεματολογία των εκδηλώσεων θα καθορίζεται από τον Ανάδοχο και θα αφορά την τους Ειδικούς Στόχους και τους στόχους της RIS με ενδεικτικά θέματα τα ακόλουθα:

- Δράσεις ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας σε επίπεδο Περιφέρειας
- Βιωσιμότητα και προστασία του περιβάλλοντος & Παρουσίαση καινοτόμων λύσεων για την κλιματική αλλαγή
- Εκπαίδευση σε περιβαλλοντικά προγράμματα και υιοθέτηση ορθής περιβαλλοντικής συμπεριφοράς

Επιπροσθέτως, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει την τεχνική αρτιότητα των εργαστηρίων (ενδεικτικά: catering).



Στο πλαίσιο της ευρύτερης στρατηγικής ανάπτυξης του Γραφείου Καινοτομίας, θα επιδιωχθεί η ενεργή συνεργασία με ευρωπαϊκά δίκτυα, χρηματοδοτικά μέσα και ομότιμες περιφέρειες. Μέσω αυτής της διασύνδεσης, η Πελοπόννησος και το οικοσύστημά της θα ενταχθούν σε ευρύτερες πλατφόρμες ανταλλαγής γνώσεων και βασικές αλυσίδες αξίας, ενισχύοντας την ικανότητα καινοτομίας της περιφέρειας. Με τον τρόπο αυτό, οι τοπικές επιχειρήσεις και τα ακαδημαϊκά Ιδρύματα θα αποκτήσουν πρόσβαση σε διεθνείς συνεργασίες, νέες πηγές χρηματοδότησης και ευκαιρίες ανάπτυξης, συμβάλλοντας καθοριστικά στη βιώσιμη εξέλιξη του τοπικού οικοσυστήματος.

Ακόμα, ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει την τεχνική αρτιότητα των πολυσυνεδρίων, διασφαλίζοντας ενδεικτικά, όσα αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης:

Πίνακας 15. Πίνακας συμμόρφωσης για την τεχνική αρτιότητα των πολυσυνεδρίων

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Οπτικοακουστικός εξοπλισμός	Πολυσυνέδρια	4		
Φωτογραφική κάλυψη	Πολυσυνέδρια	4		
Υπηρεσίες catering	Άτομα	1200		
	Είδος	Νερό, καφές, σνακ		
Βοηθητικό Υλικό	Μπλοκ	A5		
	Ατζέντες	Ασπρόμαυρες, A4		
	Στυλό	Μπλε		
	Αφίσες	Έγχρωμες, A3		

